

请点击导航图标访问不同功能的帮助指南。

校园二手书销售管理系统



教材管理

入库管理

销售管理

库存管理

财务管理

统计查询



零售管理



班级团购



零售查询



团购查询



寄卖查询



使用F8键可以显示/隐藏当前导航窗口

【基本信息】

当前功能包含如下子功能:

1. [书店信息](#)
2. [通讯录](#)

【书店信息】

说明:书店信息:包括书店名称、广告词、联系方式、logo等信息。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	书店名称	广告词	联系方式	LOGO
1	××学院大学生创业园校园二手书店	买卖旧书到校园二手书店	139*****	

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

书店信息

书店名称	<input type="text" value="××学院大学生创业园校园二手书店"/>		
广告词	<input type="text" value="买卖旧书到校园二手书店"/>	LOGO	
联系方式	<input type="text" value="139*****"/>		

【通讯录】

说明:通讯录: 包括姓名、性别、学号、联系方式、班级、培养层次、专业名称、学院等信息。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	姓名	性别	学号	联系方式	班级	培养层次	专业名称	学院	年级	学生概况	备注
1	张××	男	2013*****	152*****	2013计应一班	本科	计算机应用与技术	信息学院	2013		
2	王××	男	20120101***	136*****	2013计应一班	专科	计算机应用与技术	信息学院	2013		
3	刘××	女	20132089***	156*****	2013计应一班	高职高专	计算机应用与技术	信息学院	2013		

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

通讯录

姓 名	<input text"="" type="text" value="男"/>		
学 号	<input type="text" value="2013*****"/>	联系方式	<input type="text" value="152*****"/>
班 级	<input type="text" value="2013计应一班"/>	培养层次	<input type="text" value="本科"/>
专业名称	<input type="text" value="计算机应用与技术"/>		
学 院	<input type="text" value="信息学院"/>	年 级	<input type="text" value="2013"/>
学生概况	<input type="text"/>		
备 注	<input type="text"/>		

【教材管理】

当前功能包含如下子功能:

1. [教材信息](#)
2. [课外教材](#)
3. [学院各专业所需教材](#)

【教材信息】

说明:教材信息: 包括教材名称、出版社、编著、出版年、书刊号等信息。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	销售价	备注
1	大学英语	北京	王××	2013	1	10	
2	高数	人民	张××	2012	2	15	
3	会计一点通	财政出版社	刘××	2009	3	8	
4	英语四级必过	外语学校	赵××	2009	8	15	

(续表)

入库数量	寄卖数量	寄卖出售	零售数量	总库存数量	团购数量	类型	库存数量
12	10	3	3	11	5	教材	4
23	1	0	0	13	11	教材	12
0	0	0	0	0	0	教辅书	0
0	0	0	0	0	0	考级考证	

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **类型:**如果当前字段内容为空则自动填充“教材”值。
2. 记录保存前您可能遇到“书刊号已存在, 不能重复录入!”的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。
3. 记录保存前您可能遇到“请输入书刊号!”的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

教材信息

教材名称 出版社

编 著

销 售 价 书刊号

备 注

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:教材信息;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

教材信息

教材名称	出版社	编者	出版年	书刊号	备注
大学英语	北京	王××	2013	1	
高数	人民	张××	2012	2	
会计一点通	财政出版社	刘××	2009	3	
英语四级必过	外语学校	赵××	2009	8	

【课外教材】

当前功能包含如下子功能:

1. [教辅书](#)
2. [考级考证书](#)

【教辅书】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	销售价	备注
3	会计一点通	财政出版社	刘××	2009	3	8	

(续表)

入库数量	寄卖数量	寄卖出售	零售数量	总库存数量	团购数量	类型	库存数量
0	0	0	0	0	0	教辅书	0

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **类型:**如果当前字段内容为空则自动填充“教辅书”值。

2. 记录保存前您可能遇到“书刊号已存在, 不能重复录入!”的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。

3. 记录保存前您可能遇到“请输入书刊号!”的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

辅导书信息

教材名称 出版社

编 著

销售价 书刊号

备 注

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:教辅书信息;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

教辅书信息表

名称	出版社	编著	出版年	书刊号	销售价
会计一点通	财政出版社	刘××	2009	3	8

【考级考证书】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	销售价	备注
4	英语四级必过	外语学校	赵××	2009	8	15	

(续表)

入库数量	寄卖数量	寄卖出售	零售数量	总库存数量	团购数量	类型	库存数量
0	0	0	0	0	0	考级考证	

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **类型:**如果当前字段内容为空则自动填充“考级考证”值。

2. 记录保存前您可能遇到“请输入书刊号!”的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。

3. 记录保存前您可能遇到“书刊号已存在, 不能重复录入!”的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

考级考证书

教材名称	<input type="text" value="英语四级必过"/>	出版社	<input type="text" value="外语学校"/>
编 著	<input text"="" type="text" value="2009"/>		
销售价	<input type="text" value="15"/>	书刊号	<input type="text" value="8"/>
备 注	<input style="width: 100%;" type="text"/>		

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 考级考证书信息表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

考级考证书信息表

名称	出版社	编著	出版年	书刊号	销售价
英语四级必过	外语学校	赵××	2009	8	15

【学院各专业所需教材】

说明:学员各专业所需教材: 包括学年、开设课程、教材名称、出版社、编著等信息。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	学年	开设课程	选、必修	教材名称	出版社	编著
1	2013	高数	选修	高等数学		

(续表)

出版年	书刊号	层次(本、专科)	使用专业	所属学院	开课学期	备注
		本科	计算机	信息学员	一	

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

学院各专业所需教材

学 年 开设课程

选、必修 教材名称 出版社

编 著 出 版 年 书刊号

层次(本、专科) 使用专业 所属学院

开课学期 备 注

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:学院各专业所需教材; **纸张类型:**A4; **纸张放置:**横放; **报表类型:**多记录报表;

学院各专业所需教材

学年	开设课程	选、必修	教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	层次(本、专科)	使用班级	所属学院	开课学期
2013	高数	选修	高等数学					本科		信息学员	一

【入库管理】

当前功能包含如下子功能:

1. [入库登记](#)
2. [寄卖书籍信息](#)
3. [入库查询](#)
4. [寄卖查询](#)

【入库登记】

说明:入库登记:包括入库单号、书刊号、教材名称、出版社、入库数量、金额等信息。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	入库单号	书刊号	教材名称	出版社	编著	出版年	单价	数量	金额	经办人	入库日期	备注
1	RK20121208001	1	大学英语	北京	王××	2013	0	10	50	Admin	2012-12-08	
2	RK20130723001	2	高数	人民	张××	2012	0	20	50	Admin	2013-07-23	
3	RK20130723002	2	高数	人民	张××	2012	0	3	10	Admin	2013-07-23	
4	RK20130724001	1	大学英语	北京	王××	2013	0	2	5	Admin	2013-07-24	

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **入库日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。
 - (2). **经办人**:如果当前字段内容为空则自动填充当前用户名。
2. 字段[**入库单号**]将在记录新增后被自动生成。
3. 记录保存后将执行名称为“**总库存**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。
4. 记录删除后将执行名称为“**总库存**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

