

仓储管理系统（WMS） 用户操作手册

广州力控元海信息科技有限公司

2021 年 12 月 9 日

1. 目录

1. 前言.....	2
1.1 关于 WMS 管理系统.....	2
1.2 关于 WMS 管理系统用户手册.....	2
2. 系统登陆.....	2
3. 入库管理.....	4
3.1 成品入库.....	4
3.2 工单管理.....	5
4. 出库管理.....	5
4.1 销售出库单管理.....	5
退库单.....	6
预出库单.....	7
仓库管理.....	7
5.1 调拨申请.....	7
5.2 成品库存批次查询.....	9
PDA 操作端.....	9
6.1 PDA 主页面.....	9
6.2 成品入库.....	10
6.3 成品入库确认.....	11
6.4 包装关联.....	12
6.5 成品拆托.....	13
6.6 成品拆托.....	14
6.7 成品条码查询.....	15
6.8 托明细打印.....	16
6.9 托盘重打.....	17
6.9 成品出库.....	18
退库单.....	18
销售出库单.....	19

1. 前言

欢迎使用仓储管理系统 WMS 用户操作手册。

1.1 关于 WMS 管理系统

平台功能架构如下图所示：



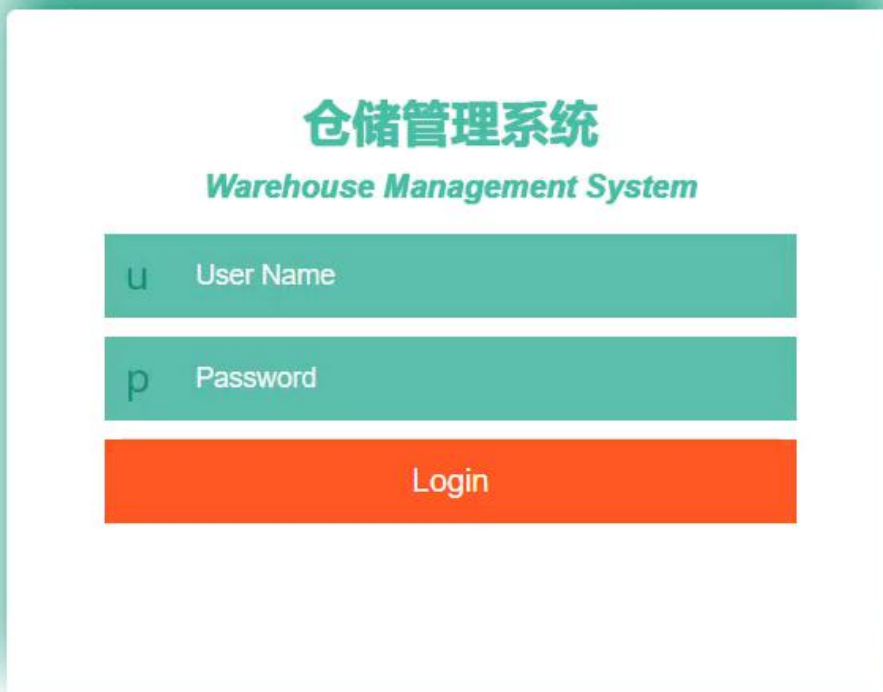
1.2 关于 WMS 管理系统用户手册

本用户手册将帮助您深入了解平台的功能、特色和操作要点，为您提供 WMS 系统各个功能模块的操作示范，帮助您正确、高效、熟练地使用系统。

2. 系统登陆

系统登陆：

进入登陆界面，输入用户名和密码点击 Login 或在键盘按回车键进行登录（建议使用谷歌浏览器、360 浏览器兼容模式、火狐浏览器）。

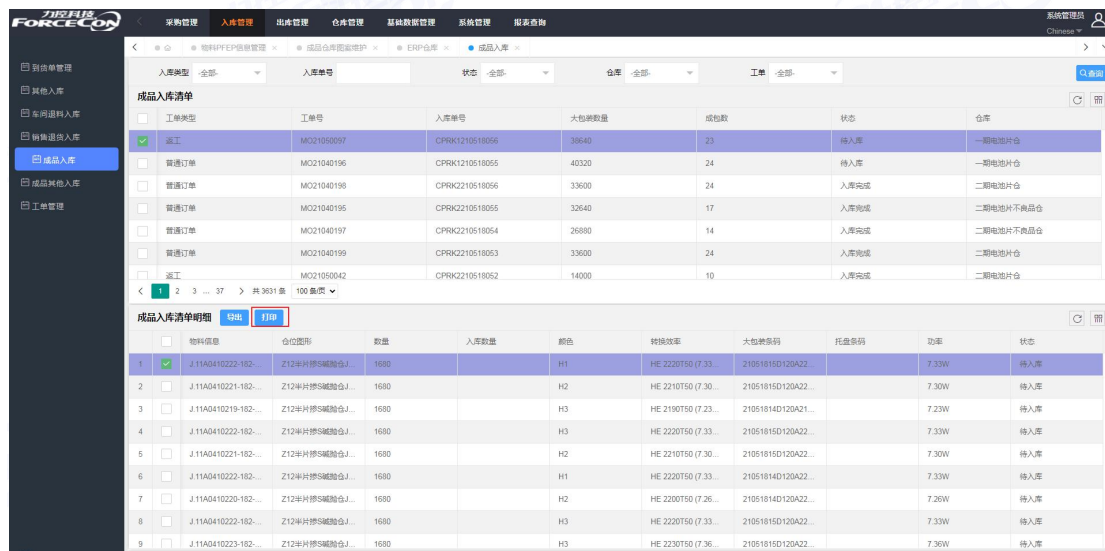


登录成功，主页面显示如下：



3. 入库管理

3.1 成品入库

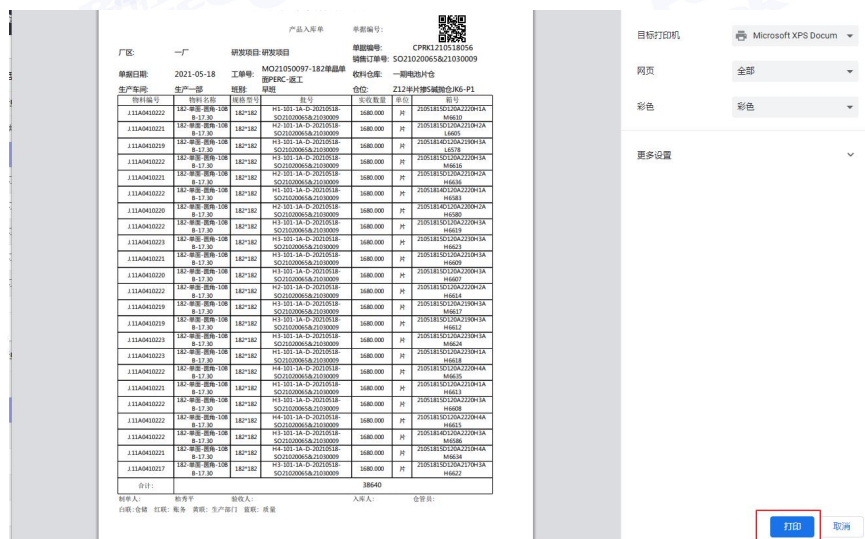


操作步骤:

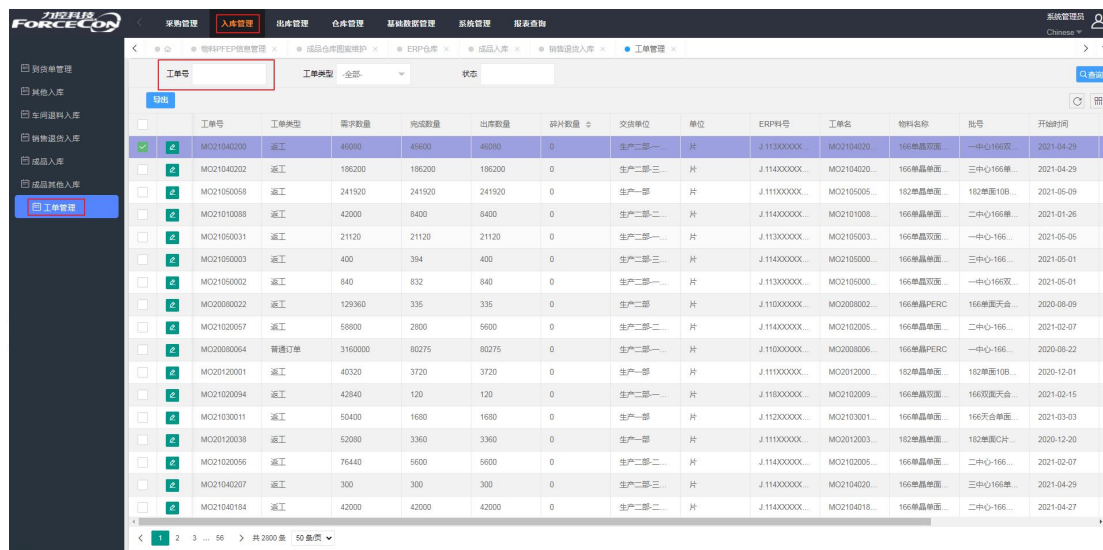
第一步，点击主菜单入库管理管理；

第二步，点击子菜单成品入库，成品入库页面展示成品入库单数据，成品入库单数据由 PDA 生成；

第三步，选中某条成品入库记录，点击打印按钮，系统弹出打印预览弹框，点击打印按钮，系统调用本地针式打印机，打印成品入库纸质单据。



3.2 工单管理



操作步骤:

