<u>《电费管理系统-阶梯月收费》软件下载</u> 宏达软件 版权所有 电话:0635-8386265 官方网站: <u>http://www.inmis.com</u>

请点击导航图标访问不同功能的帮助指南。



【电表管理】

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID	抄表序号	台区	箱码	户号	户名	电表编号	电量分类
1	1	二区	1	1001	梁静	00000	居民电价
2	2	二区	1	1002	中东	00001	商业电价
3	3	$-\boxtimes$	1	1003	李健	00002	居民电价
4	4	$-\mathbf{X}$	1	1004	王新	00003	商业电价

(续表)

倍率	线损	电表位数	联系电话	初始起码	备注	年度	月份
1	1	4	9598989789	10		2012	3
1	0	4	595498549	20		2012	3
1	1	4	7878978	30		2012	3
1	1	4	454646465	50		2012	3

当前功能包含如下子功能:

- 1. <u>设置年月</u>
- 2. <u>电表基本信息</u>

3. <u>电表查询</u>

【设置年月】

说明:提示: 输入抄表读数前,请首先在此节点上设置一下抄表月份。

表格界面:在表格界面,信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID 年度 月份

1 2012 3

信息处理相关说明:

1. 记录保存后将执行名称为"年月赋值"的计算处理,相关的字段值将自动生成。

【电表基本信息】

说明:电表基本信息用来输入用电户的基本信息,电表的初始码在这里设置,抄表导入后在抄表录入中为作起码。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID 抄表序号 台区 箱码 户号 户名 电表编号 电量分类

1	1	二区	1	1001	梁静	00000	居民电价
2	2	二区	1	1002	中东	00001	商业电价
3	3	$-\boxtimes$	1	1003	李健	00002	居民电价
4	4	$-\boxtimes$	1	1004	王新	00003	商业电价

(续表)

倍率	线损	电表位数	联系电话	初始起码	备注	年度	月份
1	1	4	9598989789	10		2012	3
1	0	4	595498549	20		2012	3
1	1	4	7878978	30		2012	3
1	1	4	454646465	50		2012	3

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). 倍率: 如果当前字段内容为空则自动填充"1"值。

(2). 新增用户:如果当前字段内容为空则自动填充"否"值。

2. 记录保存前您可能遇到"电表编号不能为空!"的提示!请注意保证输入信息的完整性和合法性。

3. 记录保存前您可能遇到"电表编号已存在!"的提示!请注意保证输入信息的完整性和合法性。

4. 字段[抄表序号] 将在记录新增后被自动生成。

5. 字段[电表编号] 将在记录新增后被自动生成。

6. 字段[年度] [月份] 将在记录新增后被自动生成。

录入窗口: <u>录入窗口</u>用来做为信息维护更新界面。

台	⊠[箱	码 1	
户	号 [1001	户 户	名 深静	
电表	编号	00000	抄表序	;号 🗌	1
电量	分类	居民电价	倍	率 1	
线	损「	1	电表位	数 4	8.
联系	电话	9598989789	初始起	码	10
备	注「				

辅助录入说明:

1. [电量分类]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[电量分类]将被填充 对应的值。

2. [台区]获得输入焦点(光标)时,将显示一个辅助输入的列表,通过从列表中选择合适的行次后,字段[台区]将被填充对应的 值。同时,字段【箱码】将被同时更新,不再需要手工输入。

报表:报表 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:电表基本信息;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

第1页

【电表查询】

当前功能包含如下子功能:

- 1. 按台区查询
- 2. 按用电户查询

【按台区查询】

说明:在查询窗口中选择台区和箱码点击"确定"即可查询出本台区中箱码为所选的所有电表用户信息;

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

台区	箱码	户号	户名	电表编号	电量分类	倍率	线损	联系电话
$-\mathbf{X}$	1	1003	李健	00002	居民电价	1	1	7878978
$-\boxtimes$	1	1004	王新	00003	商业电价	1	1	454646465
$-\boxtimes$	1	1006	增信心	00005	居民电价	1	0	5354353
$-\mathbf{X}$	1	1009	雨静静	00008	居民电价	1	0	352543534

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:按台区查询电表情况;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

第 1 页

《电费管理系统-阶梯月收费》软件下载 宏达软件版权所有 电话:0635-8386265 官方网站: http://www.inmis.com

【按用电户查询】

说明:在查询窗口中选择户号或户名点击"确定"即可查询出这个用电户的详细信息;