录入窗口:[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

入库录入

入库单号	<input type="text" value="RK20121208001"/>	书刊号	<input type="text" value="1"/>
教材名称	<input type="text" value="大学英语"/>	出版社	<input type="text" value="北京"/>
编 著	<input text"="" type="text" value="2013"/>		
数 量	<input type="text" value="10"/>	金 额	<input type="text" value="50"/>
日 期	<input type="text" value="2012-12-08"/>	:	<input type="text" value="Admin"/>
备 注	<input type="text"/>		

辅助录入说明:

1. [书刊号]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[书刊号]将被填充对应的值。同时,字段【教材名称】【出版社】【编著】【出版年】将被同时更新,不再需要手工输入。

【寄卖书籍信息】

说明:寄卖书籍信息:包括寄卖单号、寄卖方、联系电话、教材名称、寄卖数量、约定销售价等信息。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	寄卖单号	寄卖方	联系电话	教材名称	出版社	编著	出版年
2	JM20121208001	张××	139*****	大学英语	北京	王××	2013
4	JM20130723001	王××	152*****	高数	人民	张××	2012
5	JM20130724001	王	152*****	大学英语	北京	王××	2013

(续表)

书刊号	约定出售价	数量	是否卖出	放入日期	备注	销售数量	余存
1	15	6	否	2013-07-23		1	5
2	10	1		2013-07-23		0	
1	12	4		2013-07-24		1	3

[书店信息]

ID	书店名称	广告词	联系方式	LOGO
1	××学院大学生创业园校园二手书店	买卖旧书到校园二手书店	139*****	

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **是否卖出**:如果当前字段内容为空则自动填充“ ”值。

(2). **放入日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。

2. 字段[寄卖单号]将在记录新增后被自动生成。

3. 记录保存后将执行名称为“ ”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

4. 记录删除后将执行名称为“ ”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

5. 记录保存后将执行名称为“ ”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

6. 记录删除后将执行名称为“ ”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

寄卖书籍信息

寄卖单号	JM20121208001	寄卖方	张××		
联系电话	139*****	书刊号	1		
教材名称	大学英语	出版社	北京		
编 著	王××	出版年	2013	数量	6
约定出售价	15	放入日期	2013-07-23	:	▼
备 注					

辅助录入说明：

1. [书刊号]获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[书刊号]将被填充对应的值。同时，字段【教材名称】【出版社】【编著】【出版年】将被同时更新，不再需要手工输入。

报表：[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称：寄卖单；纸张类型：其它；纸张放置：竖放；报表类型：单记录报表；

××学院大学生创业园校园二手书店 寄卖书籍单

寄卖单号： JM20121208001 放入日期： 2013-07-23

书刊号： 1 教材名称： 大学英语

出版社： 北京 编 著： 王××

出版年： 2013 约定出售价： 15

数 量： 6 寄卖方： 张××

××学院大学生创业园校园二手书店 139*****

买卖旧书到校园二手书店 谢谢惠顾！

【入库查询】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

ID	入库单号	书刊号	教材名称	出版社	编著	出版年	单价	数量	金额	经办人	入库日期	备注
1	RK20121208001	1	大学英语	北京	王××	2013	0	10	50	Admin	2012-12-08	
2	RK20130723001	2	高数	人民	张××	2012	0	20	50	Admin	2013-07-23	
3	RK20130723002	2	高数	人民	张××	2012	0	3	10	Admin	2013-07-23	
4	RK20130724001	1	大学英语	北京	王××	2013	0	2	5	Admin	2013-07-24	

【寄卖查询】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

ID	寄卖单号	寄卖方	联系电话	教材名称	出版社	编著	出版年
2	JM20121208001	张××	139*****	大学英语	北京	王××	2013
4	JM20130723001	王××	152*****	高数	人民	张××	2012
5	JM20130724001	王	152*****	大学英语	北京	王××	2013

(续表)

书刊号	约定出售价	数量	是否卖出	放入日期	备注	销售数量	余存
1	15	6	否	2013-07-23		1	5
2	10	1		2013-07-23		0	
1	12	4		2013-07-24		1	3

【销售管理】

当前功能包含如下子功能:

1. [零售管理](#)
2. [班级团购](#)
3. [零售查询](#)
4. [团购查询](#)
5. [寄卖查询](#)

【零售管理】

说明:零售管理: 包括零售单号、书刊号、教材名称、出版社、销售价、数量、金额等信息。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	零售单号	书刊号	教材名称	出版社	编著	出版年	销售价
10	LS20130724001	1	大学英语	北京	王××	2013	10
11	LS20130724002	1	大学英语	北京	王××	2013	15
12	LS20130724003	1	大学英语	北京	王××	2013	10
13	LS20130724004	1	大学英语	北京	王××	2013	15

(续表)

数量	金额	销售日期	销售人员	备注	类型	库存数量	寄卖单号
2	20	2013-07-24	Admin		正常出售	0	
1	15	2013-07-24	Admin		寄卖售出	0	JM20121208001
1	10	2013-07-24	Admin		正常出售	0	
2	30	2013-07-24	Admin		寄卖售出	0	JM20121208001

[书店信息]

ID	书店名称	广告词	联系方式	LOGO
1	××学院大学生创业园校园二手书店	买卖旧书到校园二手书店	139*****	

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **金额**=销售价*数量。
- (2). **销售人员**: 如果当前字段内容为空则自动填充当前用户名。
- (3). **销售日期**: 如果字段值为空则自动获得当前日期值。

2. 字段[零售单号] 将在记录新增后被自动生成。

3. 记录保存后将执行名称为“**总**”的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

4. 记录删除后将执行名称为“**总**”的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

5. 记录保存前您可能遇到“库存数量不足!”的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。

6. 记录保存后将执行名称为“**”**的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

7. 记录删除后将执行名称为“**”**的计算处理, 相关的字段值将自动生成。

8. 记录保存前您可能遇到“库存数量不足!”的提示! 请注意保证输入信息的完整性和合法性。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

零售录入

零售单号	LS20130724001	书刊号	1		
教材名称	大学英语	出版社	北京		
编 著	王××	出版年	2013		
销售价	10	数 量	2	金 额	20
销售日期	2013-07-24	销售员	Admin		
备 注					

辅助录入说明：

1. [书刊号]获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[书刊号]将被填充对应的值。同时，字段【教材名称】【出版社】【编著】【出版年】【销售价】【类型】【寄卖单号】将被同时更新，不再需要手工输入。

报表：[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称：零售单；纸张类型：其它；纸张放置：竖放；报表类型：单记录报表；

××学院大学生创业园校园二手书店 零售单

零售单号：LS20130724001 零售日期：2013-07-24

书刊号：1 教材名称：大学英语

出版社：北京 编 著：王××

出版年：2013 销 售 价： 10

数 量： 2 金 额： 20

××学院大学生创业园校园二手书店 139*****

买卖旧书到校园二手书店 谢谢惠顾！

【班级团购】

说明:班级团购:包括团购单号、班级、负责人、联系方式、书刊号、教材名称、数量、团购价格等信息。

表格界面:在[表格界面](#),信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

ID	团购单号	班级	负责人	联系方式	书刊号	教材名称	出版社
1	TG20121208001	2013计应一班	王同学	188*****	1	大学英语	北京
2	TG20130724001	2013计应一班	赵班长	156*****	2	高数	人民
3	TG20130724002	2013计应一班			2	高数	人民

(续表)

