
律师资料管理系统解决方案

Table of Contents

1. 业务明细.....	2
1.1 客户管理.....	3
1.1.1 客户资料.....	4
1.1.2 客户查询.....	5
1.2 案件管理.....	7
1.2.1 立案情况.....	7
1.2.2 审理情况.....	11
1.2.3 结案情况.....	14
1.2.4 调卷情况.....	22
1.2.5 开庭提醒.....	24
1.2.6 费用管理.....	24
1.2.6.1 按客户统计.....	25
1.2.7 信息查询.....	25
1.2.7.1 按客户查询.....	25
1.2.7.2 按案件性质查询.....	27
1.3 通讯录.....	28
1.3.1 个人通讯录.....	28
1.3.2 通讯录查询.....	31
1.3.2.1 分类查询.....	31
1.3.2.2 姓名查询.....	32
1.4 司法文书.....	33
1.4.1 文书类别.....	34
1.4.2 类别查询.....	37
1.5 基本资料.....	40
1.5.1 案件性质.....	40
1.5.2 法院名称.....	41
1.5.3 保全情况.....	42
1.5.4 区域设置.....	42
1.5.5 行业设置.....	43
1.5.6 职务设置.....	44
1.5.7 律师资料.....	44
2. 常用界面.....	47
2.1 表格界面.....	47
2.2 录入窗口.....	50
2.3 打印输出.....	51
3. 常用功能.....	52
3.1 数据备份和恢复.....	52
3.2 权限设置.....	53
3.3 信息库压缩.....	55
3.4 操作日志.....	55
3.5 与 EXCEL 文件交换数据.....	57

1. 业务明细





1.1 客户管理

当前功能包含如下子功能:

1. [客户资料](#)
2. [客户查询](#)

1.1.1 客户资料

说明:客户资料：登记客户信息，主要包括客户编号、客户姓名、性别、电话、手机、身份证号、家庭地址、邮编、电子邮件、工作单位、职务等内容。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

客户编号	客户姓名	性别	电话	手机	身份证号	家庭地址	邮编
0001	张**	男	****_*****	135*****	*****19890817****	**省**市**县	*****
0002	李**	男	****_*****	132*****	*****19890910****	**省**市**县	*****
0003	王**	女	****_*****	131*****	*****19800917****	**省**县**街	*****
0000001	马**	男	****_*****	134*****	*****19800807****	**省**市**县	*****

(续表)

Email	工作单位	职务	顾问单位	法律顾问	登记日期	操作员	备注	ID
luoyanju2008@126.com	****纺织厂	科长			2010-9-9	Admin		1
luoyanju126@126.com	×××省**县	××省**县农民李四	否		2010-9-9	Admin		2
luoyanju163@163.com	****钢球厂	****钢球厂员工	否		2010-9-9	Admin		3
luoyanju2009@sina.com	***纺织厂	纺织厂副经理			2010-9-9	Admin		4

信息处理相关说明:

1.自动计算的字段:

- (1).**操作员:**如果当前字段内容为空则自动填充当前用户名。
- (2)..
- (3)..
- (4).**登记日期:**如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- (5)..

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

客户信息登记

客户编号	<input type="text" value="0001"/>	客户姓名	<input type="text" value="张**"/>	性 别	<input type="text" value="男"/>
身份证号	<input type="text" value="*****19890817****"/>	手 机	<input type="text" value="135*****"/>	电 话	<input type="text" value="****-*****"/>
家庭地址	<input type="text" value="**省**市**县"/>		工 作 单 位	<input type="text" value="***纺织厂"/>	
电子邮件	<input type="text" value="luoyanju2008@126.com"/>		职 务	<input type="text" value="科长"/>	
<input type="checkbox"/> 成为法律顾问单位	法律顾问	<input type="text"/>		邮 编	<input type="text" value="*****"/>
备 注	<input type="text"/>		登 记 日 期	<input type="text" value="2010-9-9"/>	

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:客户明细表;纸张类型:A4;纸张放置:横放;报表类型:多记录报表;

打印时间: 2012-5-30 17:33:19

客户信息表

客户编号	客户姓名	性别	电 话	手 机	家庭地址	工作单位	职 务
0001	张**	男	****-*****	135*****	**省**市**县	***纺织厂	科长
0002	李**	男	****-*****	132*****	**省**市**县	×××省**县	××省**县
0003	王**	女	****-*****	131*****	**省**县**街	***钢球厂	***钢球厂
0000001	马**	男	****-*****	134*****	**省**市**县	***纺织厂	纺织厂副经

1.1.2 客户查询

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

客户编号	客户姓名	性别	电话	手机	身份证号	家庭地址	邮编
0001	张**	男	****_*****	135*****	*****19890817****	**省**市**县	*****
0002	李**	男	****_*****	132*****	*****19890910****	**省**市**县	*****
0003	王**	女	****_*****	131*****	*****19800917****	**省**县**街	*****
0000001	马**	男	****_*****	134*****	*****19800807****	**省**市**县	*****

(续表)

Email	工作单位	职务	顾问单位	法律顾问	登记日期	操作员	备注	ID
luoyanju2008@126.com	****纺织厂	科长			2010-9-9	Admin		1
luoyanju126@126.com	×××省**县	××省**县农民李四	否		2010-9-9	Admin		2
luoyanju163@163.com	****钢球厂	****钢球厂员工	否		2010-9-9	Admin		3
luoyanju2009@sina.com	***纺织厂	纺织厂副经理			2010-9-9	Admin		4

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

客户信息查看

客户编号	<input type="text" value="0001"/>	客户姓名	<input type="text" value="张**"/>	性 别	<input type="text" value="男"/>
身份证号	<input type="text" value="*****19890817****"/>	手 机	<input type="text" value="135*****"/>	电 话	<input type="text" value="****_*****"/>
家庭地址	<input type="text" value="**省**市**县"/>		职 务	<input type="text" value="科长"/>	
工作单位	<input type="text" value="****纺织厂"/>		邮 编	<input type="text" value="*****"/>	
电子邮件	<input type="text" value="luoyanju2008@126.com"/>		登记日期	<input type="text" value="2010-9-9"/>	
<input type="checkbox"/> 成为法律顾问单位			法律顾问	<input type="text"/>	
备 注	<input style="height: 40px;" type="text"/>				

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:客户明细表;纸张类型:A4;纸张放置:横放;报表类型:多记录报表;

打印时间: 2012-5-30 17:33:31

客户信息表

客户编号	客户姓名	性别	电 话	手 机	家庭地址	工作单位	职 务
0001	张**	男	****-*****	135*****	**省**市**县	***纺织厂	科长
0002	李**	男	****-*****	132*****	**省**市**县	×××省**县	××省**县
0003	王**	女	****-*****	131*****	**省**县**街	***钢球厂	***钢球厂
0000001	马**	男	****-*****	134*****	**省**市**县	***纺织厂	纺织厂副经

1.2 案件管理

当前功能包含如下子功能:

1. [立案情况](#)
2. [审理情况](#)
3. [结案情况](#)
4. [调卷情况](#)
5. [开庭提醒](#)
6. [费用管理](#)
7. [信息查询](#)

1.2.1 立案情况

说明:立案情况: 登记立案的具体内容, 主要包括案件编号、客户姓名、案件性质、立案时间、接案时间、受理法院、案由、原告、被告、第三人、代理律师、代理费用、保全情况、保全费、诉讼请求等内容。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

客户姓名	案件编号	建档日期	案件性质	立案时间	接案时间	受理法院	案由	原告	被告
张**	001	2010-9-1	民事案件	2010-9-9	2010-9-9	*** ** * 高级法院	档案问题	*** 大学毕业生张三	** 纺织厂
李**	002	2010-9-4	民事案件	2010-9-6	2010-9-6	**** 中级人发法院	归属问题	*** 省农民李**	*** 省 ** 县农民王**
王**	003	2006-3-4	行政案件	2010-9-1	2010-9-2	*** ** * 高级法院	归属问题	**** 钢球厂员工王**	*** ** * 钢球厂
马**	004	2010-9-15	行政案件	2010-9-17	2010-9-18	**** 中级人发法院	税收问题	*** ** * 纺织厂副经理	*** ** * 税务机关

(续表)

第三人	代理律师	代理费用	诉讼标的	诉讼费	保全情况	保全费	诉讼请求	ID
*** 纺织厂经理	杨**	12250	12000	3000	财产保全	0	待业青年小张在**省**县某单位实习期间，单位拟将其录用为合同制工人，小张遂将学籍档案、计算机等级证书交给单位，后该单位后来未能录用小张，且将其档案、证书丢失，致小李就业受阻。为此，小张将单位告上了法庭,要求赔 5 万元档案损失费.	1
*** 省 ** 县 ** 村村长	李**	2000	1500	1200	财产保全	0	今年 8 月份李**的牛丢失，被张**无意中看到李**的牛。张**不但没有将牛归还李**，而且将其牛以 12000 元的价格变卖。张**要求李**归还卖牛的 12000 元钱。	2
**** 钢球厂员工李**	赵**	30000	15000	12000	证据保全	0		3
*** 纺织厂员工张**	王**	5000	2000	3000	财产保全	12000		4

[案件开展情况]

案件编号	日期	事项描述	收入金额	支出金额
001	2010-9-13	调查**纺织厂	600	400
001	2010-9-13	去***家拜访	300	150
001	2010-9-14	和原告一起去学校调查	0	0

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

立案情况登记

立案情况 **诉讼请求**

案件编号	001	建档日期	2010-9-1	客户姓名	张**
案件性质	民事案件	立案时间	2010-9-9	接案时间	2010-9-9
受理法院	****高级法院		原告	***大学毕业生张三	
被告	**纺织厂		第三人	**纺织厂经理	
案由	档案问题				
代理律师	杨**	代理费用	12250	诉讼标的	12000
诉讼费	3000	保全情况	财产保全	保全费	0

案件开展情况

日期	事项描述	收入金额	支出金额
2010-9-13	调查**纺织厂	600	400
2010-9-13	去**家拜访	300	150
▶ 2010-9-14	和原告一起去学校调查	0	0