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

台区 箱码 户号 户名 电表编号 电	台分类 倍率 线损 联系电话
--------------------	----------------

二区 1 1002 中东 00001 商业电价 1 0 595498549

报表:报表</mark>实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:按用电户查询电表情况;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;



【抄表收费】

当前功能包含如下子功能:

- 1. <u>抄表导入</u>
- 2. <u>抄表录入</u>
- 3. <u>收费录入</u>
- 4. <u>某月未交费用户查询</u>
- 5. 每日收票员合计
- 6. 每月收票员合计
- 7. 台区电费累计
- 8. <u>期间收费统计</u>
- 9. 每月所有用户实际用电及金额合计
- 10. 每月每台区用户实际用电及金额合计

【抄表导入】

【抄表录入】

说明:提示:设置抄表年月及把值赋予用电户后,在此节点上只需输入各用电户的止码就可以了,以后抄表时系统会自动调用上 月的止码作为本月起码值。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

II	抄表日期	抄表序号	台区	箱码	户号	户名	电表编号	电表位数	起码	止码	抄见电量	电量分类	倍率	线损	计费电量
75	2012-03-02	3	一区	1	1003	李健	00002	4	100	130	30	居民电价	1	1	31
76	2012-03-05	4	一区	1	1004	王新	00003	4	305	430	125	商业电价	1	1	126
78	2012-03-10	6	$-\boxtimes$	1	1006	增信心	00005	5	120	160	40	居民电价	1	0	40
81	2012-03-10	9	<u>-</u> <u>×</u>	1	1009	雨静静	00008	4	35	80	45	居民电价	1	0	45

(续表)

起始数1	截止数1	电价1	起始数2	截止数2	电价2	起始数3	电价3	计费电量1	计费电量2	计费电量3	应交金额1	应交金额2	应交金额3	应交金额	联系电话
0	100	0.6	101	200	0.8	201	1	31	0	0	18.6	0	0	18.6	7878978
0	100	0.8	101	200	1	201	1.2	100	26	0	80	26	0	106	454646465
0	100	0.6	101	200	0.8	201	1	40	0	0	24	0	0	24	5354353
0	100	0.6	101	200	0.8	201	1	45	0	0	27	0	0	27	352543534

(续表)

年度	月份	实交金额	金额大写	上月余额	本月结余	开票员	备注	本次交费截止日期	过期天数	比例	滞纳金	流水号	交费日期	是否收费
2012	3	0		-42.6	0				0	0	0			
2012	3	0		2.8	0				0	0	0			
2012	3	0		8	0				0	0	0			
2012	3	0		9	0				0	0	0			

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

(1). 抄表日期:如果字段值为空则自动获得当前日期值。

(2). 应交金额1=电价1*计费电量1。

(3). 应交金额2=电价2*计费电量2。

(4). 应交金额3=电价3*计费电量3。

(5). 应交金额=应交金额1+应交金额2+应交金额3。

2. 字段[抄见电量] 将在记录保存前被自动生成。

3. 字段[抄见电量] 将在记录保存前被自动生成。

4. 字段[抄见电量] 将在记录保存前被自动生成。

5. 字段[抄见电量] 将在记录保存后被自动生成。

6. 字段[线损] 将在记录保存后被自动生成。

7. 字段[计费电量] 将在记录保存前被自动生成。

8. 记录保存前您可能遇到"提示:止码小于起码,请确认输入正确!"的提示!请注意保证输入信息的完整性和合法性。

9. 字段[计费电量1] [计费电量2] [计费电量3] 将在记录保存前被自动生成。

人窗口: <u>3</u>	<u>求入窗口</u> 用米做力信	i 息维护史录	「芥田。				
	2012年	3 月	抄表数	据录	ŧλ	2	
抄表日期	2012-03-02; -	抄表序号	3	台	\boxtimes	-8	
箱 码	1	户号	1003	户	名	李健	
电表编号	00002	电量分类	居民电价	单	价1	0.6	
单 价2	0.8	单 价3	1	起	码	100	
止 码	130	抄见电量	30	倍	率	1	
线损	1	计费电量	31	应交	金额	18.6	
联系电话	7878978						

报表:报表</mark>实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:抄表用报表;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