编著	出版年	数量	销售价	金额	团购日期	经办人
王××	2013	5	10	50	2013-07-23	Admin
张××	2012	1	15	15	2013-07-24	Admin
张××	2012	10	15	150	2013-07-24	Admin

[书店信息]

ID	书店名称	广告词	联系方式	LOGO
1	××学院大学生创业园校园二手书店	买卖旧书到校园二手书店	139*****	

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). **经办人**:如果当前字段内容为空则自动填充当前用户名。

(2). **团购日期**:如果字段值为空则自动获得当前日期值。

(3). **金额**=销售价*数量。

2. 记录保存前您可能遇到“库存不足!”的提示!请注意保证输入信息的完整性和合法性。

3. 字段[**团购单号**]将在记录新增后被自动生成。

4. 记录保存后将执行名称为“**库存**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

5. 记录删除后将执行名称为“**库存**”的计算处理,相关的字段值将自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

班级团购

团购单号	TG20121208001	班 级	2013计应一班	负责人	王同学
联系方式	188*****	书刊号	1		
教材名称	大学英语	出版社	北京	编 著	王××
出版年	2013	数 量	5	销售价	10
金 额	50	团购日期	2013-07-23	经办人	Admin

辅助录入说明：

1. [书刊号]获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[书刊号]将被填充对应的值。同时，字段【教材名称】【出版社】【编著】【出版年】【销售价】将被同时更新，不再需要手工输入。

报表：[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称：团购单；纸张类型：其它；纸张放置：竖放；报表类型：单记录报表；

××学院大学生创业园校园二手书店 团购单

团购单号：TG20121208001	团购日期：2013-07-23
书刊号：1	教材名称：大学英语
出版社：北京	编 著：王××
出版年：2013	销 售 价：10
数 量：5	金 额：50
××学院大学生创业园校园二手书店	139*****
买卖旧书到校园二手书店	谢谢惠顾！

【零售查询】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

ID	零售单号	书刊号	教材名称	出版社	编著	出版年	销售价
10	LS20130724001	1	大学英语	北京	王××	2013	10
12	LS20130724003	1	大学英语	北京	王××	2013	10

(续表)

数量	金额	销售日期	销售人员	备注	类型	库存数量	寄卖单号
2	20	2013-07-24	Admin		正常出售	0	
1	10	2013-07-24	Admin		正常出售	0	

【团购查询】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

ID	团购单号	班级	负责人	联系方式	书刊号	教材名称	出版社
1	TG20121208001	2013计应一班	王同学	188*****	1	大学英语	北京
2	TG20130724001	2013计应一班	赵班长	156*****	2	高数	人民
3	TG20130724002	2013计应一班			2	高数	人民

(续表)

编著	出版年	数量	销售价	金额	团购日期	经办人
王××	2013	5	10	50	2013-07-23	Admin
张××	2012	1	15	15	2013-07-24	Admin
张××	2012	10	15	150	2013-07-24	Admin

【寄卖查询】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

ID	零售单号	书刊号	教材名称	出版社	编著	出版年	销售价
11	LS20130724002	1	大学英语	北京	王××	2013	15
13	LS20130724004	1	大学英语	北京	王××	2013	15

(续表)

数量	金额	销售日期	销售人员	备注	类型	库存数量	寄卖单号
1	15	2013-07-24	Admin		寄卖售出	0	JM20121208001
2	30	2013-07-24	Admin		寄卖售出	0	JM20121208001

【库存管理】

当前功能包含如下子功能:

1. [教材总库存查看](#)
2. [现存书籍查看](#)
3. [库存预警](#)
4. [教辅书库存查看](#)
5. [考级考证库存查看](#)
6. [非寄卖库存查看](#)
7. [寄卖库存查看](#)

【教材总库存查看】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	销售价	备注
1	大学英语	北京	王××	2013	1	10	
2	高数	人民	张××	2012	2	15	

(续表)

入库数量	寄卖数量	寄卖出售	零售数量	总库存数量	团购数量	类型	库存数量
12	10	3	3	11	5	教材	4
23	1	0	0	13	11	教材	12

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:教材总库存明细表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

教材总库存明细表

教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	入库数量	寄卖数量	寄卖出售	零售数量	团购数量	总库存数量	类型
大学英语	北京	王××	2013	1	12	10	3	3	5	11	教材
高数	人民	张××	2012	2	23	1	0	0	11	13	教材

【教辅书库查看】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	销售价	备注
3	会计一点通	财政出版社	刘××	2009	3	8	

(续表)

入库数量	寄卖数量	寄卖出售	零售数量	总库存数量	团购数量	类型	库存数量
0	0	0	0	0	0	教辅书	0

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:教辅书库存明细表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**多记录报表;

教辅书库存明细表

教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	入库数量	寄卖数量	寄卖出售	零售数量	团购数量	库存数量	类型
会计一点通	财政出版社	刘××	2009	3	0	0	0	0	0	0	教辅书

【考级考证库存查看】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	销售价	备注
4	英语四级必过	外语学校	赵××	2009	8	15	

(续表)

入库数量	寄卖数量	寄卖出售	零售数量	总库存数量	团购数量	类型	库存数量
0	0	0	0	0	0	考级考证	

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 考级考证书库存明细表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

考级考证库存明细表

教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	入库数量	寄卖数量	寄卖出售	零售数量	团购数量	库存数量	类型
英语四级必过	外语学校	赵××	2009	8	0	0	0	0	0		考级考证

【非寄卖库存查看】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	销售价	备注
1	大学英语	北京	王××	2013	1	10	
2	高数	人民	张××	2012	2	15	
3	会计一点通	财政出版社	刘××	2009	3	8	
4	英语四级必过	外语学校	赵××	2009	8	15	

(续表)

入库数量	寄卖数量	寄卖出售	零售数量	总库存数量	团购数量	类型	库存数量
12	10	3	3	11	5	教材	4
23	1	0	0	13	11	教材	12
0	0	0	0	0	0	教辅书	0
0	0	0	0	0	0	考级考证	

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 非寄卖库存明细表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

非寄卖库存查看

教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	销售价	入库数量	零售数量	团购数量	库存数量	类型
大学英语	北京	王××	2013	1	10	12	3	5	4	教材
高数	人民	张××	2012	2	15	23	0	11	12	教材
会计一点通	财政出版社	刘××	2009	3	8	0	0	0	0	教辅书
英语四级必过	外语学校	赵××	2009	8	15	0	0	0		考级考证

【寄卖库存查看】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	寄卖单号	寄卖方	联系电话	教材名称	出版社	编著	出版年
2	JM20121208001	张××	139*****	大学英语	北京	王××	2013
4	JM20130723001	王××	152*****	高数	人民	张××	2012
5	JM20130724001	王	152*****	大学英语	北京	王××	2013

(续表)

书刊号	约定出售价	数量	是否卖出	放入日期	备注	销售数量	余存
1	15	6	否	2013-07-23		1	5
2	10	1		2013-07-23		0	
1	12	4		2013-07-24		1	3

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 寄卖库存明细表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

寄卖库存查看

寄卖单号	寄卖方	联系电话	教材名称	出版社	编著	书刊号	约定出售价	数量	销售数量	余存	放入日期
JM20121208001	张××	139*****	大学英语	北京	王××	1	15	6	1	5	2013-07-23
JM20130723001	王××	152*****	高数	人民	张××	2	10	1	0		2013-07-23
JM20130724001	王	152*****	大学英语	北京	王××	1	12	4	1	3	2013-07-24