【诉讼请求】

立案情况 **诉讼请求**

待业青年小张在**省**县某单位实习期间，单位拟将其录用为合同制工人，小张遂将学籍档案、计算机等级证书交给单位，后该单位后来未能录用小张，且将其档案、证书丢失，致小李就业受阻。为此，小张将单位告上了法庭，要求赔5万元档案损失费。

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:立案表;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:单记录报表;

立案情况

制表日期: 2012-5-30

客户姓名	张**	案件编号	001	建档日期	2010-9-1
案件性质	民事案件	立案时间	2010-9-9	接案时间	2010-9-9
受理法院	****高级人民法院				
案由	档案问题				
原告	***大学毕业生张三				
被告	**纺织厂				
第三人	***纺织厂经理				
代理律师	杨**	代理费用	12250	诉讼标的	12000
诉讼费	3000	保全情况	财产保全	保全费	0
<p>诉讼请求</p> <p>待业青年小张在**省**县某单位实习期间,单位拟将其录用为合同制工人,小张遂将学籍档案、计算机等级证书交给单位,后该单位后来未能录用小张,且将其档案、证书丢失,致小李就业受阻。为此,小张将单位告上了法庭,要求赔5万元档案损失费。</p>					

1.2.2 审理情况

说明:审理情况：登记审理的详细信息，主要包括案件编号、客户姓名、原告、受理法院、主审法官、开庭地点、合理审理、送达情况、申请延期、庭长审批、院长审批、上级法院审批等内容。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

客户姓名	案件编号	原告	受理法院	主审法官	开庭时间	开庭地点
张**	001	***大学毕业生张三	* * * * * 高级法院	王**	2010-9-26	*****法院
李**	002	***省农民	****中级人发法院	李**	2010-9-16	*****法院
王**	003	****钢球厂员工王**	* * * * * 高级法院		2010-9-9	

(续表)

合议审理	送达情况	申请延期	庭长审批	院长审批	上级法院审批	ID
档案是公民取得就业资格、交纳社会保险、享受相关待遇所应具备的重要凭证。小张要求补发从 2001 年临时工与合同工工资差距与本案不属于同一法律关系，法院不能支持；对其请求离厂至起诉时被迫丧失劳动权利的损失，无相应证据证实，法院不予完全支持。据此，法院判决小张自行补办学籍档案和计算机等级证书，该单位赔偿经济损失和精神抚慰金 5 万元并承担案件诉讼费用。	特快传递	2010-10-2	2010-9-26	2010-9-26	2010-9-26	1
法院应当支持李某的诉讼请求。因为刘某拣到李某的牛虽然是无因管理，但刘某出卖李某的牛，就变为不当得利了，王某是善意取得的所有人，不应当还牛，所以，李某要求刘某返还卖牛的 12000 元钱的诉讼请求是正确的，法院应当支持李某的诉讼请求。	当面签收	2010-9-20	2010-9-16	2010-9-16	2010-9-16	2
	特快专递	2010-9-10	2010-9-9	2010-9-9	2010-9-9	3

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

审理情况登记

案件编号	<input type="text" value="001"/>	客户姓名	<input type="text" value="张**"/>	原告	<input type="text" value="***大学毕业生张三"/>
受理法院	<input type="text" value="****高级法院"/>	主审法官	<input type="text" value="王**"/>		
开庭时间	<input type="text" value="2010-9-26"/>	开庭地点	<input type="text" value="*****法院"/>		
送达情况	<input type="text" value="特快传递"/>	申请延期	<input type="text" value="2010-10-2"/>	庭长审批	<input type="text" value="2010-9-26"/>
院长审批	<input type="text" value="2010-9-26"/>	上级法院审批	<input type="text" value="2010-9-26"/>		

合议审理情况

档案是公民取得就业资格、交纳社会保险、享受相关待遇所应具备的重要凭证。小张要求补发从2001年临时工与合同工工资差距与本案不属于同一法律关系，法院不能支持；对其请求离厂至起诉时被迫丧失劳动权利的损失，无相应证据证明，法院不予完全支持。据此，法院判决小张自行补办学籍档案和计算机等级证书，该单位赔偿经济损失和精神抚慰金5万元并承担案件诉讼费用。

诉

辅助录入说明:

1. **[案件编号]**获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[案件编号]将被填充对应的值。同时，字段【客户姓名】【原告】【受理法院】将被同时更新，不再需要手工输入。
2. **[客户姓名]**获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[客户姓名]将被填充对应的值。同时，字段【案件编号】【原告】【受理法院】将被同时更新，不再需要手工输入。

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:审理情况表;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**竖放;**报表类型:**单记录报表;

审理情况表

客户姓名	张**		案件编号	001	
原告	***大学毕业生张三				
受理法院	*****高级法院				
主审法官	王**		开庭时间	2010-9-26	
开庭地点	*****法院				
送达情况	特快传递	申请延期	2010-10-2	庭长审批	2010-9-26
院长审批	2010-9-26		上级法院审批	2010-9-26	
<p>合议审理</p> <p>档案是公民取得就业资格、交纳社会保险、享受相关待遇所应具备的重要凭证。小张要求补发从2001年临时工与合同工工资差距与本案不属于同一法律关系，法院不能支持；对其请求离厂至起诉时被迫丧失劳动权利的损失，无相应证据证明，法院不予完全支持。据此，法院判决小张自行补办学籍档案和计算机等级证书，该单位赔偿经济损失和精神抚慰金5万元并承担案件诉讼费用。</p> <p>诉</p>					

1.2.3 结案情况

说明:结案情况：登记结案的详细情况，主要包括案件编号客户姓名原告受理法院结案方式宣判方式公告时间等内容。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

客户姓名	案件编号	原告	受理法院	结案方式	宣判方式	公告时间	是否上诉	上诉时间	ID
张**	001	***大学毕业生张三	* * * * * 高级法院	调解	邮寄送达	2006-5-28	否		1
李**	002	***省农民	****中级人发法院	判决	邮寄送达	2010-9-28			5

[判决情况]

案件编号	结案方式	合议时间	判决时间	生效时间	申请执行	判决结论	ID

[调解情况]

案件编号	结案方式	结案时间	调解内容	ID
001	调解	2010-9-26	被告赔偿原告损失。	2

[撤诉情况]

案件编号	结案方式	结案时间	撤诉理由	ID

[移送情况]

案件编号	结案方式	移送时间	接收机关	移送原因	ID

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

结案情况

客户姓名 案件编号 原 告

受理法院 结案方式 上诉

宣判方式 公告时间 上诉时间

小提示：根据“结案方式”选择下面对应的面板将剩余内容补充完整。

判决情况
 调解情况
 撤诉情况
 移送情况

合议时间 判决时间 生效时间

申请执行

判决结论

辅助录入说明:

- 1.【案件编号】获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段【案件编号】将被填充对应的值。同时，字段【客户姓名】【原告】【受理法院】将被同时更新，不再需要手工输入。
- 2.【客户姓名】获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段【客户姓名】将被填充对应的值。同时，字段【案件编号】【原告】【受理法院】将被同时更新，不再需要手工输入。

【调解情况】

判决情况 调解情况 撤诉情况 移送情况

结案时间 2010-9-26

调解内容 被告赔偿原告损失。

[-] [▲] [↶] [✕]

【撤诉情况】

判决情况 调解情况 撤诉情况 移送情况

结案时间

撤诉理由

[▢] [▲] [↶] [✕]

【移送情况】

判决情况 调解情况 撤诉情况 移送情况

移送时间 接收机关

移送原因

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 判决情况表; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 单记录报表;

判决情况表

客户姓名	张**	案件编号	001		
原告	***大学毕业生张三				
受理法院	* * * * * 高级法院				
结案方式	调解	宣判方式	邮寄送达	公告时间	2006-5-28
是否上诉	否	上诉时间		合议时间	
判决时间		生效时间		申请执行	
判决结论					

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 调解情况表; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 单记录报表;

调解情况表

客户姓名	张**	案件编号	001		
原告	***大学毕业生张三				
受理法院	* * * * *高级法院				
结案方式	调解	宣判方式	邮寄送达	公告时间	2006-5-28
是否上诉	否	上诉时间		结案时间	2010-9-26
调解内容 被告赔偿原告损失。					

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 撤诉情况表; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 单记录报表;

撤诉情况表

客户姓名	张**	案件编号	001		
原告	***大学毕业生张三				
受理法院	* * * * *高级法院				
结案方式	调解	宣判方式	邮寄送达	公告时间	2006-5-28
是否上诉	否	上诉时间		结案时间	
撤诉理由					

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 移送情况表; 纸张类型: A4; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 单记录报表;

移送情况表

客户姓名	张**	案件编号	001		
原告	***大学毕业生张三				
受理法院	* * * * * 高级法院				
结案方式	调解	宣判方式	邮寄送达	公告时间	2006-5-28
是否上诉	否	上诉时间		移送时间	
接收机关					
移送原因					

1.2.4 调卷情况

说明:调卷情况：登记调卷的详细内容，主要包括案件编号、客户姓名、原告、受理法院、借卷单位、借卷人、借卷理由、借卷时间、还卷时间、上诉移送时间、回卷时间、移送时间、移送单位、移送原因、备注等内容。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

客户姓名	案件编号	原告	受理法院	借卷单位	借卷人	借卷理由	借卷时间
张**	001	***大学毕业生张三	***高级法院	×××市中级人民法院审判长赵**	赵**	确认上次审判结果	2010-9-15

(续表)

还卷时间	上诉移送时间	回卷时间	移送时间	移送单位	移送原因	备注	ID
2010-9-25	2010-9-25	2010-9-26	2010-9-27	×××市高级人民法院	查看上次审判结果		1

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

调卷情况

客户姓名 案件编号 原告

受理法院 借卷时间

借卷单位 借卷人

借卷理由

还卷时间 上诉移送时间 回卷时间

移送时间 移送单位

移送原因

备注

辅助录入说明:

- 1.[案件编号]**获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[案件编号]将被填充对应的值。同时，字段【客户姓名】【原告】【受理法院】将被同时更新，不再需要手工输入。
- 2.[客户姓名]**获得输入焦点(光标)时，将显示一个辅助输入的列表，通过从列表中选择合适的行次后，字段[客户姓名]将被填充对应的值。同时，字段【案件编号】【原告】【受理法院】将被同时更新，不再需要手工输入。

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:调卷情况表;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:单记录报表;

调卷情况

客户姓名	张**	案件编号	001		
原告	***大学毕业生张三				
受理法院	****高级法院				
借卷单位	×××市中级人民法院审判长赵**				
借卷人	赵**	借卷理由	确认上次审判结果		
借卷时间	2010-9-15	还卷时间	2010-9-25	上诉移送时间	2010-9-25
回卷时间	2010-9-26	移送时间	2010-9-27		
移送单位	×××市高级人民法院				
移送原因	查看上次审判结果				
备 注					

1.2.5 开庭提醒

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

客户姓名	案件编号	原告	受理法院	主审法官	开庭时间	开庭地点

(续表)

合议审理	送达情况	申请延期	庭长审批	院长审批	上级法院审批	ID

[立案情况]

客户姓名	案件编号	建档日期	案件性质	立案时间	接案时间	受理法院	案由	原告	被告

(续表)

第三人	代理律师	代理费用	诉讼标的	诉讼费	保全情况	保全费	诉讼请求	ID

[结案情况]

客户姓名	案件编号	原告	受理法院	结案方式	宣判方式	公告时间	是否上诉	上诉时间	ID

[调卷情况]

客户姓名	案件编号	原告	受理法院	借卷单位	借卷人	借卷理由	借卷时间

(续表)

还卷时间	上诉移送时间	回卷时间	移送时间	移送单位	移送原因	备注	ID

1.2.6 费用管理

当前功能包含如下子功能:

1. [按客户统计](#)

1.2.6.1 按客户统计

说明:费用统计：统计客户的花费情况，主要包括案件编号、客户姓名、收入金额、支出金额、最后余额等内容。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

案件编号	客户姓名	收入金额	支出金额	最后余额
001	张**	900	550	350
002	李**	1000	420	580
003	王**	2000	1200	800
004	马**	3000	1400	1600

[案件开展情况]

案件编号	日期	事项描述	收入金额	支出金额
001	2010-9-13	调查**纺织厂	600	400
001	2010-9-13	去***家拜访	300	150
001	2010-9-14	和原告一起去学校调查	0	0

1.2.7 信息查询

当前功能包含如下子功能:

1. [按客户查询](#)
2. [按案件性质查询](#)

1.2.7.1 按客户查询

说明:按客户查询：根据客户姓名查看案件的详细信息。为了数据准确性，不允许用户修改、删除、添加内容。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[(主表)]

客户编号	客户姓名	性别	电话	手机	身份证号	家庭地址	邮编
0001	张**	男	****_*****	135*****	*****19890817****	**省**市**县	*****

律师资料管理系统解决方案

0002	李**	男	****_*****	132*****	*****19890910****	**省**市**县	*****
0003	王**	女	****_*****	131*****	*****19800917****	**省**县**街	*****
0000001	马**	男	****_*****	134*****	*****19800807****	**省**市**县	*****

(续表)

Email	工作单位	职务	顾问单位	法律顾问	登记日期	操作员	备注	ID
luoyanju2008@126.com	****纺织厂	科长			2010-9-9	Admin		1
luoyanju126@126.com	×××省**县	××省**县农民李四	否		2010-9-9	Admin		2
luoyanju163@163.com	****钢球厂	****钢球厂员工	否		2010-9-9	Admin		3
luoyanju2009@sina.com	***纺织厂	纺织厂副经理			2010-9-9	Admin		4

[立案情况]

客户姓名	案件编号	建档日期	案件性质	立案时间	接案时间	受理法院	案由	原告	被告
张**	001	2010-9-1	民事案件	2010-9-9	2010-9-9	* * * * * 高级法院	档案问题	***大学毕业生张三	**纺织厂

(续表)

第三人	代理律师	代理费用	诉讼标的	诉讼费	保全情况	保全费	诉讼请求	ID
***纺织厂经理	杨**	12250	12000	3000	财产保全	0	待业青年小张在**省**县某单位实习期间，单位拟将其录用为合同制工人，小张遂将学籍档案、计算机等级证书交给单位，后该单位后来未能录用小张，且将其档案、证书丢失，致小李就业受阻。为此，小张将单位告上了法庭，要求赔 5 万元档案损失费。	1

[审理情况]

客户姓名	案件编号	原告	受理法院	主审法官	开庭时间	开庭地点
张**	001	***大学毕业生张三	* * * * * 高级法院	王**	2010-9-26	*****法院

(续表)

合议审理	送达情况	申请延期	庭长审批	院长审批	上级法院审批	ID
档案是公民取得就业资格、交纳社会保险、享受相关待遇所应具备的重要凭证。小张要求补发从 2001 年临时工与合同工工资差距与本案不属于同一法律关系，法院不能支持；对其请求离厂至起诉时被迫丧失劳动权利的损失，无相应证据证实，法院不予完全支持。据此，法院判决小张自行补办学籍档案和计算机等级证书，该单位赔偿经济损失和精神抚慰金 5 万元并承担案件诉讼费用。诉	特快传递	2010-10-2	2010-9-26	2010-9-26	2010-9-26	1

[结案情况]

客户姓名	案件编号	原告	受理法院	结案方式	宣判方式	公告时间	是否上诉	上诉时间	ID
张**	001	***大学毕业生张三	* * * * * 高级法院	调解	邮寄送达	2006-5-28	否		1

[调卷情况]

客户姓名	案件编号	原告	受理法院	借卷单位	借卷人	借卷理由	借卷时间
张**	001	***大学毕业生张三	***高级法院	×××市中级人民法院	赵**	确认上次审判结果	2010-9-15

(续表)

还卷时间	上诉移送时间	回卷时间	移送时间	移送单位	移送原因	备注	ID
2010-9-25	2010-9-25	2010-9-26	2010-9-27	×××市高级人民法院	查看上次审判结果		1

1.2.7.2 按案件性质查询

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

[[主表]]

客户姓名	案件编号	建档日期	案件性质	立案时间	接案时间	受理法院	案由	原告	被告
张**	001	2010-9-1	民事案件	2010-9-9	2010-9-9	***高级法院	档案问题	***大学毕业生张三	**纺织厂
李**	002	2010-9-4	民事案件	2010-9-6	2010-9-6	****中级法院	归属问题	***省农民李**	***省**县农民王**
王**	003	2006-3-4	行政案件	2010-9-1	2010-9-2	***高级法院	归属问题	****钢球厂员工王**	***钢球厂
马**	004	2010-9-15	行政案件	2010-9-17	2010-9-18	****中级法院	税收问题	***纺织厂副经理	***税务机关

(续表)

第三人	代理律师	代理费用	诉讼标的	诉讼费	保全情况	保全费	诉讼请求	ID
***纺织厂经理	杨**	12250	12000	3000	财产保全	0	待业青年小张在**省**县某单位实习期间，单位拟将其录用为合同制工人，小张遂将学籍档案、计算机等级证书交给单位，后该单位后来未能录用小张，且将其档案、证书丢失，致小李就业受阻。为此，小张将单位告上了法庭,要求赔5万元档案损失费.	1
***省**县**村村长	李**	2000	1500	1200	财产保全	0	今年8月份李**的牛丢失，被张**无意中看到李**的牛。张**不但没有将牛归还李**，而且将其牛以12000元的价格变卖。张**要求李**归还卖牛的12000元钱。	2
****钢球厂员工李**	赵**	30000	15000	12000	证据保全	0		3
***纺织厂员工张**	王**	5000	2000	3000	财产保全	12000		4

[审理情况]

客户姓名	案件编号	原告	受理法院	主审法官	开庭时间	开庭地点
张**	001	***大学毕业生张三	*****高级法院	王**	2010-9-26	*****法院

(续表)

合议审理	送达情况	申请延期	庭长审批	院长审批	上级法院审批	ID
档案是公民取得就业资格、交纳社会保险、享受相关待遇所应具备的重要凭证。小张要求补发从2001年临时工与合同工工资差距与本案不属于同一法律关系，法院不能支持；对其请求离厂至起诉时被迫丧失劳动权利的损失，无相应证据证实，法院不予完全支持。据此，法院判决小张自行补办学籍档案和计算机等级证书，该单位赔偿经济损失和精神抚慰金5万元并承担案件诉讼费用。	特快传递	2010-10-2	2010-9-26	2010-9-26	2010-9-26	1

[结案情况]

客户姓名	案件编号	原告	受理法院	结案方式	宣判方式	公告时间	是否上诉	上诉时间	ID
张**	001	***大学毕业生张三	*****高级法院	调解	邮寄送达	2006-5-28	否		1

[调卷情况]

客户姓名	案件编号	原告	受理法院	借卷单位	借卷人	借卷理由	借卷时间
张**	001	***大学毕业生张三	*****高级法院	×××市中级人民法院	赵**	确认上次审判结果	2010-9-15

(续表)

还卷时间	上诉移送时间	回卷时间	移送时间	移送单位	移送原因	备注	ID
2010-9-25	2010-9-25	2010-9-26	2010-9-27	×××市高级人民法院	查看上次审判结果		1

1.3 通讯录

当前功能包含如下子功能:

1. [个人通讯录](#)
2. [通讯录查询](#)

1.3.1 个人通讯录

说明:个人通讯录: 将对自己比较重要的人物的通讯信息在这里录入一下, 便于今后方便查看。主要包括姓名、性别、固定电话、手机、电子邮件、家庭住址、所在区域、公司名称、所属行业等内容。

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

分类	姓名	性别	固定电话	手机	Email	家庭住址	所在区域	公司名称	所属行业	备注	ID
家人	罗**	男	0635-8374***	135****9861	jfik@163.com	**省**市**县	****小区	*****公司	服务行业		1
朋友	李**	男	0255-8478***	135****4583	jdfdfd@126.com	**省**市		****有限公司	服务行业		2
客户	赵**	男	0145-4560**	135****2555	gfh11@163.com	**省**市**县	***街	****有限公司	计算机行业		3
客户	王**	女	0635-83862654	13465768534	ghtj45@126.com	**省**市		****有限公司	服务行业		4