第 1 页

【收费录入】

说明:收费录入是用于收每户的电费的信息,它只需录入交费日期,实交金额,本月交费截止日期,比例信息其它的都会自动计算。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID 3	沙表日	期	抄表周	予 号	台区	箱码	户号	户名	电表编号	电表	位数	起码	止码	抄见	电量	电量分	·类	倍率	线损	计费	电量				
74 2	2012-0)3–02	2		二区	1	1002	中东	00001	4		150	260	110		商业电	价	1	0	110					
75 2	2012-()3–02	3		- <u>x</u>	1	1003	李健	00002	4		100	130	30		居民电	价	1	1	31					
76 2	2012-()3–05	4		— <u>x</u>	1	1004	王新	00003	4		305	430	125		商业电	价	1	1	126					
77 2	2012-()3–06	5		二区	1	1005	张家家	00004	4		120	160	40		居民电	价	1	0	40					
(续	表)																								
起如	台数1	截止数	如 电化	介1 违	己始数	2截	止数2	电价2	起始数3日	电价3	计费	电量1	计费	电量	2 计考	表电量:	3 应至	交金額	额1 ⊵	应交金	额2月	应交金	额3	应交金额	页 联系电话
0		100	0.8	3 1	01	200	C	1	201	1.2	100		10		0		80		1	.0	(0		90	595498549
0		100	0.6	5 1	01	200	C	0.8	201	1	31		0		0		18.	. 6	C)	(0		18.6	7878978
0		100	0.8	3 1	01	200	C	1	201	1.2	100		26		0		80		2	26	(0		106	454646465
0		100	0.6	5 1	01	200	C	0.8	201	1	40		0		0		24		C)	(0		24	e53453643
(续	表)																								
年周	乏 月份	} 实交	金额	金额	大写	上月续	余额	本月结念	余 开票员	备注	本次	交费礼	載止目]期ì	寸期天	致 比伯	列滞	带纳金	流	水号 ろ	を费日	期	是否	收费	
201	2 3	100	ž	壹佰	圆整	10	4	20						C)	0	0			2	012-0)3–20			
201	2 3	0				-42.6	3 (0						C)	0	0								
201	23	0				2.8	(0						C)	0	0								
201	23	0				8	(0						C)	0	0								

信息处理相关说明:

1. 自动计算的字段:

- (1). 实交金额大写:获得字段"实交金额"的值并转货币大写。
- (2). 用电量1=(止码1-起码1)*倍率1。
- (3). 用电量2=(止码2-起码2)*倍率2。
- (4).用电量3=(止码3-起码3)*倍率3。
- (5). 用电量4=(止码4-起码4)*倍率4。
- (6). 应交金额4=单价4*用电量4。
- (7). 应交总金额=应交金额1+应交金额2+应交金额3+应交金额4。
- (8). 合计电量=用电量1+用电量2+用电量3+用电量4。
- (9). 交费日期:如果字段值为空则自动获得当前日期值。
- (10). 金额大写:获得字段"实交金额"的值并转货币大写。
- (11). 滞纳金=应交金额*比例*0.001*过期天数。
- (12). 本月结余=上月余额+实交金额-应交金额-滞纳金。
- 2. 字段[**过期天数**] 将在记录保存后被自动生成。

录入窗口:	<u>录</u>)	<u>、窗口</u>	用来做	政治信,	息维护	更新界	·面。
-------	------------	------------	-----	------	-----	-----	-----

	2012	年3月	父费	求人	
交费日期	2012-03-20 : •		<u>र</u>		
户 名	中东	户 号 100	02	箱 码	1
电表编号	00001	起 码 150)	止 码	260
抄见电量	110	倍 率 1		线损	0
计费电量	110	电量分类 商	业电价		
电 价1	0.8	电价2 1		电 价3	1.2
应交金额	90	上月余额 10		实交金额	100
本月结余	20.00	实交金额大写	壹佰圆整		
备注					
开 票 员	·	本次交费截止日]期	. • tł	,例 0 🗸 %。
	过期天	数 0	滞的	内金の	

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:电费收据(241三等份连打);纸张类型:其它;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

2012 年 3 月 电 费 收 据

台	X	T	X					<mark>交费日期</mark>				
户	뮥	100	9	þ	名	雨静	静	电表编号	00008			
起	码	цĿ	码	抄见	电量	倍率	线损	计费电量	<mark>单价</mark> 1	单价2	单价3	应交金额
5	35	8	30	4	15	1	0	45	0.6	0.8	1	27
上月结转		实交金额		0		本月结余	0.00					
金额	达写							开票员				
备	注											