【财务管理】

当前功能包含如下子功能:

1. [支出登记](#)
2. [收入登记](#)
3. [时间段内销售额](#)
4. [利润统计](#)

【支出登记】

说明:支出登记包括支出日期、支出单号、支出金额、用途、经办人。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	支出日期	支出单号	支出金额	用途	经办人
2	2013-07-23	ZC20130723001	50	电费	Admin
3	2013-07-24	ZC20130724001	50	水费	Admin
4	2013-07-24	ZC20130724002	80	水费	Admin

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **支出日期**: 如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- (2). **经办人**: 如果当前字段内容为空则自动填充当前用户名。

2. 字段[**支出单号**] 将在记录新增后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

支出录入

支出日期 : ▼

支出单号

支出金额

用 途

经 办 人

【收入登记】

说明:收入登记包括收入日期、收入单号、收入金额、来源、经办人等信息。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	收入日期	收入单号	收入金额	来源	经办人
2	2013-07-23	SR20130723001	20	卖书	Admin
3	2013-07-24	SR20130724001	50	废品	Admin
4	2013-07-24	SR20130724002	100	补助	Admin

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). **收入日期**: 如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- (2). **经办人**: 如果当前字段内容为空则自动填充当前用户名。

2. 字段[**收入单号**] 将在记录新增后被自动生成。

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

收入录入

收入日期 : ▼

收入单号

收入金额

来 源

经 办 人 ▼

【时间段内销售额】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

类型	单号	日期	教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	销售价	数量	金额	起始日期	截止日期
零售	LS20130724001	2013-07-24	大学英语	北京	王××	2013	1	10	2	20	2000-07-24	2013-07-24
零售	LS20130724002	2013-07-24	大学英语	北京	王××	2013	1	15	1	15	2000-07-24	2013-07-24
零售	LS20130724003	2013-07-24	大学英语	北京	王××	2013	1	10	1	10	2000-07-24	2013-07-24
零售	LS20130724004	2013-07-24	大学英语	北京	王××	2013	1	15	2	30	2000-07-24	2013-07-24

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 销售额; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

2000-07-24 至: 2013-07-24 销售额

类型	单号	日期	教材名称	出版社	出版年	书刊号	销售价	数量	金额
零售	LS20130724001	2013-07-24	大学英语	北京	2013	1	10	2	20
零售	LS20130724002	2013-07-24	大学英语	北京	2013	1	15	1	15
零售	LS20130724003	2013-07-24	大学英语	北京	2013	1	10	1	10
零售	LS20130724004	2013-07-24	大学英语	北京	2013	1	15	2	30
团购	TG20121208001	2013-07-23	大学英语	北京	2013	1	10	5	50
团购	TG20130724001	2013-07-24	高数	人民	2012	2	15	1	15
团购	TG20130724002	2013-07-24	高数	人民	2012	2	15	10	150
合计:								22	290

【利润统计】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

类型	单号	日期	支出金额	收入金额
入库消费	RK20121208001	2012-12-08	50	
入库消费	RK20130723001	2013-07-23	50	
入库消费	RK20130723002	2013-07-23	10	
入库消费	RK20130724001	2013-07-24	5	

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 利润统计; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

利润统计表

类型	单号	日期	支出金额	收入金额
入库消费	RK20121208001	2012-12-08	50	
入库消费	RK20130723001	2013-07-23	50	
入库消费	RK20130723002	2013-07-23	10	
入库消费	RK20130724001	2013-07-24	5	
日常支出	ZC20130723001	2013-07-23	50	
日常支出	ZC20130724001	2013-07-24	50	
日常支出	ZC20130724002	2013-07-24	80	
零售收入	LS20130724001	2013-07-24		20
零售收入	LS20130724002	2013-07-24		15
零售收入	LS20130724003	2013-07-24		10
零售收入	LS20130724004	2013-07-24		30
团购收入	TG20121208001	2013-07-23		50
团购收入	TG20130724001	2013-07-24		15
团购收入	TG20130724002	2013-07-24		150
日常收入	SR20130723001	2013-07-23		20
日常收入	SR20130724001	2013-07-24		50
日常收入	SR20130724002	2013-07-24		100
合计利润:	165		295	460

【统计查询】

当前功能包含如下子功能:

1. [图书入库查询](#)
2. [图书零售查询](#)
3. [班级团购查询](#)
4. [销售排行](#)
5. [今日销售统计](#)
6. [销售员销售统计](#)
7. [销售账单查询](#)

【图书入库查询】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	入库单号	书刊号	教材名称	出版社	编著	出版年	单价	数量	金额	经办人	入库日期	备注
1	RK20121208001	1	大学英语	北京	王××	2013	0	10	50	Admin	2012-12-08	
2	RK20130723001	2	高数	人民	张××	2012	0	20	50	Admin	2013-07-23	
3	RK20130723002	2	高数	人民	张××	2012	0	3	10	Admin	2013-07-23	
4	RK20130724001	1	大学英语	北京	王××	2013	0	2	5	Admin	2013-07-24	

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 入库明细表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

入库明细表

入库单号	书刊号	教材名称	出版社	编著	出版年	数量	金额	经办人	入库日期
RK20121208001	1	大学英语	北京	王××	2013	10	50	Admin	2012-12-08
RK20130723001	2	高数	人民	张××	2012	20	50	Admin	2013-07-23
RK20130723002	2	高数	人民	张××	2012	3	10	Admin	2013-07-23
RK20130724001	1	大学英语	北京	王××	2013	2	5	Admin	2013-07-24

【图书零售查询】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	零售单号	书刊号	教材名称	出版社	编著	出版年	销售价
10	LS20130724001	1	大学英语	北京	王××	2013	10
11	LS20130724002	1	大学英语	北京	王××	2013	15
12	LS20130724003	1	大学英语	北京	王××	2013	10
13	LS20130724004	1	大学英语	北京	王××	2013	15

(续表)

数量	金额	销售日期	销售人员	备注	类型	库存数量	寄卖单号
2	20	2013-07-24	Admin		正常出售	0	
1	15	2013-07-24	Admin		寄卖售出	0	JM20121208001
1	10	2013-07-24	Admin		正常出售	0	
2	30	2013-07-24	Admin		寄卖售出	0	JM20121208001

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 零售明细表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

零售明细表

零售单号	书刊号	教材名称	出版社	编著	销售价	数量	金额	销售日期	销售人员	类型
LS20130724001	1	大学英语	北京	王××	10	2	20	2013-07-24	Admin	正常出售
LS20130724002	1	大学英语	北京	王××	15	1	15	2013-07-24	Admin	寄卖售出
LS20130724003	1	大学英语	北京	王××	10	1	10	2013-07-24	Admin	正常出售
LS20130724004	1	大学英语	北京	王××	15	2	30	2013-07-24	Admin	寄卖售出

【班级团购查询】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	团购单号	班级	负责人	联系方式	书刊号	教材名称	出版社
1	TG20121208001	2013计应一班	王同学	188*****	1	大学英语	北京
2	TG20130724001	2013计应一班	赵班长	156*****	2	高数	人民
3	TG20130724002	2013计应一班			2	高数	人民

(续表)

