

一、法律依据及申请条件

《劳务派遣行政许可实施办法》第十四条规定：《劳务派遣经营许可证》应当载明单位名称、住所、法定代表人、注册资本、许可经营事项、有效期限、编号、发证机关以及发证日期等事项。《劳务派遣经营许可证》分为正本、副本。正本、副本具有同等法律效力。《劳务派遣经营许可证》有效期为3年。

第十五条规定：劳务派遣单位取得《劳务派遣经营许可证》后，应当妥善保管，不得涂改、倒卖、出租、出借或者以其他形式非法转让。

二、需要准备的材料

- 1、企业营业执照副本及公章
- 2、公司章程
- 3、《劳务派遣经营许可申请书》
- 4、经营场所的使用证明
- 5、经办人员的法定代表人授权委托书
- 6、经办人身份证件
- 7、其他材料