报表:<u>报表</u>实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称: 电费收据(241三等份单打); 纸张类型: 其它; 纸张放置: 竖放; 报表类型: 单记录报表;

2012年3月电费收据

台	X	-	X					交费日期				
È	号	100	9	<u>ب</u>	名	雨静	静	电表编号	00008	}		
起	码	цĿ	码	抄见	电量	倍率	线损	计费电量	单价1	<mark>单</mark> 价2	单价3	应交金额
53	35	80		4	15	1	0	45	0.6	0.8	1	27
上月结转			实交金额			0		本月结余	0.00			
金额	i大写							开票员				
备	注											

【某月未交费用户查询】

说明:查询选择某月未交费的所有用户,以便摧缴。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

年度月份 台区 户号 户名 电表编号 起码 止码 抄见电量

2012	2	$-\boxtimes$	1003	李健	00002	30	100	70

(续表)

电量分类	电价1	电价2	电价3	倍率	线损	计费电量	应交金额	联系电话
------	-----	-----	-----	----	----	------	------	------

居民电价 0.6 0.8 1 1 1 71 42.6 7878
--

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:某月未交费用户表;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

第1页

【每日收票员合计】

说明:每日收票员合计是统计每个收票员一天的应收金额,实交金额,预存金额。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

开票员	实交金额总计	应收金额总计	预存金额
合计:			

【每月收票员合计】

说明:每月收票员合计是统计每个收票员一个月的所有应收金额,所有实交金额,所有预存金额。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

开票员 年度 月份 实交金额总计 应收金额总计 预存金额

张华	2012	2	245	252.2	-7.323
李光	2012	2	760	721.2	38.8
合计:	2012	2	1005	973.4	31. 477

【台区电费累计】

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

台区	年度	月份	累计电量
	2009	2	3684

【期间收费统计】

说明:统计期间某台区中某箱码的总电量、应交总额和实交总额;

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

交费日期	台区	箱码	总用电量	应交总额	实交总额
2012-02-09	$-\mathbf{X}$	1	20	12	20
2012-02-10	$-\mathbf{X}$	1	195	161	180
2012-02-11	二区	1	220	204	210
2012-02-15	二区	1	220	172	200

【每月所有用户实际用电及金额合计】

说明:此节点是用来合计各月份所有用电户的用电量和应交金额;

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

用电总计	应交金额总计

1153 973.4

【每月每台区用户实际用电及金额合计】

说明:此节点是用来合计各月份每个台区用电户的用电量和应交金额;

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

用电芯灯 四父玉欲芯り	用电总计	应交金额总	计
-------------	------	-------	---

542 462.8

【历史数据查询】

当前功能包含如下子功能:

- 1. 历史抄表查询
- 2. 历史收费查询

【历史抄表查询】

当前功能包含如下子功能:

- 1. 按年月查询台区抄表情况
- 2. 按用电户查询抄表情况

【按年月查询台区抄表情况】

说明:按年月查询台区抄表情况是查询历史数据中某年某月某台区的抄表情况,如果都不选择默认显示全部的数据。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

抄表日期	台区	箱码	户号	户名	联系电话	电表编号	电量分类	电价1	电价2
2012-02-01	$-\boxtimes$	1	1003	李健	7878978	00002	居民电价	0.6	0.8
2012-02-02	$-\boxtimes$	1	1004	王新	454646465	00003	商业电价	0.8	1
2012-02-02	$-\boxtimes$	1	1006	增信心	5354353	00005	居民电价	0.6	0.8
2012-02-03	$-\overline{X}$	1	1009	雨静静	352543534	00008	居民电价	0.6	0.8

(续表)

电价3 起码止码 抄见电量 倍率 线损 计费电量 应交金额 年度 月份

1	30	100	70	1	1	71	42.6	2012	2
1.2	50	305	255	1	1	256	247.2	2012	2
1	100	120	20	1	0	20	12	2012	2
1	0	35	35	1	0	35	21	2012	2

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:台区抄表记录;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

第 1 页

【按用电户查询抄表情况】

说明:按年月查询台区抄表情况是查询历史数据中某年某月某户号或某户名的抄表情况,如果都不选择默认显示全部的数据。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

抄表日期	台区	箱码	户号	户名	联系电话	电表编号	电量分类	电价1	电价2
2012-02-01	二区	1	1001	梁静	9598989789	00000	居民电价	0.6	0.8
2012-02-01	二区	1	1002	中东	595498549	00001	商业电价	0.8	1
2012-02-01	$-\boxtimes$	1	1003	李健	7878978	00002	居民电价	0.6	0.8
2012-02-02	$-\overline{X}$	1	1004	王新	454646465	00003	商业电价	0.8	1