编著	出版年	数量	销售价	金额	团购日期	经办人
王××	2013	5	10	50	2013-07-23	Admin
张××	2012	1	15	15	2013-07-24	Admin
张××	2012	10	15	150	2013-07-24	Admin

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 班级团购明细表; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

班级团购明细表

团购单号	班级	负责人	联系方式	书刊号	教材名称	出版年	数量	销售价	金额	团购日期	经办人
TG20121208001	2013计应一班	王同学	188*****	1	大学英语	2013	5	10	50	2013-07-23	Admin
TG20130724001	2013计应一班	赵班长	156*****	2	高数	2012	1	15	15	2013-07-24	Admin
TG20130724002	2013计应一班			2	高数	2012	10	15	150	2013-07-24	Admin

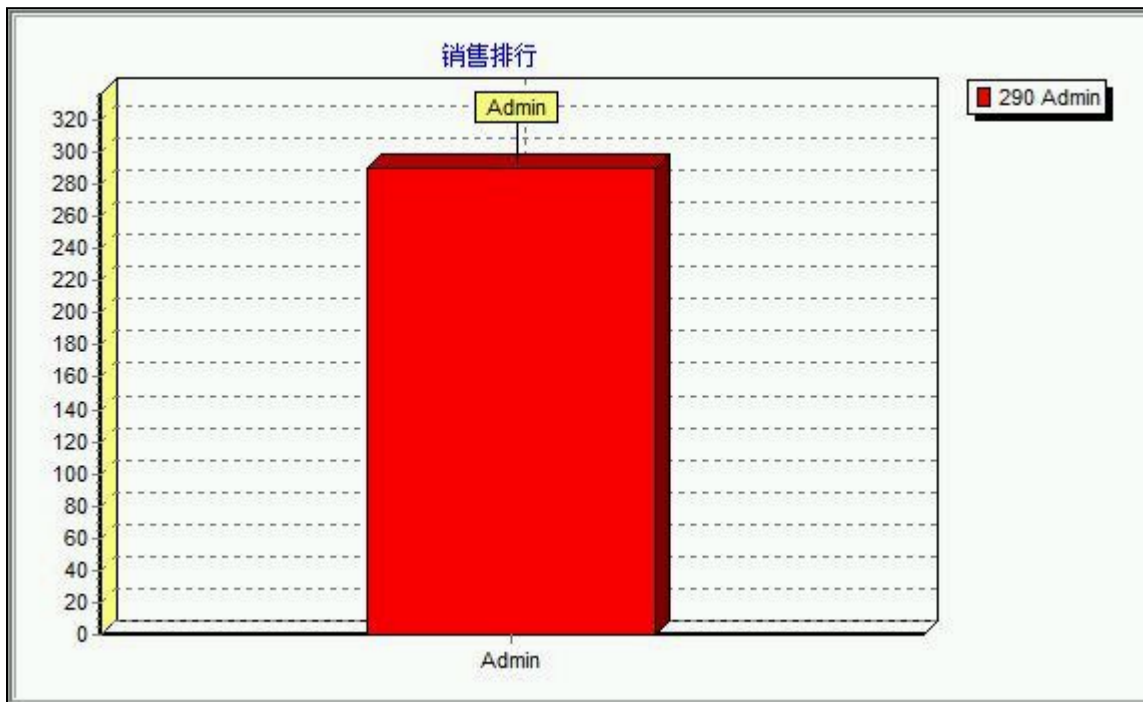
【销售排行】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

销售人员	销售金额
Admin	290

信息分析: [信息分析](#)实现信息数据的分析图形

分析名称: 销售排行;



【今日销售统计】

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

类型	单号	书刊号	销售价	数量	金额	销售人员
零售	LS20130724001	1	10	2	20	Admin
零售	LS20130724002	1	15	1	15	Admin
零售	LS20130724003	1	10	1	10	Admin
零售	LS20130724004	1	15	2	30	Admin

报表: [报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 今日销售统计; **纸张类型:** A4; **纸张放置:** 竖放; **报表类型:** 多记录报表;

今日销售统计

类型	单号	书刊号	销售价	数量	金额	销售人员
零售	LS20130724001	1	10	2	20	Admin
零售	LS20130724002	1	15	1	15	Admin
零售	LS20130724003	1	10	1	10	Admin
零售	LS20130724004	1	15	2	30	Admin
团购	TG20130724001	2	15	1	15	Admin
团购	TG20130724002	2	15	10	150	Admin
合计:				17	240	

【销售员销售统计】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

类型	单号	书刊号	销售价	数量	金额	销售人员	销售日期
零售	LS20130724001	1	10	2	20	Admin	2013-07-24
零售	LS20130724002	1	15	1	15	Admin	2013-07-24
零售	LS20130724003	1	10	1	10	Admin	2013-07-24
零售	LS20130724004	1	15	2	30	Admin	2013-07-24

【销售账单查询】

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据)：

类型	单号	书刊号	销售价	数量	金额	销售人员	销售日期
零售	LS20130724001	1	10	2	20	Admin	2013-07-24
零售	LS20130724002	1	15	1	15	Admin	2013-07-24
零售	LS20130724003	1	10	1	10	Admin	2013-07-24
零售	LS20130724004	1	15	2	30	Admin	2013-07-24

