

# 代理记账所需资料

ACT AS AGENT AND KEEP ACCOUNT



- 1 营业执照复印件
- 2 开户许可证复印件
- 3 国地税密码
- 4 地税光盘
- 5 企业成立以来账本

# 代理记账流程

AGENT BILLING PROCESS



# 办理完成所得资料

INFORMATION OBTAINED AFTER HANDLING