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

通讯录

姓 名 性 别 固定电话

手 机 E-mail:

家庭住址 所在区域

公司名称 所属行业

分 类

备 注

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:明信片;纸张类型:A4;纸张放置:横放;报表类型:多记录报表;

明信片

姓名: 罗** 性别: 男
 固定电话: 0635-8374***
 手机: 135****9861
 电子邮件: jfik@163.com
 家庭住址: **省**市**县
 公司名称: ****公司

明信片

姓名: 赵** 性别: 男
 固定电话: 0145-4560**
 手机: 135****2555
 电子邮件: gfhhl1@163.com
 家庭住址: **省**市**县
 公司名称: ****有限公司

明信片

姓名: 李** 性别: 男
 固定电话: 0255-8478***
 手机: 135****4583
 电子邮件: jdffd@126.com
 家庭住址: **省**市
 公司名称: ****有限公司

明信片

姓名: 王** 性别: 女
 固定电话: 0635-83862654
 手机: 13465768534
 电子邮件: ghtj45@126.com
 家庭住址: **省**市
 公司名称: ****有限公司

报表: [报表](#) 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 通讯录; 纸张类型: A4; 纸张放置: 横放; 报表类型: 多记录报表;

打印时间: 2012-5-30 17:34:14

通讯录

姓名	性别	固定电话	手机	Email	家庭住址	公司名称
罗**	男	0635-8374***	135****9861	jfik@163.com	**省**市**县	****公司
李**	男	0255-8478***	135****4583	jdffd@126.com	**省**市	****有限公司
赵**	男	0145-4560**	135****2555	gfhhl1@163.com	**省**市**县	****有限公司
王**	女	0635-83862654	13465768534	ghtj45@126.com	**省**市	****有限公司

1.3.2 通讯录查询

当前功能包含如下子功能:

1. [分类查询](#)
2. [姓名查询](#)

1.3.2.1 分类查询

说明:分类查询：根据分类查看通讯相关信息。为了数据的准确性，不允许用户删除、修改、添加内容。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

分类	姓名	性别	固定电话	手机	Email	家庭住址	所在区域	公司名称	所属行业	备注	ID
家人	罗**	男	0635-8374***	135****9861	jfik@163.com	**省**市**县	****小区	*****公司	服务行业		1
朋友	李**	男	0255-8478***	135****4583	jdfdfd@126.com	**省**市		****有限公司	服务行业		2
客户	赵**	男	0145-4560**	135****2555	gfh11@163.com	**省**市**县	***街	****有限公司	计算机行业		3
客户	王**	女	0635-83862654	13465768534	ghtj45@126.com	**省**市		****有限公司	服务行业		4

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

通 讯 录

姓 名 性 别 固定电话

手 机 E-mail:

家庭住址 所在区域

公司名称 所属行业

分 类

备 注

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:通讯录;**纸张类型:**A4;**纸张放置:**横放;**报表类型:**多记录报表;

打印时间: 2012-5-30 17:34:26

通讯录

姓名	性别	固定电话	手机	Email	家庭住址	公司名称
罗**	男	0635-8374***	135****9861	jfik@163.com	**省**市**县	*****公司
李**	男	0255-8478***	135****4583	jdfdfd@126.com	**省**市	****有限公司
赵**	男	0145-4560**	135****2555	gfhhl1@163.com	**省**市**县	****有限公司
王**	女	0635-83862654	13465768534	ghtj45@126.com	**省**市	****有限公司

1.3.2.2 姓名查询

说明:姓名查询: 根据姓名查看对应的相关通讯信息。为了数据的准确性, 不允许用户删除、修改、添加内容。

表格界面: 在[表格界面](#), 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

分类	姓名	性别	固定电话	手机	Email	家庭住址	所在区域	公司名称	所属行业	备注	ID
家人	罗**	男	0635-8374***	135****9861	jfik@163.com	**省**市**县	****小区	*****公司	服务行业		1
朋友	李**	男	0255-8478***	135****4583	jdfdfd@126.com	**省**市		****有限公司	服务行业		2
客户	赵**	男	0145-4560**	135****2555	gfhhl1@163.com	**省**市**县	***街	****有限公司	计算机行业		3
客户	王**	女	0635-83862654	13465768534	ghtj45@126.com	**省**市		****有限公司	服务行业		4

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

通讯录

姓 名 性 别 固定电话

手 机 E-mail:

家庭住址 所在区域

公司名称 所属行业

分 类

备 注

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:通讯录;纸张类型:A4;纸张放置:横放;报表类型:多记录报表;

打印时间: 2012-5-30 17:34:35

通 讯 录

姓 名	性别	固定电话	手 机	Email	家庭住址	公司名称
罗**	男	0635-8374***	135****9861	jfik@163.com	**省**市**县	*****公司
李**	男	0255-8478***	135****4583	jdffd@126.com	**省**市	****有限公司
赵**	男	0145-4560**	135****2555	gfnh1@163.com	**省**市**县	****有限公司
王**	女	0635-83862654	13465768534	ghtj45@126.com	**省**市	****有限公司

1.4 司法文书

说明:司法文书: 列举一些常用的法律文书的格式, 便于查看。主要包括文书类别和类别查询两部分。

当前功能包含如下子功能:

1. [文书类别](#)
2. [类别查询](#)

1.4.1 文书类别

说明:文书类别：登记法律文书格式，主要包括类别、名称、内容 3 部分。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

类别	名称	内容	ID
民事 法 状	民 事 上 诉 状	<p>民事上诉状 上诉人（原审被告）：赵 XX，女，三十四岁，汉族，XX 省 XX 市人，系 XX 纺织厂工人，住本市 XXX 路 XX 号。被上诉人（原审原告）：吕 XX，男，三十八岁，汉族，XXX 市人，系 XX 机械厂工人，住本市 XXX 路 XX 号。为不服 XX 市 XXX 区人民法院二零一零年 XXX 月 XX 日（80）XX 法民初字第 XX 号判决，依法提起上诉。 上诉的请求 撤销原判，改判不准离婚。 上诉的理由 原判决认为：双方婚姻由父母包办，并无感情基础。婚后不久，双方因家庭琐事，不 断争吵。近年来，女方毫无根据地怀疑男方 别有所恋，经常到男方工作单位宿舍，夫妻分居已两年。现男方提出离婚，调解无效。经调查，证实际双方感情确已破裂，无法和好，因此批准离婚。 上诉人原判认定事实是不正确的，理由是不能成立的。我与被上诉人的婚姻，虽由双方父母作主，但订婚后，双方不时约见，彼此相处和谐。结婚时，欢天喜地， 绝无异议，以上事实有亲友 XX、XX、XXX 等可证。而且我们结婚已有十二年，生有孩子两人，多年来家庭和睦，这也为邻里所共睹。根据这些事实，怎能认定感情无基础呢？况且，认定父母作主，必然无情，这是形而上学的观点，不能成立。近几年来，只是由于被上诉人在经济上和生活上对上诉人和对子女照顾不够，始有争 吵。但就争吵的内容来说，毕竟是家庭琐事，原审判决也是如此认定的。因琐事争吵而判决离婚，于法无据。至于去对方单位反映情况，确有其事，方式上或欠妥当，但目的是为了从根本上解决问题，为了家庭和好。原审缺乏全面调查分析，仅凭一面之词据以为判决离婚理由，未免武断。至于上诉人认为被上诉人别有所恋，也不是如原判所说“毫无根据”。早在三年前，上诉人已发觉被上诉人与陆 XX 关系暧昧，后经多方了解，并有周转同志及周围邻居证实，他们的关系确已越出正常的范围；特别是被上诉人由此对我的态度日趋恶劣，其用心显而易见。上诉人去其工作单位反映情况，即是为了家庭，也是为了使被上诉人不致越陷越深，铸成大错。原审以此认定上诉人到男方工作单位吵闹，与情理不合，是错误的。 综上所述，只要被上诉人改弦易辙，抱有诚意，改善夫妻关系，我们俩完全可以恢复和好，破镜重圆。上诉人也有缺点，愿今后改正。为了我们家庭和子女的幸福，请求撤销原判，改判不准离婚。 此致 XXX 市 XX 区人民法院转送 XX 市中级人民法院</p> <p>上 诉 人 赵 XX （ 盖 章 ）</p> <p>二零一零年 XX 月 XX 日</p>	2
民事 法 状	民 事 起 诉 状	<p>民事起诉状 原告：李 XX，男，四十岁，汉族，江苏省苏州市人，本市 XX 电机厂工人，住 XX 路 135 弄 5 号。被告：张 XX，男，四十五岁，汉族，浙江省嘉善县人，本市 XX 服装厂工 人 ， 住 址 同 上 。</p> <p>诉讼请求 请求法院判令被告迁出占用原告租赁的房间，将房间返还给原告继续使用，以及负担本案诉 讼费用。 事实和理由 今年一月十五日，我与被告订立了为期三年的租赁合同（从二零一零年一月至二零一二年一月），租用了被告人所有坐落于本市 XX 路 135 弄 5 号房间两 间，一间面积为 12 平方米，另一间面积为 9 平方米，暂付了一年的租金。今年五一，我同爱人一起去原籍探 亲时，将两间住房的钥匙交给被告张 XX，托张代为照看房间，并表示如张家临时有客可在里面暂住几天。</p>	4

	<p>我们五月二十日返家，发现张 XX 擅自将我放在 9 平方米的房间里的东西人全部搬入我租用的另一间房里，而他自己已经搬进 9 平方米这间房里居住。我们多次同他协商，请他迁出，都遭到他的拒绝。我租用张 XX 两个房间并已付一年租金的事实，有张 XX 于今年一月十五日出具的收到我交付给他的本年度 1—12 月份总面积为 21 平方米的两个房间的房租收据为证。冉 XX 也能证实这一事实。我国民事法规对于公民合法的租赁关系是给予保护的。原告与被告张 XX 订立的房屋租赁合同，内容和手续合法，也未过期，现在张 XX 公然违反合同，原告多次与之协商不能解决，因此提起诉讼，请求法院判令被告被告迁出占用的房间，并支付本案的诉讼费用。此呈 XXX 市 XX 区人民法院</p> <p>具 状 人 李 XX (盖 章)</p> <p>二零一零年九月四日 附： 1.本状副本一份。 2.房屋租赁合同一份。 3.房租收据一张。</p>
--	---