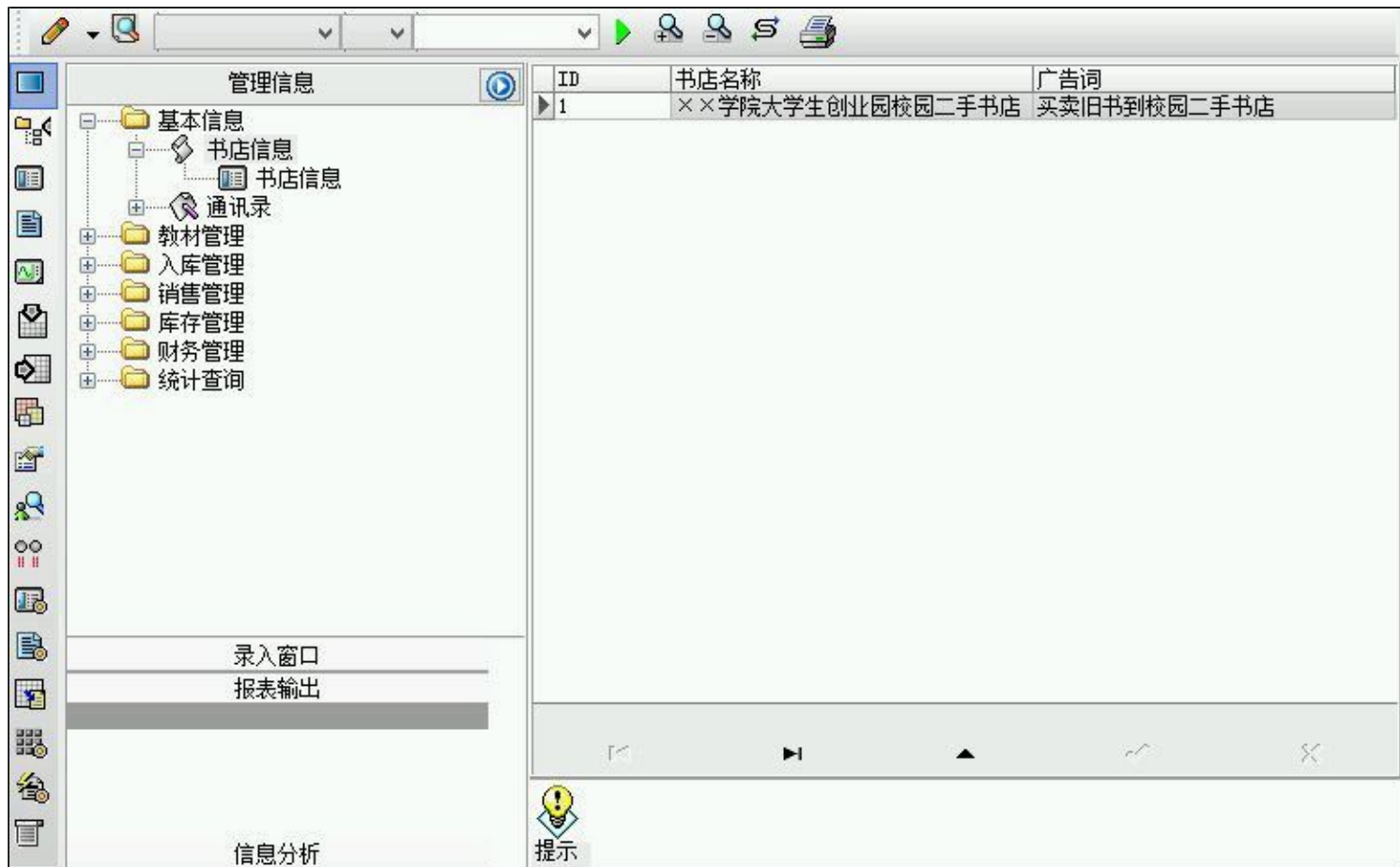
【表格界面】

表格界面以表格的形式显示信息内容。

(图一)表格界面:

表格界面在“信息操作”区中,用表格的方式显示和操作信息.

表格界面的有上方工具栏(表格信息操作工具栏)和左侧工具栏,用来实现信息操作,中间大部分空间均为表格方式显示的信息.



信息管理树:通过信息管理树可以直接访问系统的其它信息.



信息管理树底部,可以访问当前信息的录入、报表和分析窗口.



(图二) 记录导航栏:

实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作.





按钮的功能依次为:[第一条记录][最后一条记录][编辑当前记录][保存当前记录][取消当前记录修改]

(图三) 表格信息操作工具栏:

实现对表格界面的常用信息操.



 选输入法:指定在系统中使用的输入法, 设定后在系统的整个操作过程中均有效, 除非手动改变成其他的输入法.

 查询刷新:刷新显示数据.




查询组合:组合在一起完成筛选记录的条件设置, 依次为:


“条件字段”下拉列表, 用来选择构成条件表达式的字段名称.


“条件运算符”下拉列表, 用来选择构成条件表达式的运算符号.

“条件值”下拉列表, 用来选择构成条件表达式的值.

 执行筛选:执行筛选, 根据前面的查询条件, 刷新表格信息.

 复合筛选:进行更高级的复合筛选.


 取消筛选:取消设置的所有筛选, 刷新显示所有的记录.


 取消排序:如果通过点击表格表头字段名称进行了排序, 通过点击该按钮, 则恢复正常顺序显示记录.


 表格打印:预览(打印)当前显示的信息记录.


(图四) 左侧工具栏:提供其它常用功能


 系统导航(显示隐藏系统导航).


 隐藏/显示信息管理树(隐藏/显示信息管理树).


 录入窗口(录入窗口).


 信息打印(利用报表显示打印信息).


 信息分析(信息分析).


 筛选设置(记录筛选器设置).


 字段显示(字段显示筛选器设置).


 表格设置(表格界面设置).


 输入辅助(表格辅助录入设置).


 触发设定(当前表记录级别上的计算与验证).


 字段计算(字段批量计算器设置).

 模式设计(设计录入窗口).

 打印设计(修改报表格式).

 表格打印(表格打印预览).

 信息设计(信息表设计器).

 信息处理(运算树).



☐ 菜单转化(建立/撤销菜单化管理).

【录入窗口】

录入窗口用来做为信息的输入更新界面,通过录入窗口对信息进行维护,可以确保信息更直观的显示和编辑,对一些信息条码采用了高效的录入方式,提高了信息维护的效率和准确率。在主窗口工具栏上单击“录入窗口”按钮或双击表格界面,即可打开录入窗口进行数据信息维护操作。

【信息维护区】信息维护区占据了录入窗口的绝大部分,放置各种和业务信息相关的项目,可以录入和修改。通过TAB键(或回车键)和鼠标键来实现在各个信息项目之间进行转换。

书店信息

书店名称	<input type="text" value="××学院大学生创业园校园二手书店"/>	
广告词	<input type="text" value="买卖旧书到校园二手书店"/>	LOGO
联系方式	<input type="text" value="139*****"/>	

【辅助录入窗口】有时很多需要录入的信息,系统中已经存在或者通过计算处理可以得到,将出现一个动态变化内容的窗口,我们可以在该窗口内选择内容代替手工输入,从而提高输入效率和准确率。

【工具栏】在窗口的下方,主要实现如下功能:记录导航,记录保存、增加和删除,调用对应报表输出,填充式查询,数据源刷新等。



记录导航栏:



实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作。

按钮的功能依次为:

[第一条记录]

[上一条记录]

[下一条记录]

[最后一条记录]


[编辑当前记录]

[保存当前记录]


[取消当前记录修改]

其它信息操作按钮:用来实现对信息的打印、查询等操作。

 打印预览 (Ctrl+Q)

 开始打印 (Ctrl+P)

 查询状态 (Ctrl+F)

 执行查询 (Ctrl+E)



刷新/重新查询 (Ctrl+R)

【打印输出窗口】

实现信息数据的格式化打印输出。





The screenshot shows a software window titled "教材信息" (Textbook Information). The window contains a table with the following data:


教材名称	出版社	编著	出版年	书刊号	备注
大学英语	北京	王××	2013	1	
高数	人民	张××	2012	2	
会计一点通	财政出版社	刘××	2009	3	
英语四级必过	外语学校	赵××	2009	8	


工具栏:实现报表系列操作

 适合高度(按页面高度显示).


 适合宽度(按页面宽度显示).


 实际大小(按实际大小显示).


 报表显示大小滚动条(细化调节报表显示大小).


 页面设置(打印机和页面设置).


 打印输出(打印).


 图像保存(生成图形).

 第一页(第一页).

 前一页(前页).