(续表)

电价3 起码止码 抄见电量 倍率 线损 计费电量 应交金额 年度 月份

1	10	50	40	1	1	41	24.6	2012	2
1.2	20	150	130	1	0	130	110	2012	2
1	30	100	70	1	1	71	42.6	2012	2
1.2	50	305	255	1	1	256	247.2	2012	2

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:用户抄表记录;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;



【历史收费查询】

当前功能包含如下子功能:

- 1. 按用电户查询收费情况
- 2. 按年月查询台区收费情况

《电费管理系统-阶梯月收费》软件下载 宏达软件版权所有 电话:0635-8386265 官方网站: http://www.inmis.com

【按用电户查询收费情况】

说明:按年月查询台区收费情况是查询历史数据中某年某月某户号或某户名的收费情况,如果都不选择默认显示全部的数据。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

交费日期	年度	月份	台区	户号	户名	电表编号	起码	止码	抄见电量	
	2012	3	二区	1001	梁静	00000	50	100	50	

(续表)

|--|

1	51	0.6	0.8	1	30.6	0	. 277	0		
---	----	-----	-----	---	------	---	-------	---	--	--

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:用户交费记录;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

第1页

【按年月查询台区收费情况】

说明:按年月查询台区收费情况是查询历史数据中某年某月某台区的收费情况,如果都不选择默认显示全部的数据。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

交费日期	年度	月份	台区	户号	户名	电表编号	起码	止码	抄见电量	电量分类	电价1
2012-02-22	2012	2	$-\boxtimes$	1003	李健	00002	30	100	70	居民电价	0.6
2012-02-18	2012	2	$-\boxtimes$	1004	王新	00003	50	305	255	商业电价	0.8
2012-02-09	2012	2	$-\boxtimes$	1006	增信心	00005	100	120	20	居民电价	0.6
2012-02-10	2012	2	$-\mathbf{X}$	1009	雨静静	00008	0	35	35	居民电价	0.6

(续表)

电价2	电价3	倍率	线损	计费电量	应交金额	实交金额	上月余额	本月结余	开票员	备注
0.8	1	1	1	71	42.6	0		-42.6	张华	
1	1.2	1	1	256	247.2	250		2.8000000000001	李光	
0.8	1	1	0	20	12	20		8	张华	
0.8	1	1	0	35	21	30		9	张华	

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:台区年月收费记录;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

第 1 页

【用电统计分析】

当前功能包含如下子功能:

- 1. 按台区对比分析
- 2. 按用电类型统计分析
- 3. 按年月对比分析
- 4. <u>同期用电对比分析</u>

【按台区对比分析】

说明:按台区统计分析是用柱状图有效的体显出每个电量分类的不同台区的对比。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

电量分类	年度	月份	台区	总用电量	用电总金额
高业市份	0010	0		410	207 0

商业电价	2012	2	$-\overline{X}$	416	387.2
商业电价	2012	2	二区	500	444

报表:报表 实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:按台区汇总统计表;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

	+立	4	又汇 占 纮 計 =	ŧ		
	13		ムル芯灯りる	pe -		
			1	打印日期: 2	012-06-29	
台区	年度	月份	电量分类	总用电量	用电总金额	
- <u>x</u>	2012	2	商业电价	416	387.2	
	2012	2	商业电价	500	444	
<u> ~ ~</u>						

信息分析:信息分析实现信息数据的分析图形

分析名称:台区用电量对比分析图;



信息分析:<u>信息分析</u>实现信息数据的分析图形

分析名称:台区用电金额对比分析图;



【按用电类型统计分析】

说明:按用电类型统计分析是用柱状图有效的体显出每个台区不同电量分类的对比。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

台区 年度 月份 电量分类 总用电量 用电总金额

一 区	2012	2	商业电价	416	387.2
$-\boxtimes$	2012	2	居民电价	126	75.6

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:按用电类型汇总统计表;纸张类型:A4;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;

	1 × 1	s sources			
	按 用	电	、 类 型 汇 总 统	计表	
				打印日期: 2	012-06-29
	Aur 124			x m L H	m + × 4 m
철면	牛皮	月份	电重分突	品用电量	用电总金额
- <u></u>	2012	2	商业电价	416	387.2
	2012	2	居民电价	126	75.6
— <u>IX</u>					