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

公文登记

类 别 内 容	民事法 公文名称 民事上诉状
民事上诉状 上诉人(原审被告)：赵XX，女，三十四岁，汉族，XX省XX市人，系XX纺织厂工人，住本市XXX路XX号。 被上诉人(原审原告)：吕XX，男，三十八岁，汉族，XXX市人，系XX机械厂工人，住本市XXX路XX号。 为不服XX市XX区人民法院二零一零年XX月XX日(80)XX法民初字第XX号判决，依法提起上诉。 上诉的请求 撤销原判，改判不准离婚。 上诉的理由 原判决认为：双方婚姻由父母包办，并无感情基础。婚后不久，双方因家庭琐事，不断争吵。近年来，女方毫无根据地怀疑男方别有所恋，经常到男方工作单位宿舍，夫妻分居已两年。现男方提出离婚，调解无效。经调查，证实实际双方感情确已破裂，无法和好，因此判准离婚。 上诉人原认定事实是不正确的，理由是不能成立的。我与被上诉人的婚姻，虽由双方父母作主，但订婚后，双方不时约见，彼此相处和谐。结婚时，欢天喜地，绝无异议，以上事实有亲友XX、XX、XXX等可证。而且我们结婚已有十二年，生有孩子两人，多年来家庭和睦，这也为邻里所共睹。根据这些事实，怎能认定感情无基础呢？况且，认定父母作主，必然无情，这是形而上学的观点，不能成立。近几年来，只是由于被上诉人在经济上和生活上对上诉人和对子女照顾不够，始有争吵。但就争吵的内容来说，毕竟是家庭琐事，原审判决也是如此认定的。因琐事争吵而判决离婚，于法无据。至于去对方单位反映情况，确有其事，方式上或欠妥当，但目的是为了从根本上解决问题，为了家庭和好。原审缺乏全面调查分析，仅凭一面之词据以为判决离婚理由，未免武断。至于上诉人认为被上诉人别有所恋，也不是如原判所说“毫无根据”。早在三年前，上诉人已发觉被上诉人与陆XX关系暧昧，后经多方了解，并有周转同志及周围邻居证实，他们的关系确已越出正常的范围；特别是被上诉人由此对我的态度日趋恶劣，其用心显而易见。上诉人去其工作单位反映情况，即是为了家庭，也是为了使被上诉人不致越陷越深，铸成大错。原审以此认定上诉人到男方工作单位吵闹，与情理不合，是错误的。 综上所述，只要被上诉人改弦易辙，抱有诚意，改善夫妻关系，我们俩完全可以恢复和好，破镜重圆。上诉人也有缺点，愿今后改正。为了我们家庭和子女的幸福，请求撤销原判，改判不准离婚。 此致 XXX市XX区人民法院转送	

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:文书打印表;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:单记录报表;

民事上诉状

上诉人（原审被告）：赵XX，女，三十四岁，汉族，XX省XX市人，系XX纺织厂工人，住本市XXX路XX号。

被上诉人（原审原告）：吕XX，男，三十八岁，汉族，XXX市人，系XX机械厂工人，住本市XXX路XX号。

为不服XX市XXX区人民法院二零一零年XXX月XX日（80）XX法民初字第XX号判决，依法提起上诉。

上诉的请求

撤销原判，改判不准离婚。

上诉的理由

原审认为：双方婚姻由父母包办，并无感情基础。婚后不久，双方因家庭琐事，不断争吵。近年来，女方毫无根据地怀疑男方别有所恋，经常到男方工作单位宿舍，夫妻分居已两年。现男方提出离婚，调解无效。经调查，证实双方感情确已破裂，无法和好，因此判准离婚。

上诉人原审认定事实是不正确的，理由是不能成立的。我与被上诉人的婚姻，虽由双方父母作主，但订婚后，双方不时约见，彼此相处和谐。结婚时，欢天喜地，绝无异议，以上事实有亲友XX、XX、XXX等可证。而且我们结婚已有十二年，生有孩子两人，多年来家庭和睦，这也为邻里所共睹。根据这些事实，怎能认定感情无基础呢？况且，认定父母作主，必然无情，这是形而上学的观点，不能成立。近几年来，只是由于被上诉人在经济上和生活上对上诉人和对子女照顾不够，始有争吵。但就争吵的内容来说，毕竟是家庭琐事，原审判决也是如此认定的。因琐事争吵而判决离婚，于法无据。至于去对方单位反映情况，确有其事，方式上或欠妥当，但目的是为了从根本上解决问题，为了家庭和好。原审缺乏全面调查分析，仅凭一面之词据以为判决离婚理由，未免武断。至于上诉人认为被上诉人别有所恋，也不是如原判所说“毫无根据”。早在三年前，上诉人已发觉被上诉人与陆XX关系暧昧，后经多方了解，并有周转同志及周围邻居证实，他们的关系确已超出正常的范围；特别是被上诉人由此对我的态度日趋恶劣，其用心显而易见。上诉人去其工作单位反映情况，即是为了家庭，也是为了使被上诉人不致越陷越深，铸成大错。原审以此认定上诉人到男方工作单位吵闹，与情理不合，是错误的。

综上所述，只要被上诉人改弦易辙，抱有诚意，改善夫妻关系，我们俩完全可以恢复和好，破镜重圆。上诉人也有缺点，愿今后改正。为了我们家庭和子女的幸福，请求撤销原判，改判不准离婚。

此致

XXX市XX区人民法院转送

XX市中级人民法院

上诉人 赵XX（盖章）

二零一零年XX月XX日

1.4.2 类别查询

说明:类别查询：根据类别和文书名称查看法律文书。为了数据的准确性，不允许用户删除、修改、添加内容。

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

类别	名称	内容	ID
民事 法 律	民 事 上 诉 状	<p>民事上诉状 上诉人（原审被告）：赵 XX，女，三十四岁，汉族，XX 省 XX 市人，系 XX 纺织厂工人，住本市 XXX 路 XX 号。被上诉人（原审原告）：吕 XX，男，三十八岁，汉族，XXX 市人，系 XX 机械厂工人，住本市 XXX 路 XX 号。 为不服 XX 市 XXX 区人民法院二零一零年 XXX 月 XX 日（80）XX 法民初字第 XX 号判决，依法提起上诉。 上诉的请求 撤销原判，改判不准离婚。 上诉的理由 原判决认为：双方婚姻由父母包办，并无感情基础。婚后不久，双方因家庭琐事，不 断争吵。近年来，女方毫无根据地怀疑男方 别有所恋，经常到男方工作单位宿舍，夫妻分居已两年。现男方提出离婚，调解无效。经调查，证实际双方感情确已破裂，无法和好，因此批准离婚。 上诉人原判认定事实是不正确的，理由是不能成立的。我与被上诉人的婚姻，虽由双方父母作主，但订婚后，双方不时约见，彼此相处和谐。结婚时，欢天喜地，绝无异议，以上事实有亲友 XX、XX、XXX 等可证。而且我们结婚已有十二年，生有孩子两人，多年来家庭和睦，这也为邻里所共睹。根据这些事实，怎能认定感情无基础呢？况且，认定父母作主，必然无情，这是形而上学的观点，不能成立。近几年来，只是由于被上诉人在经济上和生活上对上诉人和对子女照顾不够，始有争吵。但就争吵的内容来说，毕竟是家庭琐事，原审判决也是如此认定的。因琐事争吵而判决离婚，于法无据。至于去对方单位反映情况，确有其事，方式上或欠妥当，但目的是为了从根本上解决问题，为了家庭和好。原审缺乏全面调查分析，仅凭一面之词据以为判决离婚理由，未免武断。至于上诉人认为被上诉人别有所恋，也不是如原判所说“毫无根据”。早在三年前，上诉人已发觉被上诉人与陆 XX 关系暧昧，后经多方了解，并有周转同志及周围邻居证实，他们的关系确已越出正常的范围；特别是被上诉人由此对我的态度日趋恶劣，其用心显而易见。上诉人去其工作单位反映情况，即是为了家庭，也是为了使被上诉人不致越陷越深，铸成大错。原审以此认定上诉人到男方工作单位吵闹，与情理不合，是错误的。 综上所述，只要被上诉人改弦易辙，抱有诚意，改善夫妻关系，我们俩完全可以恢复和好，破镜重圆。上诉人也有缺点，愿今后改正。为了我们家庭和子女的幸福，请求撤销原判，改判不准离婚。 此致 xxx 市 XX 区人民法院转送 XX 市中级人民法院</p> <p>上 诉 人 赵 XX （ 盖 章 ）</p> <p>二零一零年 XX 月 XX 日</p>	2
民事 法 律	民 事 起 诉 状	<p>民事起诉状 原告：李 XX，男，四十岁，汉族，江苏省苏州市人，本市 XX 电机厂工人，住 XX 路 135 弄 5 号。 被告：张 XX，男，四十五岁，汉族，浙江省嘉善县人，本市 XX 服装厂工人，住 址 同 上。</p> <p>诉讼请求 请求法院判令被告迁出占用原告租赁的房间，将房间返还给原告继续使用，以及负担本案诉讼费用。</p> <p>事实和理由 今年一月十五日，我与被告订立了为期三年的租赁合同（从二零一零年一月至二零一二年一月），租用了被告人所有坐落于本市 XX 路 135 弄 5 号房间两间，一间面积为 12 平方米，另一间面积为 9 平方米，暂付了一年的租金。今年五一，我同爱人一起去原籍探亲时，将两间住房的钥匙交给被告张 XX，托张代为照看房间，并表示如张家临时有客可在里面暂住几天。我们五月二十日返家，发现张 XX 擅自将我放在 9 平方米的房间里的东西人全部搬入我租用的另一间房里，而他自己已经搬进 9 平方米这间房里居住。我们多次同他协商，请他迁出，都遭到他的拒绝。 我租用</p>	4