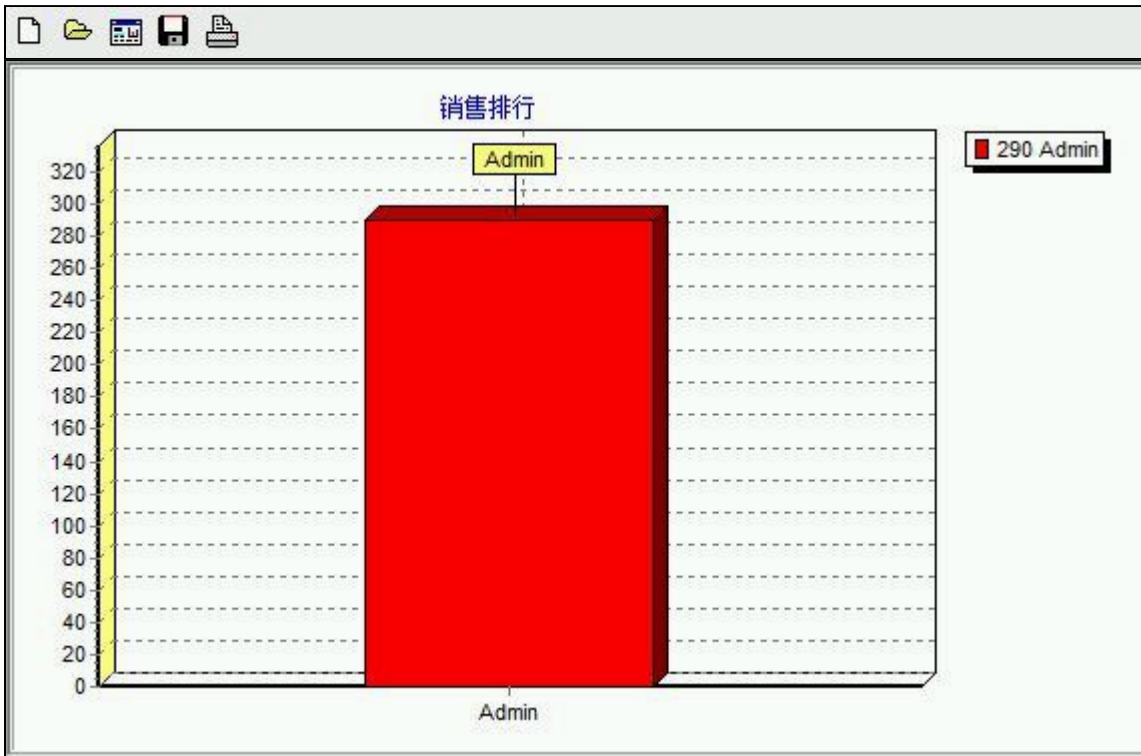
 下一页(后页).

 最后一页(最后一页).






 报表另存(导出为...).

【信息分析窗口】

实现信息数据的分析图形。



工具栏:实现信息分析图形的创建设置和输出系列操作

-  新建 (创建新图形).
-  打开 (打开当前图形).
-  设置 (图形编辑).
-  保存 (保存当前图形).
-  打印 (打印图形).

【数据备份和恢复窗口】

数据备份和恢复功能用于单机系统的备份，备份内容包括系统设置信息和系统业务数据信息。如果用户对系统做了二次开发，所有的二次开发信息也会一起备份。

【进入数据备份和恢复窗口】

通过执行主窗口主菜单：“工具→数据备份与恢复”可以进入数据备份和恢复窗口：

备份文件	占用空间(字节)

备份/恢复方式		备份/恢复的内容		
<input type="radio"/> 分项操作	<input checked="" type="radio"/> 整体操作	<input checked="" type="radio"/> 全部	<input type="radio"/> 仅系统表	<input type="radio"/> 仅信息表
<input type="button" value="备份当前数据"/>	<input type="button" value="恢复选定备份"/>	<input type="button" value="清除选定备份"/>		
<input type="button" value="备份数据至..."/>	<input type="button" value="从...恢复备份"/>	<input type="button" value="关闭"/>		

【窗口功能说明】

备份列表：显示在系统文件夹下的backup子文件夹中依据备份的列表。

备份当前数据按钮：将当前系统数据备份，自动备份到backup文件夹，如果当天已经备份过，则弹出保存对话框请用户指定名字。

恢复选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件恢复到当前系统中，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

清除选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件清除（删除）。

备份数据至...按钮：将当前系统数据备份到一个指定的路径，比如软盘、优盘等。

从...恢复备份按钮：从指定的路径恢复数据到系统，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

【权限设置窗口】

用户可以选择用户权限设置是否启用，如果没有启动权限机制，用户默认以超级用户Admin的身份进入系统。如果启用，用户在登录时就会显示登录窗口，并根据授予的权限确定做什么样的操作。只有超级用户才能进行权限设置，可以创建用户和分配权限。也只有超级用户才拥有系统二次开发权限。

【进入用户权限设置窗口】

在系统主窗口，执行主菜单：“工具→用户权限设置”可以进入权限设置窗口。

启动权限管理 | 撤销权限管理

操作者及其权限设置

操作者: [下拉菜单] [新建] [删除] [复制]

口令设置

当前口令 [输入框] 新口令 [输入框] 确认输入 [输入框] [修改]

权限

- 当前信息可见
- 当前信息操作权限
 - 表格界面可见
 - 表格界面只读
 - 录入窗口可用
 - 录入窗口只读
 - 报表可用
 - 图形分析可用
 - 图形分析可以设计
- 数据处理可用
- 数据处理可以修改
- 自动交换可用
- 远程自动交换可用

[应用权限]

【窗口功能说明】

启动权限管理按钮：通过执行该按钮启动权限管理机制，权限管理机制启动后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。

撤销权限管理按钮：通过执行该按钮撤销权限管理机制，权限管理机制撤销后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。

操作者：选择进行权限设置的用户名称。Admin为超级用户，总是存在不能被删除。选择某个用户后可以对其进行口令设置和设置权限。

新建按钮：创建新的用户，需要指定用户的名称。

删除按钮：删除当前选定的用户。

复制按钮：根据当前用户的权限设置创建新的用户。

口令设置：对当前用户进行口令设置，需要依次输入：当前口令、新口令、确认输入重新输入新口令，然后单击“修改”按钮即可完成口令修改。

权限：包括针对每个节点的各种信息单元元素的访问权限设置和数据处理的权限设置。

节点相关：包括当前（节点）信息可见、表格界面可见、表格界面只读、录入窗口可用、录入窗口只读、报表可用、图形分析可用、图形分析可以设计等。在选定指定节点后，再根据需要在对应的权限选项前面根据需要选定或取消选定即可。

数据处理，包括：数据处理可用和数据处理可以修改两个选项。

应用权限按钮：在对当前用户进行权限设置后，必须执行该按钮才能将信息保存并其作用。

【信息库压缩】

为了保证系统效率和实现共享机制，对系统数据的某些操作（例如删除、信息表结构修改等）产生的无用数据并不是及时删除，这样在长期操作后，信息库文件会变的比较大。为了清除这些数据，

用户可以使用信息库压缩功能，清除这些无用数据，确保信息库只存放有效数据且保证较小体积。

在主窗口通过执行主菜单：“工具→信息库压缩”可以执行该功能。

如果当前系统只有当前用户使用，系统会成功压缩并重新进入系统，反之会提示其他用户正在使用，建议用户在确定是单人使用时在使用该功能。

该功能只是针对单机系统或者文件共享方式使用的系统有效，不适用于C/S结构的系统。

【操作日志】

系统的操作日志用来跟踪用户对应用系统的各种数据操作和使用情况。如果希望使用日志功能，需要在选项中进行设置，以启动系统的日志跟踪功能。

【日志设置】

在主窗口，通过执行菜单：工具→选项，即可进入选项设置窗口，选择“日志设置”页。

请确定需要跟踪的项目

系统登录 退出	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户进入和退出系统的位置、身份和时间等信息)
信息节点访问	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户对各个信息节点的访问信息)
信息增删修改	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户对各种信息进行增加、删除和修改的信息)
录入 报表 分析	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户对各种录入窗口、报表和分析的使用信息)
数据处理菜单	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户调用菜单的“数据处理”信息)
SQL命令窗口	<input type="checkbox"/>	(跟踪各用户利用SQL命令窗口执行SQL命令的信息)