信息分析:信息分析实现信息数据的分析图形

分析名称:用电量对比分析图;



信息分析:信息分析实现信息数据的分析图形

分析名称:用电金额对比分析图;



【按年月对比分析】

说明:按年月对比分析是用柱状图有效的体显出相同年度相同月份不同台区的用电量,用电金额对比。

表格界面:在表格界面,信息内容以表格的形式显示,当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

年度	月份	台区	总用电量	用电总金额
2012	2	$-\boxtimes$	542	462.8
2012	2		611	510.6

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:按年月汇总统计表(B5纸张);纸张类型:B5;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;



分析名称:指定年月电量对比分析;



信息分析:信息分析实现信息数据的分析图形

分析名称:指定年月用电金额对比分析;



【同期用电对比分析】

说明:同期用电对比分析可以用柱状图有效的体显出每个区上月与本月的电量与金额对比。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

台区	月份	年度	总用电量	用电总金额
$-\boxtimes$	2	2012	542	462.8
	2	2012	611	510.6

报表:报表实现信息数据的格式化打印输出。

报表名称:同期用电汇总统计表(B5纸张);纸张类型:B5;纸张放置:竖放;报表类型:多记录报表;



分析名称:台区同期电量对比分析;



【基本信息】

当前功能包含如下子功能:

- 1. <u>台区信息</u>
- 2. <u>电价类别设置</u>

【台区信息】

说明:台区信息是设置台区的基本信息,在电表信息中起辅助作用。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

 ID 台区 箱码

 16
 一区 1-74

 17
 二区 2-12

 18
 三区 3-11

【电价类别设置】

说明:电价类别设置是设置个阶梯的起始数与截止数及电价以便抄表收费中调用。

表格界面: 在<u>表格界面</u>, 信息内容以表格的形式显示, 当前功能包含如下信息内容(含部分示例数据):

ID 电价类别 起始数1 截止数1 电价1 起始数2 截止数2 电价2 起始数3 电价3 备注

6	商业电价	0	100	0.8	101	200	1	201	1.2	
7	居民电价	0	100	0.6	101	200	0.8	201	1	
8	工业用电	0	100	1.5	101	200	1.8	201	2	

【表格界面】

表格界面以表格的形式显示信息内容。

(图一)表格界面:

表格界面在"信息操作"区中,用表格的方式显示和操作信息.

表格界面的有上方工具栏(表格信息操作工具栏)和左侧工具栏,用来实现信息操作,中间大部分空间均为表格方式显示的信息.



信息管理树:通过信息管理树可以直接访问系统的其它信息.



信息管理树底部,可以访问当前信息的录入、报表和分析窗口.

	录入窗口	
	报表输出	
-		
	信息分析	

(图二)记录导航栏:

实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作.

M 🖬 🕇 🗕 🔺 🖉 X

按钮的功能依次为:[第一条记录][最后一条记录][插入一条记录][删除当前记录][编辑当前记录][保存当前记录][取消当前记 录修改]

(图三)表格信息操作工具栏:

实现对表格界面的常用信息操.

🥒 🗕 🕓	• [•]	-) & & s 🎒
伊洪·北京 北谷 山 水 北谷 山 水 北 和 北 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和	在系统由使田的输 λ 注	设完后在系统的敕个操作过程由均有效

么选输入法:指定在系统中使用的输入法,设定后在系统的整个操作过程中均有效,除非手动改变成其他的输入法.

查询刷新:刷新显示数据

查询组合:组合在一起完成筛选记录的条件设置,依次为:

- "条件字段"下拉列表,用来选择构成条件表达式的字段名称.
- "条件运算符"下拉列表,用来选择构成条件表达式的运算符号.
- "条件值"下拉列表,用来选择构成条件表达式的值.
- ▶ 执行筛选:执行筛选,根据前面的查询条件,刷新表格信息.
- 夏合筛选:进行更高级的复合筛选.
- 💁 取消筛选:取消设置的所有筛选,刷新显示所有的记录.
- 🖻 取消排序:如果通过点击表格表头字段名称进行了排序,通过点击该按钮,则恢复正常顺序显示记录.
- ➡表格打印:预览(打印)当前显示的信息记录.