	<p>张 XX 两个房间并已付一年租金的事实，有张 XX 于今年一月十五日出具的收到我交付给他的本年度 1—12 月份总面积为 21 平方米的两个房间的房租收据为证。冉 XX 也能证实这一事实。 我国民事法规对于公民合法的租赁关系是给予保护的。原告与被告张 XX 订立的房屋租赁合同，内容和手续合法，也未过期，现在张 XX 公然违反合同，原告多次与之协商不能解决，因此提起诉讼，请求法院判令被告迁出占用的房间，并支付本案的诉讼费用。 此呈 XXX 市 XX 区人民法院</p> <p>具 状 人 李 XX (盖 章)</p> <p>二零一零年九月四日 附： 1.本状副本一份。 2.房屋租赁合同一份。 3.房租收据一张。</p>
--	--

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

公文查看

类 别	民事法	公文名称	民事上诉状
内 容	<p style="text-align: center;">民事上诉状</p> <p>上诉人(原审被告)：赵XX，女，三十四岁，汉族，XX省XX市人，系XX纺织厂工人，住本市XXX路XX号。</p> <p>被上诉人(原审原告)：吕XX，男，三十八岁，汉族，XXX市人，系XX机械厂工人，住本市XXX路XX号。</p> <p>为不服XX市XX区人民法院二零一零年XXX月XX日(80)XX法民初字第XX号判决，依法提起上诉。</p> <p style="text-align: center;">上诉的请求</p> <p style="text-align: center;">撤销原判，改判不准离婚。</p> <p style="text-align: center;">上诉的理由</p> <p>原判决认为：双方婚姻由父母包办，并无感情基础。婚后不久，双方因家庭琐事，不断争吵。近年来，女方毫无根据地怀疑男方别有所恋，经常到男方工作单位宿舍，夫妻分居已两年。现男方提出离婚，调解无效。经调查，证实双方感情确已破裂，无法和好，因此判准离婚。</p> <p>上诉人原认定事实是不正确的，理由是不能成立的。我与被上诉人的婚姻，虽由双方父母作主，但订婚后，双方不时约见，彼此相处和谐。结婚时，欢天喜地，绝无异议，以上事实有亲友XX、XX、XXX等可证。而且我们结婚已有十二年，生有孩子两人，多年来家庭和睦，这也为邻里所共睹。根据这些事实，怎能认定感情无基础呢？况且，认定父母作主，必然无情，这是形而上学的观点，不能成立。近几年来，只是由于被上诉人在经济上和生活上对上诉人和子女照顾不够，始有争吵。但就争吵的内容来说，毕竟是家庭琐事，原审判决也是如此认定的。因琐事争吵而判决离婚，于法无据。至于去对方单位反映情况，确有其事，方式上或欠妥当，但目的是为了从根本上解决问题，为了家庭和好。原审缺乏全面调查分析，仅凭一面之词据以为判决离婚理由，未免武断。至于上诉人认为被上诉人别有所恋，也不是如原判所说“毫无根据”。早在三年前，上诉人已发觉被上诉人与陆XX关系暧昧，后经多方了解，并有周转同志及周围邻居证实，他们的关系确已超出正常的范围；特别是被上诉人由此对我的态度日趋恶劣，其用心显而易见。上诉人去其工作单位反映情况，即是为了家庭，也是为了使被上诉人不致越陷越深，铸成大错。原审以此认定上诉人到男方工作单位吵闹，与情理不合，是错误的。</p> <p>综上所述，只要被上诉人改弦易辙，抱有诚意，改善夫妻关系，我们俩完全可以恢复和好，破镜重圆。上诉人也有缺点，愿今后改正。为了我们家庭和子女的幸福，请求撤销原判，改判不准离婚。</p> <p style="text-align: center;">此致</p> <p>xxx市XX区人民法院转送</p>		

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:文书打印表;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:单记录报表;

民事上诉状

上诉人（原审被告）：赵XX，女，三十四岁，汉族，XX省XX市人，系XX纺织厂工人，住本市XXX路XX号。

被上诉人（原审原告）：吕XX，男，三十八岁，汉族，XXX市人，系XX机械厂工人，住本市XXX路XX号。

为不服XX市XXX区人民法院二零一零年XXX月XX日（80）XX法民初字第XX号判决，依法提起上诉。

上诉的请求

撤销原判，改判不准离婚。

上诉的理由

原审判决为：双方婚姻由父母包办，并无感情基础。婚后不久，双方因家庭琐事，不断争吵。近年来，女方毫无根据地怀疑男方别有所恋，经常到男方工作单位宿舍，夫妻分居已两年。现男方提出离婚，调解无效。经调查，证实双方感情确已破裂，无法和好，因此判准离婚。

上诉人原审认定事实是不正确的，理由是不能成立的。我与被上诉人的婚姻，虽由双方父母作主，但订婚后，双方不时约见，彼此相处和谐。结婚时，欢天喜地，绝无异议，以上事实有亲友XX、XX、XXX等可证。而且我们结婚已有十二年，生有孩子两人，多年来家庭和睦，这也为邻里所共睹。根据这些事实，怎能认定感情无基础呢？况且，认定父母作主，必然无情，这是形而上学的观点，不能成立。近几年来，只是由于被上诉人在经济上和生活上对上诉人和对子女照顾不够，始有争吵。但就争吵的内容来说，毕竟是家庭琐事，原审判决也是如此认定的。因琐事争吵而判决离婚，于法无据。至于去对方单位反映情况，确有其事，方式上或欠妥当，但目的是为了从根本上解决问题，为了家庭和好。原审缺乏全面调查分析，仅凭一面之词据以为判决离婚理由，未免武断。至于上诉人认为被上诉人别有所恋，也不是如原判所说“毫无根据”。早在三年前，上诉人已发觉被上诉人与陆XX关系暧昧，后经多方了解，并有周转同志及周围邻居证实，他们的关系确已超出正常的范围；特别是被上诉人由此对我的态度日趋恶劣，其用心显而易见。上诉人去其工作单位反映情况，即是为了家庭，也是为了使被上诉人不致越陷越深，铸成大错。原审以此认定上诉人到男方工作单位吵闹，与情理不合，是错误的。

综上所述，只要被上诉人改弦易辙，抱有诚意，改善夫妻关系，我们俩完全可以恢复和好，破镜重圆。上诉人也有缺点，愿今后改正。为了我们家庭和子女的幸福，请求撤销原判，改判不准离婚。

此致

XXX市XX区人民法院转送

XX市中级人民法院

上诉人 赵XX（盖章）

二零一零年XX月XX日

1.5 基本资料

说明:基本资料：主要包括案件性质、法院名称、保全情况、区域设置、行业设置、职务设置和律师资料七个模块。初步使用系统，首先完善本模块中的内容。

当前功能包含如下子功能:

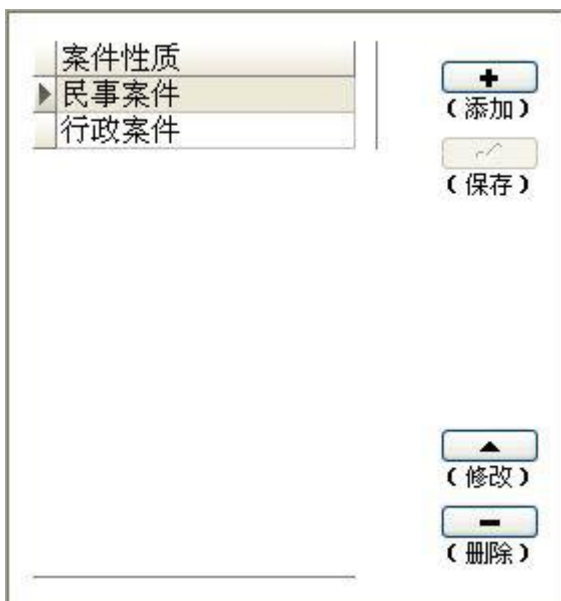
1. [案件性质](#)
2. [法院名称](#)
3. [保全情况](#)
4. [区域设置](#)
5. [行业设置](#)
6. [职务设置](#)
7. [律师资料](#)

1.5.1 案件性质

表格界面: 在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

案件性质 ID
民事案件 1
行政案件 2

录入窗口: [录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

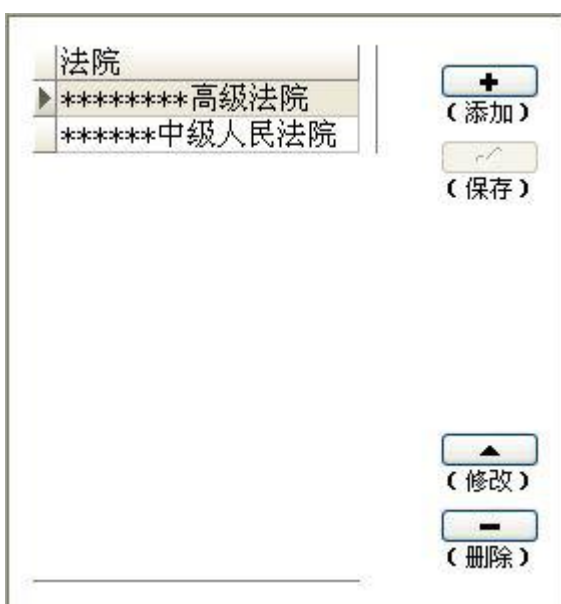


1.5.2 法院名称

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

法院	ID
*****高级法院	1
*****中级人民法院	2

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。



1.5.3 保全情况

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

保全情况 ID
证据保全 1
财政保全 2

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

1.5.4 区域设置

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

区域 ID

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。



1.5.5 行业设置

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

行业	ID
计算机行业	1
服务行业	2

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。



1.5.6 职务设置

表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

职务	ID
工人	2
技术工	3
组长	4
科长	5

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。

1.5.7 律师资料

说明:律师资料：登记律师的相关信息，主要包括姓名、性别、电话、手机、地址、邮箱、特长、业务范围、简介、照片等内容。


表格界面：在[表格界面](#)，信息内容以表格的形式显示，当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