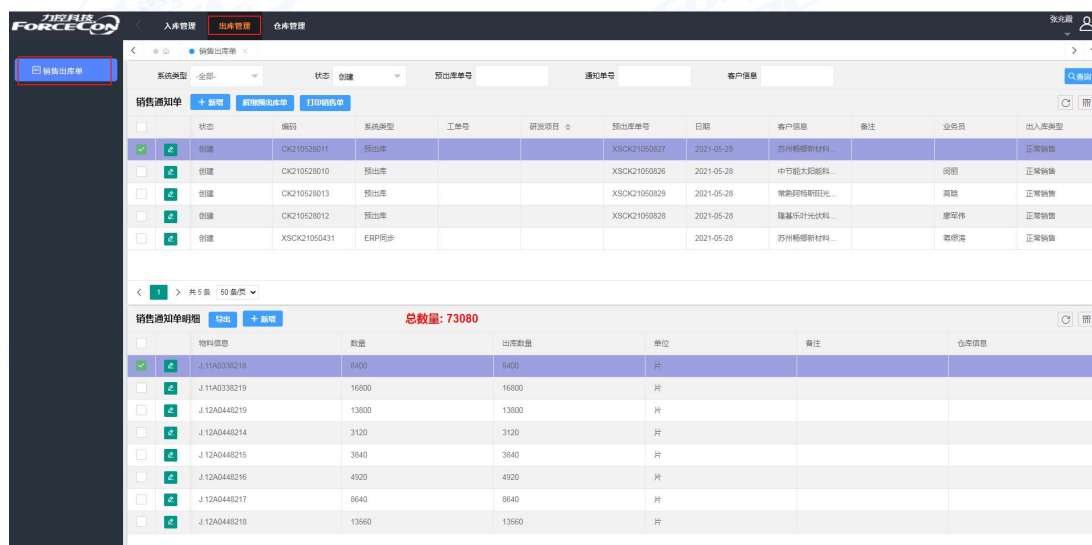
第一步, 点击主菜单入库管理;

第二步, 点击子菜单工单管理, 页面展示由 ERP 同步的所有工单记录;

第三步, 输入工单号, 点击查询按钮, 即可查询对应的工单信息, 支持模糊查询;

4. 出库管理

4.1 销售出库单管理



操作步骤:

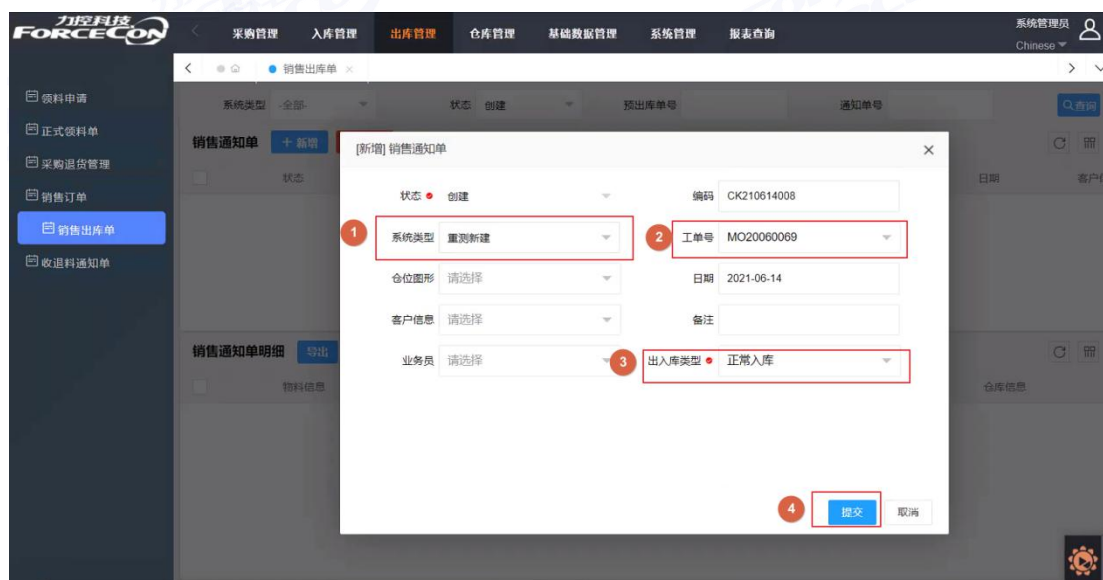
第一步，点击主菜单出库管理；

第二步，点击子菜单销售出库单， 页面展示系统所有类型出库记录，可选择系统类型、状态、单据编号、客户信息等，进行过滤查询；

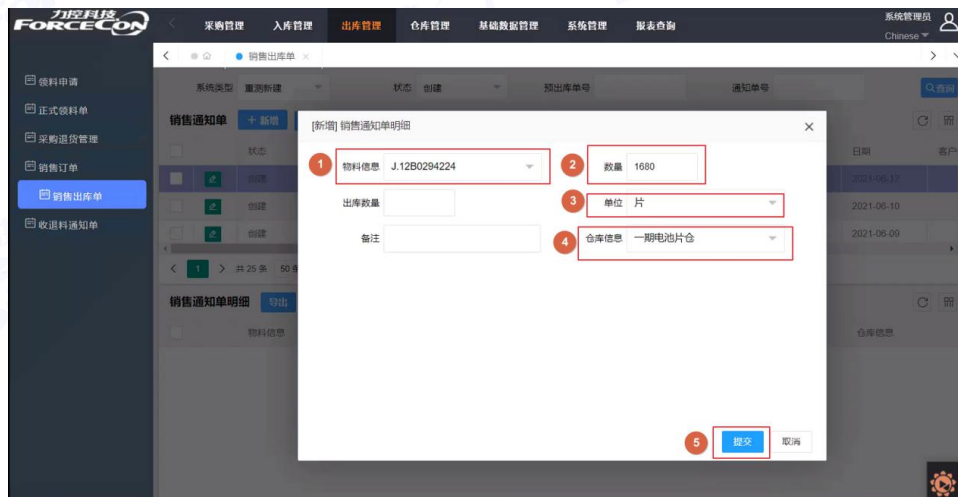
第二步，点击对应的打印按钮，可以打印相应出库纸质单据；

退库单

第三步，点击新增按钮，选择重测新建类型，选择需要退库的工单，选择对应出库单类型；

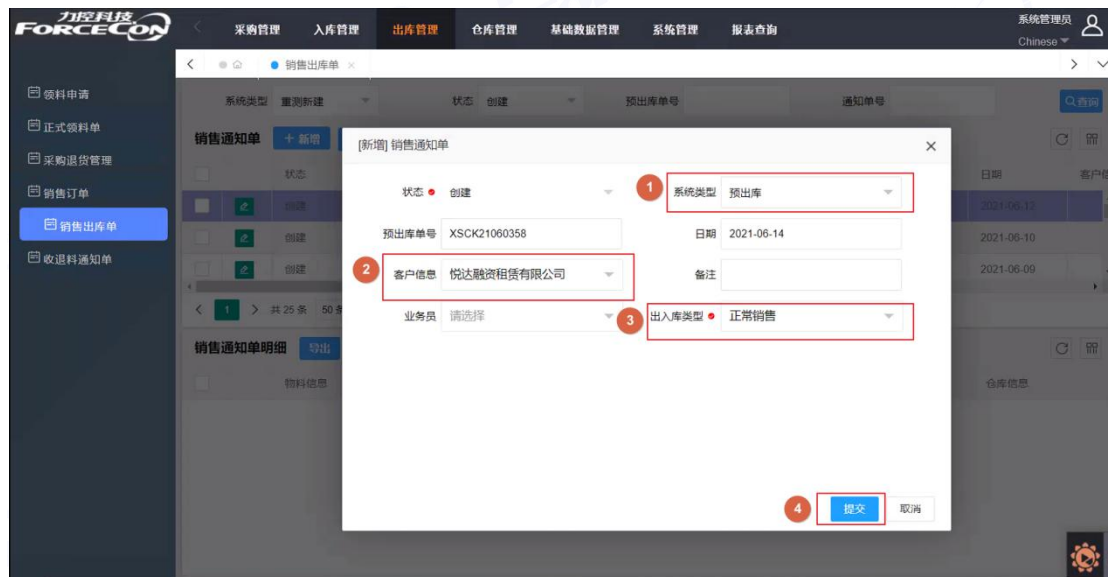


第四步，创建需要退库的明细信息，选中单据表头记录，点击明细新增按钮，录入物料信息、数量、单位、仓库信息，点击提交按钮；



预出库单