(图四) 左侧工具栏:提供其它常用功能

- ■系统导航(显示隐藏系统导航).
- ₿週隐藏/显示信息管理树(隐藏/显示信息管理树).
- 💷 录入窗口(录入窗口).
- 信息打印(利用报表显示打印信息).
- 🔤 信息分析(信息分析).
- ▲ 筛选设置(记录筛选器设置).
- 🕑 字段显示(字段显示筛选器设置).
- 输入辅助(表格辅助录入设置).
- 全触发设定(当前表记录级别上的计算与验证).
- 学段计算(字段批量计算器设置).
- 打印设计(修改报表格式).

■表格打印(表格打印预览). ■ 信息设计(信息表设计器). ● 信息处理(运算树).

董菜单转化(建立/撤销菜单化管理).

【录入窗口】

ARVIN |

录入窗口用来做为信息的输入更新界面,通过录入窗口对信息进行维护,可以确保信息更直观的显示和编辑,对一些信息 条码采用了高效的录入方式,提高了信息维护的效率和准确率。在主窗口工具栏上单击"录入窗口"按钮或双击表格界 面,即可打开录入窗口进行数据信息维护操作。

【信息维护区】信息维护区占据了录入窗口的绝大部分,放置各种和业务信息相关的项目,可以录入和修改。通过TAB键 (或回车键)和鼠标键来实现在各个信息项目之间进行转换。

台			箱	码口		
Þ	号 1001		户	名区	梁静	
电表线	偏号 00000		抄表	序号		1
电量分	分类 居民电位	Ŷ	倍	率	Ĺĸ	
线	损	1	电表	位数~	1	+
联系	电话 9598989	789	初始	起码「		10
备	注					

【辅助录入窗口】有时很多需要录入的信息,系统中已经存在或者通过计算处理可以得到,将出现一个动态变化内容的窗口,我们可以在该窗口内选择内容代替手工输入,从而提高输入效率和准确率。

【工具栏】在窗口的下方,主要实现如下功能:记录导航,记录保存、增加和删除,调用对应报表输出,填充式查询,数据源刷新等。

记录导航栏:
$\mathbb{M}^{\prime} \prec \mathbf{P} \mathbf{P} \mathbf{P} \mathbf{P} \mathbf{P} \mathbf{P} \mathbf{P} \mathbf{P}$
实现信息记录的移动和新增、修改、删除等操作.
按钮的功能依次为:
[第一条记录]
[上一条记录]
[下一条记录]
[最后一条记录]
[增加新记录]
[删除当前记录]
[编辑当前记录]
[保存当前记录]
[取消当前记录修改]



【打印输出窗口】

实现信息数据的格式化打印输出。

							43 43			바니케: 201	2 00 29
抄表	序号 台区	箱码	户号	户名	电表编号	电量分类	倍率	线损	电表位数	联系电话	初始起码
1	二区	1	1001	梁静	00000	居民电价	1	1	4	9598989789	10
2	二区	1	1002	中东	00001	商业电价	1	0	4	595498549	20
3	<u>– X</u>	1	1003	李健	00002	居民电价	1	1	4	7878978	30
4	- <u>x</u>	1	1004	王新	00003	商业电价	1	1	4	454646465	50
5	二区	1	1005	张家家	00004	居民电价	1	0	4	e53453643	50
6	- <u>x</u>	1	1006	增信心	00005	居民电价	1	0	5	535 <mark>4</mark> 353	100
7	二区	1	1007	王张力	00006	商业电价	1	0	4	24234242	0
8	二区	1	1008	李丽	00007	商业电价	1	0	4	35534	10
9	- <u>x</u>	1	1009	雨静静	00008	居民电价	1	0	4	352543534	0
10	-2	1	1010	张继	00009	商业电价	1	0	5	45354535	0

工具栏:实现报表系列操作

■____适合高度(按页面高度显示).

■适合宽度(按页面宽度显示).

■实际大小(按实际大小显示).

重页面设置(打印机和页面设置).

上打印输出(打印).

图像保存(生成图形).

▶ 第一页(第一页).

◀前一页(前页).

▶ 下一页(后页).

▶ 最后一页(最后一页).

●报表另存(导出为...).

【信息分析窗口】

实现信息数据的分析图形。



工具栏:实现信息分析图形的创建设置和输出系列操作

▶ 新建(创建新图形).

┣打开(打开当前图形).

➡打印(打印图形).