姓名	性别	电话	手机	地址	邮箱	特长	业务范围	简介	照片	ID
杨**	男	****_*****	134****8534	***路**号**小区	luoyanju126@126.com					2
李**	男	****_*****	158****9898	***路**号**小区	luoyanju126@126.com					3
赵**	男	****_*****	158****8668	***路**号**小区	luoyanju126@126.com					4

王**女	****-*****	180****8661	***路**号**小区	luoyanju126@126.com				5
------	------------	-------------	-------------	---------------------	--	--	--	---

录入窗口：[录入窗口](#)用来做为信息维护更新界面。


律师资料

姓 名	<input type="text" value="杨**"/>	性 别	<input type="text" value="男"/>	
电 话	<input type="text" value="****-*****"/>	手 机	<input type="text" value="134****8534"/>	
地 址	<input type="text" value="***路**号**小区"/>			
邮 箱	<input type="text" value="luoyanju126@126.com"/>			
特 长	<input type="text"/>			
业务范围	<input type="text"/>			
简 介	<input type="text"/>			

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:律师资料表;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:单记录报表;

律师资料表

姓 名	杨**	性 别	男	
电 话	****-*****	手 机	134****8534	
地 址	***路**号**小区			
邮 箱	luoyanju126@126.com			
特 长				
业务范围				
简 介				

报表:[报表](#)实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:律师信息表;纸张类型:A4;纸张放置:横放;报表类型:多记录报表;

律师信息表

打印时间: 2012-5-30 17:34:58

姓名	性别	电话	手机	地址	邮箱
杨**	男	****-*****	134****8534	***路**号**小区	luoyanju126@126.com
李**	男	****-*****	158****9898	***路**号**小区	luoyanju126@126.com
赵**	男	****-*****	158****8668	***路**号**小区	luoyanju126@126.com
王**	女	****-*****	180****8661	***路**号**小区	luoyanju126@126.com

2. 常用界面

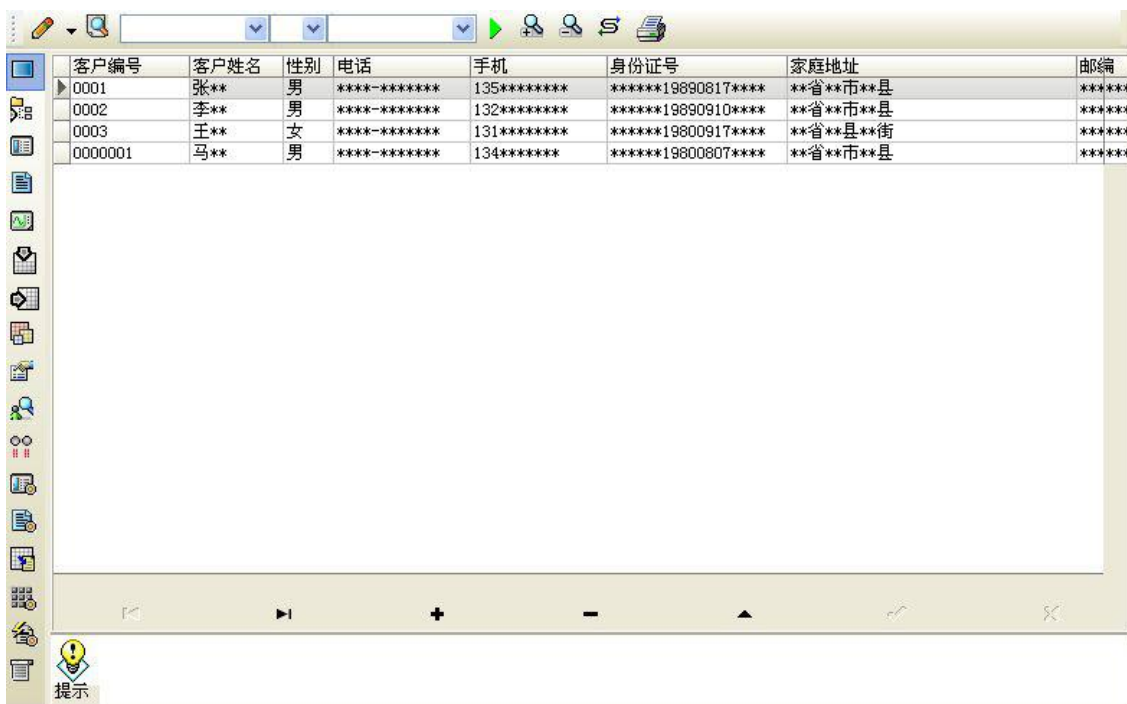
2.1 表格界面

表格界面以表格的形式显示信息内容。

(图一)表格界面:

表格界面在“信息操作”区中,用表格的方式显示和操作信息.

表格界面的有上方工具栏(表格信息操作工具栏)和左侧工具栏,用来实现信息操作,中间大部分空间均为表格方式显示的信息.



(图二)记录导航栏:

实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作。





按钮的功能依次为:[第一条记录][最后一条记录][插入一条记录][删除当前记录][编辑当前记录][保存当前记录][取消当前记录修改]

(图三)表格信息操作工具栏:

实现对表格界面的常用信息操。



 选输入法:指定在系统中使用的输入法,设定后在系统的整个操作过程中均有效,除非手动改变成其他的输入法。

 查询刷新:刷新显示数据。





查询组合:组合在一起完成筛选记录的条件设置,依次为:


“条件字段”下拉列表,用来选择构成条件表达式的字段名称。


“条件运算符”下拉列表,用来选择构成条件表达式的运算符。


“条件值”下拉列表,用来选择构成条件表达式的值。

 执行筛选:执行筛选,根据前面的查询条件,刷新表格信息。

 复合筛选:进行更高级的复合筛选。


 取消筛选:取消设置的所有筛选，刷新显示所有的记录.


 取消排序:如果通过点击表格表头字段名称进行了排序，通过点击该按钮，则恢复正常顺序显示记录.


 表格打印:预览（打印）当前显示的信息记录.


(图四)左侧工具栏:提供其它常用功能


 系统导航(显示隐藏系统导航).


 隐藏/显示信息管理树(隐藏/显示信息管理树).


 录入窗口(录入窗口).


 信息打印(利用报表显示打印信息).


 信息分析(信息分析).


 筛选设置(记录筛选器设置).


 字段显示(字段显示筛选器设置).

 表格设置(表格界面设置).


 输入辅助(表格辅助录入设置).


 触发设定(当前表记录级别上的计算与验证).

 字段计算(字段批量计算器设置).


 模式设计(设计录入窗口).

 打印设计(修改报表格式).

 表格打印(表格打印预览).

 信息设计(信息表设计器).

 信息处理(运算树).

 菜单转化(建立/撤销菜单化管理).

2.2 录入窗口

录入窗口用来做为信息的输入更新界面,通过录入窗口对信息进行维护,可以确保信息更直观的显示和编辑,对一些信息条码采用了高效的录入方式,提高了信息维护的效率和准确率。在主窗口工具栏上单击“录入窗口”按钮或双击表格界面,即可打开录入窗口进行数据信息维护操作。

【信息维护区】信息维护区占据了录入窗口的绝大部分,放置各种和业务信息相关的项目,可以录入和修改。通过 TAB 键(或回车键)和鼠标键来实现在各个信息项目之间进行转换。

客户信息登记

客户编号	0001	客户姓名	张**	性 别	男
身份证号	*****19890817****	手 机	135*****	电 话	****-*****
家庭地址	**省**市**县	职 务	科长	邮 编	*****
工作单位	***纺织厂	登 记 日 期	2010-9-9		
电子邮件	luoyanju2008@126.com	<input type="checkbox"/> 成为法律顾问单位	法律顾问		
备 注					

【辅助录入窗口】有时很多需要录入的信息,系统中已经存在或者通过计算处理可以得到,将出现一个动态变化内容的窗口,我们可以在该窗口内选择内容代替手工输入,从而提高输入效率和准确率。

【工具栏】在窗口的下方,主要实现如下功能:记录导航,记录保存、增加和删除,调用对应报表输出,填充式查询,数据源刷新等。




记录导航栏:





实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作。

按钮的功能依次为:

- [第一条记录]
- [上一条记录]
- [下一条记录]
- [最后一条记录]
- [增加新记录]
- [删除当前记录]
- [编辑当前记录]
- [保存当前记录]
- [取消当前记录修改]


 适合宽度(按页面宽度显示).


 实际大小(按实际大小显示).


 报表显示大小滚动条(细化调节报表显示大小).

 页面设置(打印机和页面设置).


 打印输出(打印).


 图像保存(生成图形).

 第一页(第一页).

 前一页(前页).

 下一页(后页).

 最后一页(最后一页).

 报表另存(导出为...).