第三步，点击新增按钮，选择预出库类型，选择对应客户，选择对应出入库类型；预出库新建明细由 PDA 扫描箱号点击确认按钮即可实现；



5. 仓库管理

5.1 调拨申请



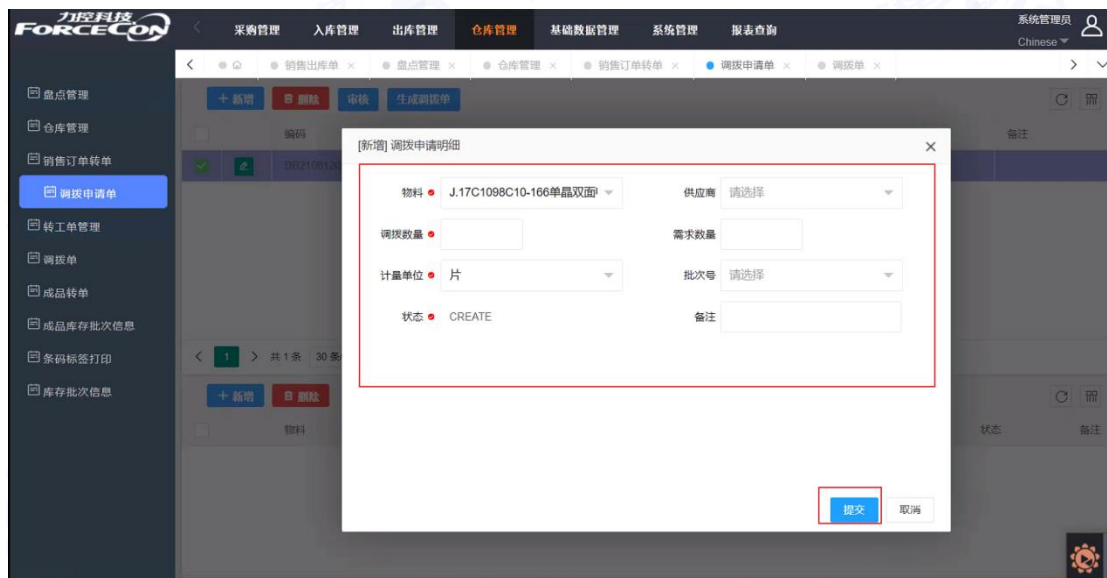
操作步骤：

第一步，点击主菜单仓库管理；

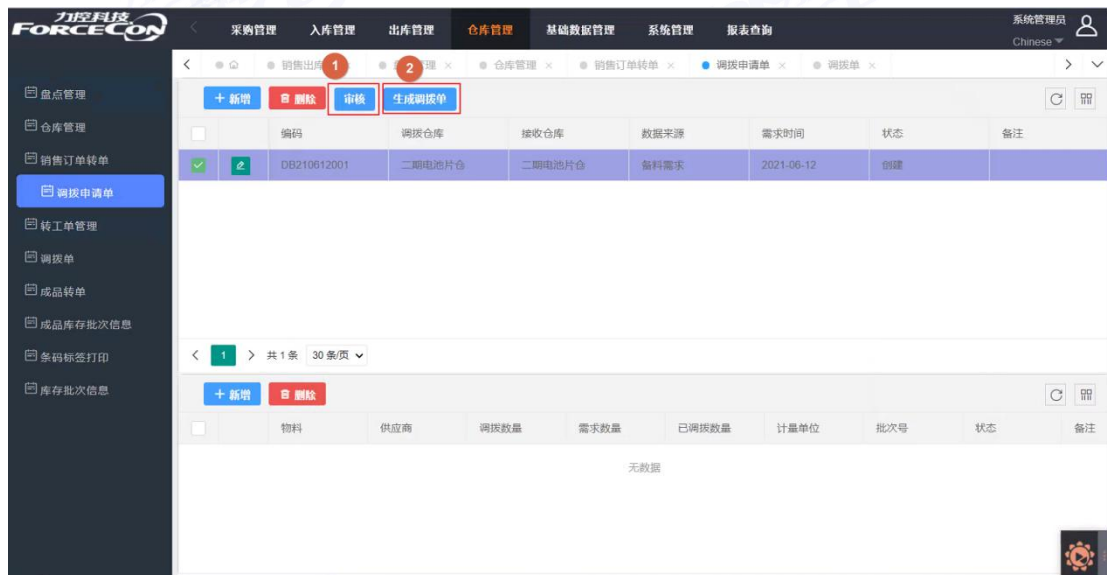
第二步，点击子菜单调拨申请， 页面展示历史记录；

第三步，点击新增按钮，系统弹出新增弹框，选择调拨仓库、接收仓库，点击提交按钮；

第四步，选择主记录，点击明细新增按钮，系统弹出明细新增弹框，录入明细信息点击提交按钮；



第五步，选中创建完成的调拨申请记录，点击审核按钮，点击生成调拨单号，生成调拨单；



第六步，在点击调拨单菜单，查看调拨单记录；

5.2 成品库存批次查询



操作步骤:

第一步，点击主菜单仓库管理；

第二步，点击子菜单成品库存批次查询， 页面展示历史记录；

6. PDA 操作端

6.1 PDA 主页面



6.2 成品入库

成品入库

入库类型
正常入库

工单号
MO21050179-166单晶PERC-普通订单

工单可入数量
12000000

销售订单
SO21060002

入库单

仓库
P2-二期电池片仓

图形

已扫描数量
0

大包装

确认

操作步骤：

第一步，在 PDA 主页面点击成品入库菜单，进入成品入库页面；

第二步，选择入库类型，过滤工单；

第三步，选择工单号，系统带出工单可入数量及对应订单号；

第四步，扫描外箱箱号，选择仓位图形，系统自动生成入库单号；

第五步，扫描箱号，系统根据所扫条码与第一条记录进行匹配验证，仓位图形不一致，不允许入库；

第六步，点击确认按钮，则入库成功；

当需要撤销入库操作时，只要仓库未确认入库，支持扫描入库单号，点击重置按钮，重置入库操作；

6.3 成品入库确认

←
成品入库确认

入库单号
CPRK2210614039 ✕

工单号
MO21050181

箱数
24/24

大包装
|

条码信息	包装数量	ERP料号
21061414D2N/A2270H4A L0167	1920	J.12A0438227
21061414D2N/A2230H4A L0164	1920	J.12A0438223
21061414D2N/A2280H1A L0172	1920	J.12A0438228
21061414D2N/A2260H4A L0168	1920	J.12A0438226
21061414D2N/A2270H3A L0155	1920	J.12A0438227
21061414D2N/A2270H2A L0161	1920	J.12A0438227
21061414D2N/A2290H2A 0154	1920	J.12A0438229
21061414D2N/A2280H3A L0156	1920	J.12A0438228
21061414D2N/A2280H3A L0153	1920	J.12A0438228
21061414D2N/A2290H3A 0165	1920	J.12A0438229
21061414D2N/A2280H2A L0166	1920	J.12A0438228
21061414D2N/A2290H4A 0176	1920	J.12A0438229

操作步骤:

- 第一步，在 PDA 主页面点击成品入库确认菜单，进入成品入库确认页面；
- 第二步，通过 PDA 扫描入库单号，
- 第三步，核对实物与入库单箱号信息；
- 第四步，点击确认按钮，则入库操作完成，库存更新；

6.4 包装关联

包装关联

托盘号:

托盘数量
30

开压混装 ERP料号混装 颜色混装 图形混装

库区
C2C

库位

箱数
0

大包装

备注

确认

重置

操作步骤:

第一步，在 PDA 主页面点击包装关联菜单，进入包装关联页面；

第二步，输入整托数量；

第三步，选择库区库位；

第四步，可勾选相应验证条件，则取消相应的条件验证；

第四步，通过 PDA 扫描已入库确认的外箱标签，当扫描数量达到整托数量，系统调用打印机，打印托盘标签；

6.5 成品拆托

← 成品拆托

托盘号:

大包装

确认

重置

操作步骤:

第一步，在 PDA 主页面点击成品拆托菜单，进入成品拆托页面；

第二步，通过 PDA 扫描已关联成整托的外箱标签，支持多次拆托，支持多箱同时拆托；

第三步，点击确认按钮，则拆托完成，拆出来的外箱标签，则体现为分选区；

6.6 成品拆托



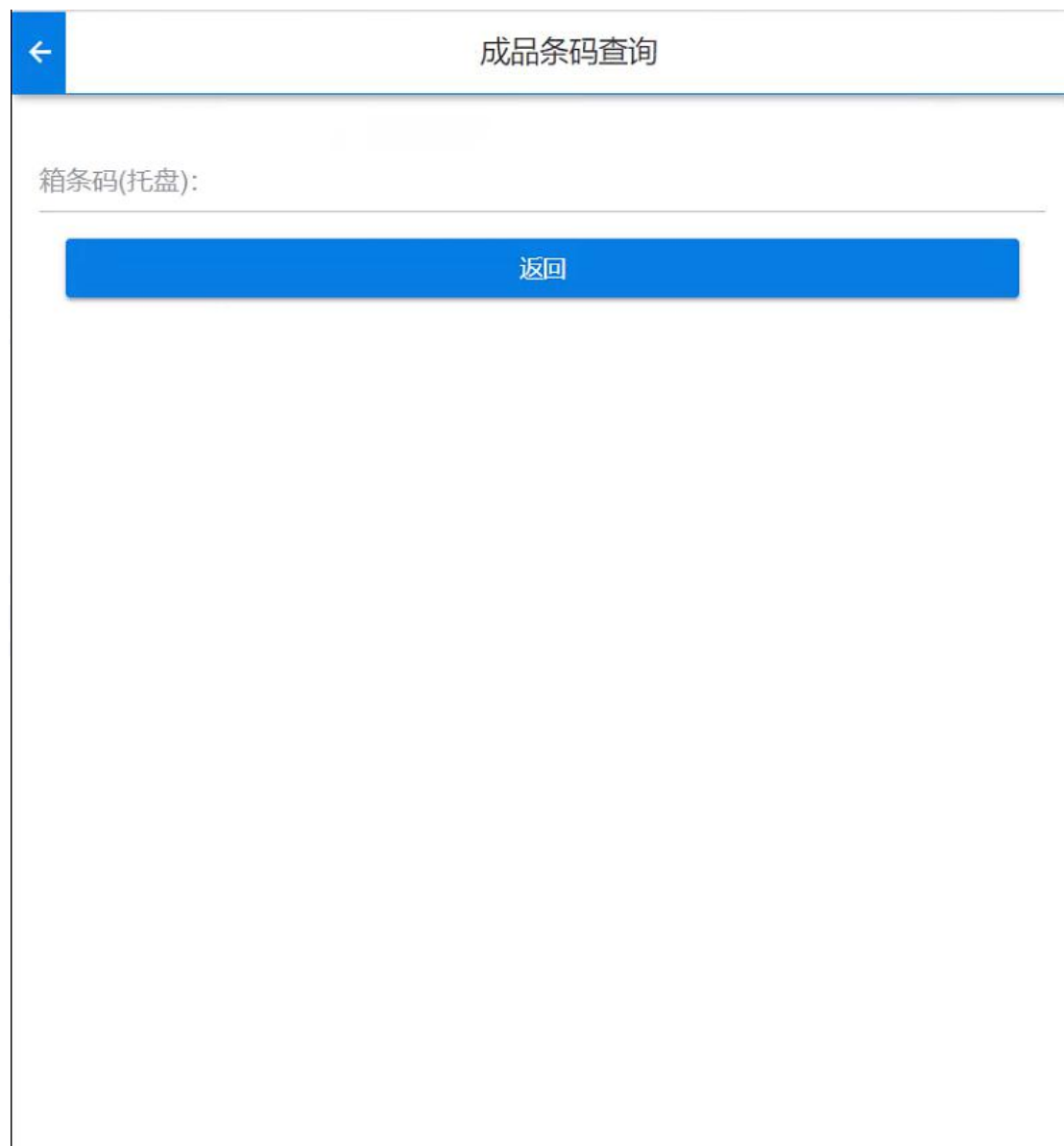
操作步骤：

第一步，在 PDA 主页面点击成品解托菜单，进入成品解托页面；

第二步，通过 PDA 扫描已关联成整托的托盘标签；

第三步，点击确认按钮，则解托完成，解托后的产品信息体现在分选区；

6.7 成品条码查询



成品条码查询

箱条码(托盘):

返回

操作步骤:

第一步，在 PDA 主页面点击成品条码查询菜单，进入成品条码查询页面；

第二步，通过 PDA 扫描已关联成整托的托盘标签、或已关联成整托的外箱标签，查询相应整托，或对应箱号信息；

6.8 托明细打印

← 托盘明细打印

条码扫描:

打印模版
模版一

备注

条码信息	ERP料号	包装数量
⚠ 没有可用数据		

确认

重置

操作步骤:

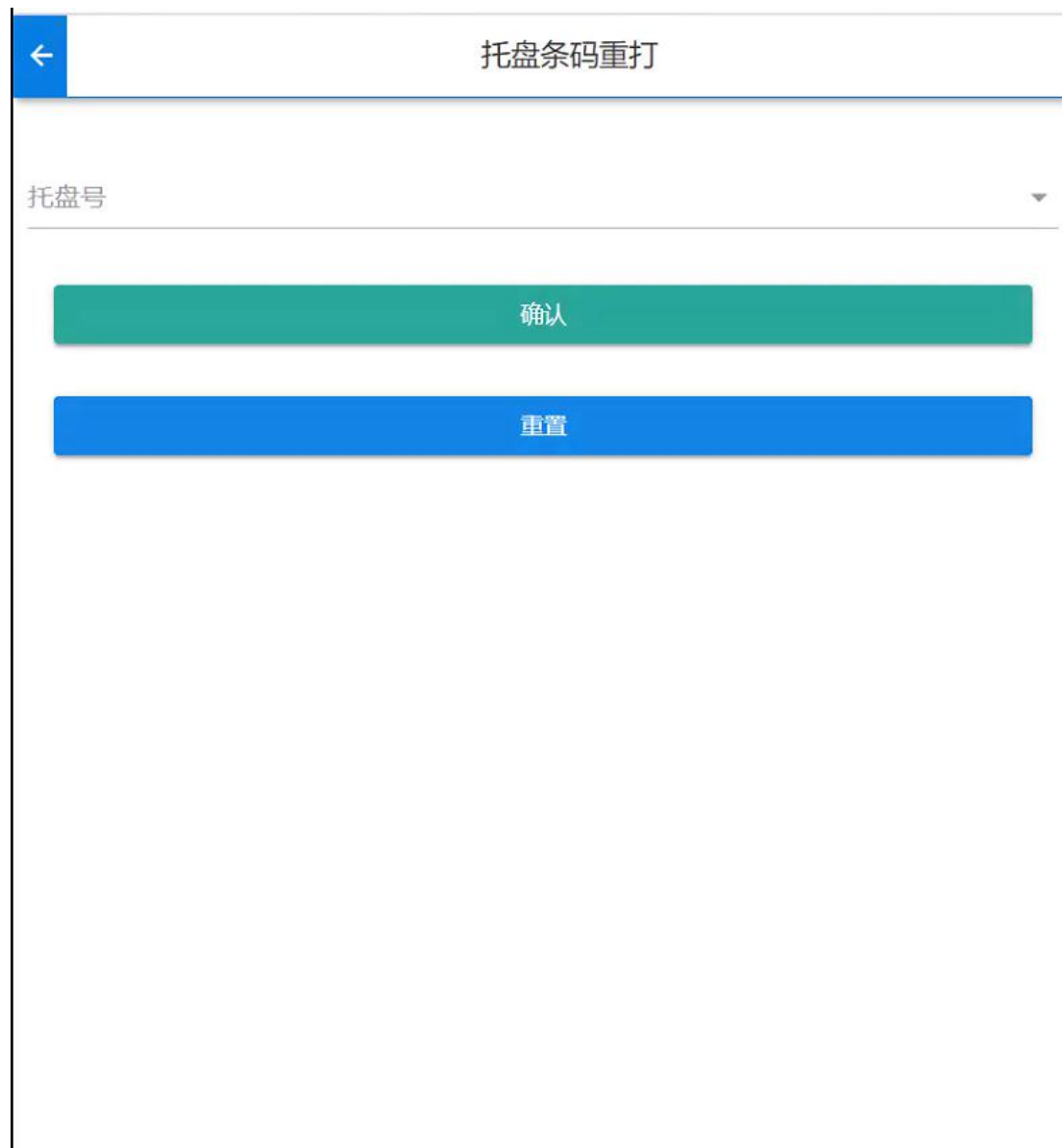
第一步，在 PDA 主页面点击托明细打印菜单，进入托明细打印页面；

第二步，通过 PDA 扫描已关联成整托的托盘标签、或外箱标签；

第三步，选择需要的打印模板；

第四步，点击确认按钮，系统调用打印机服务打印相应单据；

6.9 托盘重打



操作步骤：

第一步，在 PDA 主页面点击托明细打印菜单，进入托明细打印页面；

第二步，通过 PDA 扫描已关联成整托的托盘标签、或外箱标签；

第三步，选择需要的打印模板；

第四步，点击确认按钮，系统调用打印机服务打印相应单据；

6.9 成品出库

退库单

←
成品出库

出库通知单
CK210614011 ▼

客户信息:

预出库单号 ▼

工单号
MO21060049

工单可出数量
0

箱数
0

出库数量
0

扫描条码
|

ERP料号	需求数量	出库数量
J.11A03382220	7000	0
J.11A03382228	16800	0

确认

操作步骤:

第一步, 在 PDA 主页面点击成品出库菜单, 进入成品出库页面;

第二步, 选择对应的出库单编号, 系统自动带出单据信息

第三步, 通过 PDA 扫描需要出库的箱号;

第四步, 扫描完成点击确认按钮, 则出库完成;

销售出库单

← 成品出库

出库通知单

客户信息: [模糊处理]

预出库单号
XSCK21050228

工单号

工单可出数量
0

箱数
4

出库数量
4560

扫描条码

ERP料号	需求数量	出库数量
J.12B0438215	1680	1680
J.12A0328229	720	720
J.12A0328228	1800	1800
J.12B0438206	3360	3360
J.12A0438229	240	240

操作步骤:

第一步, 在 PDA 主页面点击成品出库菜单, 进入成品出库页面;

第二步, 选择对应的预出库单编号, 系统自动带出单据信息

第三步, 通过 PDA 扫描需要出库的箱号;

第四步, 扫描完成点击确认按钮, 则库存锁定;

第五步, 选择对应的发货通知单, 再选中预出库单, 进行关联, 点击确认按钮, 则关联成功, 出库完成;