【日志记录项目设置】

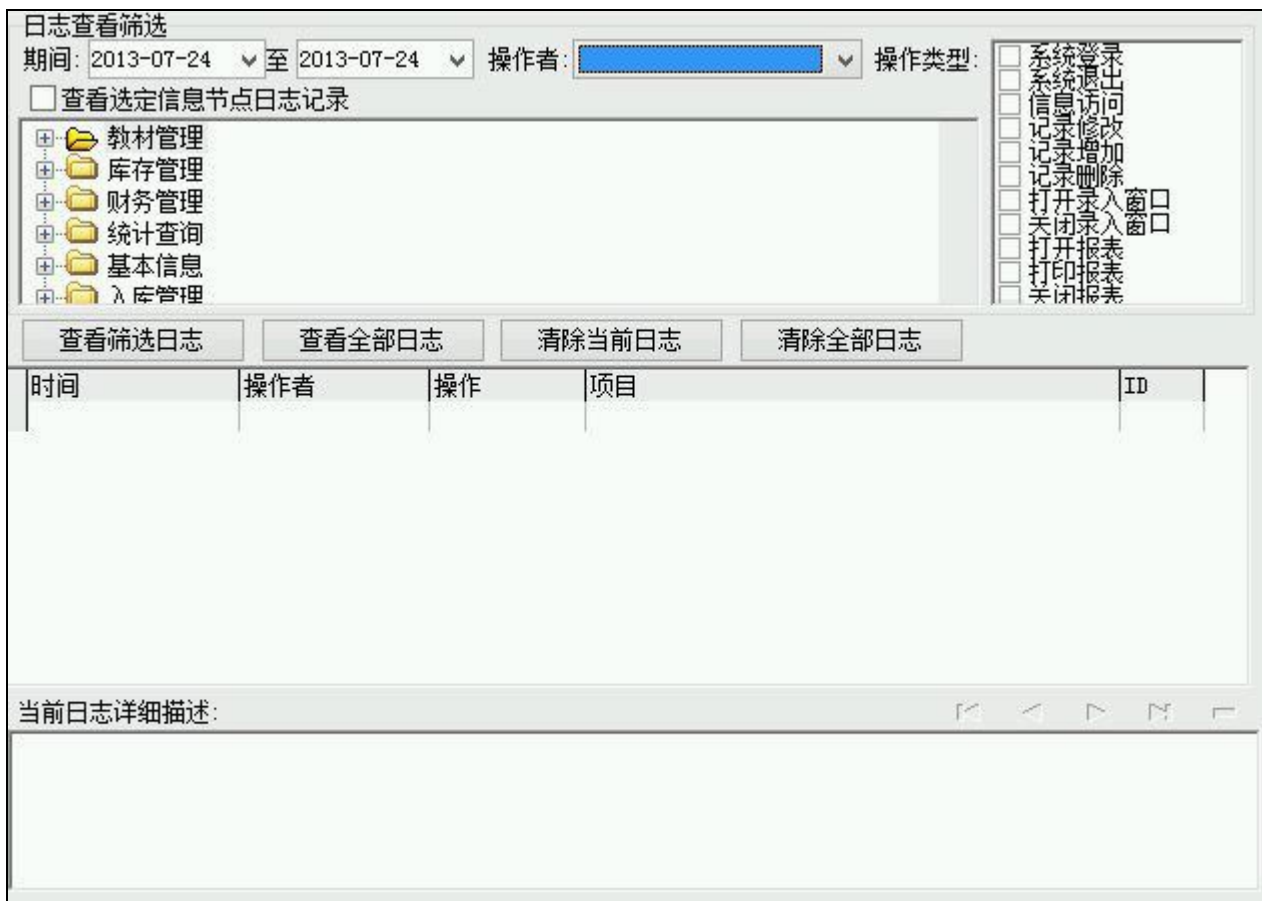
可以根据系统的应用情况和希望跟踪的目标，灵活设置日志记录项目。系统支持的项目如下：

系统登录和退出，信息节点访问，信息增删和修改，录入窗口、报表和信息分析，数据处理菜单调用，SQL命令窗口的使用。

在需要记录的项目上选中即可，然后确定退出，系统即启动日志记录功能。

【日志查看器】

可在日志查看器中查看日志记录信息，在主窗口，通过菜单：工具→日志查看器可以打开日志查看器窗口，如下图：



该窗口功能说明如下：

【日志查看筛选设置】 对日志信息进行筛选设置：

期间：指定显示的日志记录的期间。

操作者：指定显示的日志记录的某个操作的信息，如果不选择则默认为所有操作者（用户）。

操作类型：指定显示的日志记录只包含选定的日志项目。

查看选定节点日志项目：如果该项选定，则只有当前信息节点且复合前面设置的日志信息才会显示。

【查看筛选日志按钮】 根据上面的设置，显示指定的日志记录信息。

【查看全部日志按钮】 上面的筛选设置无效，显示全部的日志记录信息。

【清除当前日志按钮】 清除当前显示的日志，如果当前日志是筛选后的结果，则只有筛选的这些记录被清除。

【清除全部日志按钮】 清除系统记录的所有日志。

窗口的下半部分显示日志的记录信息，包括时间、操作者、操作和项目信息，如果涉及到数据增删修改，会在最下面的编辑框中显示修改前后的内容对比，在SQL命令窗口执行的SQL语句也会显示在这个编辑框中。

通过数据导航栏可以翻看前后的相关日志记录。

【与EXCEL文件交换数据】

系统支持和EXCEL文件进行数据交换，在主窗口，可以通过在当前节点（选中节点）单击鼠标右键，执行弹出菜单：“表格界面→与EXCEL文件交换数据”可以进入与EXCEL文件交换数据窗口。

表格界面项目	外部对应项目
类型	
单号	
书刊号	
销售价	
数量	
金额	
销售人员	

【选定表格】

无论是导出数据到EXCEL还是从EXCEL表格中导入数据，都需要指定表格，表格一般是主表，如果是某个从表，请从该处指定。

【表格界面数据到EXCEL文件】

工作表名：设置导出的EXCEL文件SHEET的名字，默认为“来自表格的数据”。

开始按钮：自动创建EXCEL文件，并创建指定的工作表名称，然后将指定表格的数据导入的这个工资表中。

【EXCEL文件数据到表格界面】

EXCEL文件：通过单击其右面的按钮，可打开文件对话框，供用户选择需要导入的EXCEL文件。

工作表：指定需要导入的工作区表名称，直接从下拉列表中选择即可。

字段对应：显示系统内表格界面和EXCEL文件的字段对应关系。因为EXCEL是非数据库格式的数据，因此在导入时，系统尝试将其转换为数据表格式进行导入，EXCEL的数据格式越倾向于数据表，越容易导入。这里会将两种数据的字段对应关系自动匹配，如果字段名不同，需要用户从下拉列表中选择字段名称手工进行匹配。

开始按钮：按照上面的设置进行导入操作。如果操作过程中出现格式转换问题，例如字符类型导入到数值类型，系统会出现提示，并停止导入。