3. 常用功能

3.1 数据备份和恢复

数据备份和恢复功能用于单机系统的备份，备份内容包括系统设置信息和系统业务数据信息。如果用户对系统做了二次开发，所有的二次开发信息也会一起备份。

【进入数据备份和恢复窗口】

通过执行主窗口主菜单：“工具→数据备份与恢复”可以进入数据备份和恢复窗口：



【窗口功能说明】

备份列表：显示在系统文件夹下的 backup 子文件夹中依据备份的列表。

备份当前数据按钮：将当前系统数据备份，自动备份到 backup 文件夹，如果当天已经备份过，则弹出保存对话框请用户指定名字。

恢复选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件恢复到当前系统中，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

清除选定备份按钮：将备份列表中选定的备份文件清除（删除）。

备份数据至...按钮：将当前系统数据备份到一个指定的路径，比如软盘、优盘等。

从...恢复备份按钮：从指定的路径恢复数据到系统，如果当前系统中有备份后新增加的数据，将会丢失。

3.2 权限设置

用户可以选择用户权限设置是否启用，如果没有启动权限机制，用户默认以超级用户 Admin 的身份进入系统。如果启用，用户在登录时就会显示登录窗口，并根据授予的权限确定做什么样的操作。只有超级用户才能进行权限设置，可以创建用户和分配权限。也只有超级用户才拥有系统二次开发权限。

【进入用户权限设置窗口】

在系统主窗口，执行主菜单：“工具→用户权限设置”可以进入权限设置窗口。

【窗口功能说明】

启动权限管理按钮：通过执行该按钮启动权限管理机制，权限管理机制启动后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。

撤销权限管理按钮：通过执行该按钮撤销权限管理机制，权限管理机制撤销后，该按钮自动显示为灰色（不可用）。

操作者：选择进行权限设置的用户名称。**Admin** 为超级用户，总是存在不能被删除。选择某个用户后可以对其进行口令设置和设置权限。

新建按钮：创建新的用户，需要指定用户的名称。

删除按钮：删除当前选定的用户。

复制按钮：根据当前用户的权限设置创建新的用户。

口令设置：对当前用户进行口令设置，需要依次输入：当前口令、新口令、确认输入重新输入新口令，然后单击“修改”按钮即可完成口令修改。

权限：包括针对每个节点的各种信息单元元素的访问权限设置和数据处理的权限设置。

节点相关：包括当前（节点）信息可见、表格界面可见、表格界面只读、录入窗口可用、录入窗口只读、报表可用、图形分析可用、图形分析可以设计等。在选定指定节点后，再根据需要在对应的权限选项前面根据需要选定或取消选定即可。

数据处理，包括：数据处理可用和数据处理可以修改两个选项。

应用权限按钮：在对当前用户进行权限设置后，必须执行该按钮才能将信息保存并起作用。

3.3 信息库压缩

为了保证系统效率和实现共享机制，对系统数据的某些操作（例如删除、信息表结构修改等）产生的无用数据并不是及时删除，这样在长期操作后，信息库文件会变的比较大。为了清除这些数据，用户可以使用信息库压缩功能，清除这些无用数据，确保信息库只存放有效数据且保证较小体积。在主窗口通过执行主菜单：“工具→信息库压缩”可以执行该功能。

如果当前系统只有当前用户使用，系统会成功压缩并重新进入系统，反之会提示其他用户正在使用，建议用户在确定是单人使用时在使用该功能。

该功能只是针对单机系统或者文件共享方式使用的系统有效，不适用于 C/S 结构的系统。

3.4 操作日志

系统的操作日志用来跟踪用户对应用系统的各种数据操作和使用情况。如果希望使用日志功能，需要在选项中进行设置，以启动系统的日志跟踪功能。

【日志设置】

在主窗口，通过执行菜单：工具→选项，即可进入选项设置窗口，选择“日志设置”页。

请确定需要跟踪的项目

系统登录 退出	<input type="checkbox"/> (跟踪各用户进入和退出系统的位置、身份和时间等信息)
信息节点访问	<input type="checkbox"/> (跟踪各用户对各个信息节点的访问信息)
信息增删修改	<input type="checkbox"/> (跟踪各用户对各种信息进行增加、删除和修改的信息)
录入 报表 分析	<input type="checkbox"/> (跟踪各用户对各种录入窗口、报表和分析的使用信息)
数据处理菜单	<input type="checkbox"/> (跟踪各用户调用菜单的“数据处理”信息)
SQL命令窗口	<input type="checkbox"/> (跟踪各用户利用SQL命令窗口执行SQL命令的信息)

【日志记录项目设置】

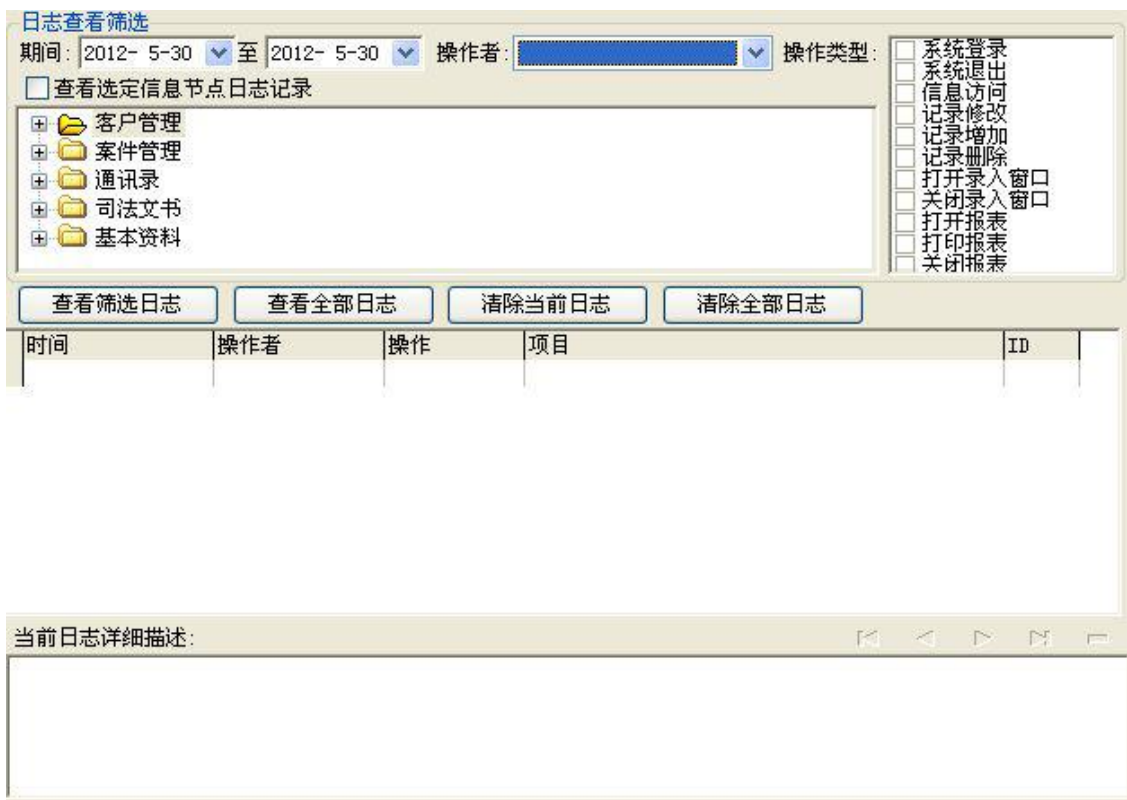
可以根据系统的应用情况和希望跟踪的目标，灵活设置日志记录项目。系统支持的项目如下：

系统登录和退出，信息节点访问，信息增删和修改，录入窗口、报表和信息分析，数据处理菜单调用，SQL 命令窗口的使用。

在需要记录的项目上选中即可，然后确定退出，系统即启动日志记录功能。

【日志查看器】

可在日志查看器中查看日志记录信息，在主窗口，通过菜单：工具→日志查看器可以打开日志查看器窗口，如下图：



该窗口功能说明如下：

【日志查看筛选设置】 对日志信息进行筛选设置：

期间：指定显示的日志记录的期间。

操作者：指定显示的日志记录的某个操作的信息，如果不选择则默认为所有操作者（用户）。

操作类型：指定显示的日志记录只包含选定的日志项目。

查看选定节点日志项目：如果该项选定，则只有当前信息节点且复合前面设置的日志信息才会显示。

【查看筛选日志按钮】 根据上面的设置，显示指定的日志记录信息。

【查看全部日志按钮】 上面的筛选设置无效，显示全部的日志记录信息。

【清除当前日志按钮】 清除当前显示的日志，如果当前日志是筛选后的结果，则只有筛选的这些记录被清除。

【清除全部日志按钮】 清除系统记录的所有日志。

窗口的下半部分显示日志的记录信息，包括时间、操作者、操作和项目信息，如果涉及到数据增删修改，会在最下面的编辑框中显示修改前后的内容对比，在 SQL 命令窗口执行的 SQL 语句也会显示在这个编辑框中。

通过数据导航栏可以翻看前后的相关日志记录。

3.5 与 EXCEL 文件交换数据

系统支持和 EXCEL 文件进行数据交换，在主窗口，可以通过在当前节点（选中节点）单击鼠标右键，执行弹出菜单：“表格界面→与 EXCEL 文件交换数据”可以进入与 EXCEL 文件交换数据窗口。

选定进行数据交换的表格： (主表)

导入数据到表格界面

Excel文件(Xls)导入

Excel文件： ...

工作表：

Csv文件导入

Csv文件： ...

字段对应关系：

表格界面项目	外部对应项目
姓名	<input type="text"/>
性别	<input type="text"/>
电话	<input type="text"/>
手机	<input type="text"/>
地址	<input type="text"/>
邮箱	<input type="text"/>
特长	<input type="text"/>

从表格界面导出数据到外部文件

表格界面数据到EXCEL文件

工作表名： 来自表格的数据

表格界面数据到CSV文件

【选定表格】

无论是导出数据到 EXCEL 还是从 EXCEL 表格中导入数据，都需要指定表格，表格一般是主表，如果是某个从表，请从该处指定。

【表格界面数据到 EXCEL 文件】

工作表名：设置导出的 EXCEL 文件 SHEET 的名字，默认为“来自表格的数据”。

开始按钮：自动创建 EXCEL 文件，并创建指定的工作表名称，然后将指定表格的数据导入的这个工资表中。

【EXCEL 文件数据到表格界面】

EXCEL 文件：通过单击其右面的按钮，可打开文件对话框，供用户选择需要导入的 EXCEL 文件。

工作表：指定需要导入的工作区表名称，直接 from 下拉列表中选择即可。

字段对应：显示系统内表格界面和 EXCEL 文件的字段对应关系。因为 EXCEL 是非数据库格式的数据，因此在导入时，系统尝试将其转换为数据表格式进行导入，EXCEL 的数据格式越倾向于数据表，越容易导入。这里会将两种数据的字段对应关系自动匹配，如果字段名不同，需要用户从下拉列表中选择字段名称手工进行匹配。

开始按钮：按照上面的设置进行导入操作。如果操作过程中出现格式转换问题，例如字符类型导入到数值类型，系统会出现提示，并停止导入。