【数据备份和恢复窗口】

数据备份和恢复功能用于单机系统的备份,备份内容包括系统设置信息和系统业务数据信息。如果用户对系统做了二次开 发,所有的二次开发信息也会一起备份。

【进入数据备份和恢复窗口】

通过执行主窗口主菜单:"工具→数据备份与恢复"可以进入数据备份和恢复窗口:

		四(子中)/
备份/恢复方式 ◎ 分项操作 ◎ 整体操作	 备份/恢复的内容 ◎ 全部 ○ 仅 	系统表 💿 仅信息表
备份/恢复方式 ◎ 分项操作 ◎ 整体操作 备份当前数据	备份/恢复的内容 ● 全部 ● 仅3 恢复选定备份	系统表 〇 仅信息表 清除选定备份

【窗口功能说明】

备份列表:显示在系统文件夹下的backup子文件夹中依据备份的列表。

备份当前数据按钮:将当前系统数据备份,自动备份到backup文件夹,如果当天已经备份过,则弹出保存对话框请用 户指定名字。

恢复选定备份按钮:将备份列表中选定的备份文件恢复到当前系统中,如果当前系统中有备份后新增加的数据,将会 丢失。

清除选定备份按钮:将备份列表中选定的备份文件清除(删除)。

备份数据至…按钮:将当前系统数据备份到一个指定的路径,比如软盘、优盘等。

从…恢复备份按钮:从指定的路径恢复数据到系统,如果当前系统中有备份后新增加的数据,将会丢失。

【权限设置窗口】

用户可以选择用户权限设置是否启用,如果没有启动权限机制,用户默认以超级用户Admin的身份进入系统。如果启 用,用户在登录时就会显示登录窗口,并根据授予的权限确定做什么样的操作。只有超级用户才能进行权限设置,可以创 建用户和分配权限。也只有超级用户才拥有系统二次开发权限。

【进入用户权限设置窗口】

在系统主窗口,执行主菜单:"工具→用户权限设置"可以进入权限设置窗口。

作者:		▼ 新建 刪除 复制
口令设置	- * - ^	72146.2
3前口念	新口令	确认输入
XPR		 ✓ 当前信息可见 当前信息操作权限 ✓ 表格界面可见 ● 表格界面只读 ✓ 录入窗口可用 ● 录入窗口只读 ✓ 报表可用 ✓ 图形分析可用 ✓ 图形分析可用
司教据外理可用	同新据办理	町以修改

【窗口功能说明】

启动权限管理按钮:通过执行该按钮启动权限管理机制,权限管理机制启动后,该按钮自动显示为灰色(不可用)。 撤销权限管理按钮:通过执行该按钮撤销权限管理机制,权限管理机制撤销后,该按钮自动显示为灰色(不可用)。 操作者:选择进行权限设置的用户名称。Admin为超级用户,总是存在不能被删除。选择某个用户后可以对其进行口 令设置和设置权限。

新建按钮: 创建新的用户, 需要指定用户的名称。

删除按钮:删除当前选定的用户。

复制按钮:根据当前用户的权限设置创建新的用户。

口令设置:对当前用户进行口令设置,需要依次输入:当前口令、新口令、确认输入重新输入新口令,然后单击"修改"按钮即可完成口令修改。

权限:包括针对每个节点的各种信息单元元素的访问权限设置和数据处理的权限设置。

节点相关:包括当前(节点)信息可见、表格界面可见、表格界面只读、录入窗口可用、录入窗口只读、报表可用、 图形分析可用、图形分析可以设计等。在选定指定节点后,再根据需要在对应的权限选项前面根据需要选定或取消选定即 可。

数据处理,包括:数据处理可用和数据处理可以修改两个选项。

应用权限按钮: 在对当前用户进行权限设置后, 必须执行该按钮才能将信息保存并其作用。

【信息库压缩】

为了保证系统效率和实现共享机制,对系统数据的某些操作(例如删除、信息表结构修改等)产生的无用数据并不是 及时删除,这样在长期操作后,信息库文件会变的比较大。为了清除这些数据,

用户可以使用信息库压缩功能,清除这些无用数据,确保信息库只存放有效数据且保证较小体积。

在主窗口通过执行主菜单:"工具→信息库压缩"可以执行该功能。

如果当前系统只有当前用户使用,系统会成功压缩并重新进入系统,反之会提示其他用户正在使用,建议用户在确定是单人使用时在使用该功能。

该功能只是针对单机系统或者文件共享方式使用的系统有效,不适用于C/S结构的系统。

【操作日志】

系统的操作日志用来跟踪用户对应用系统的各种数据操作和使用情况。如果希望使用日志功能,需要在选项中进 行设置,以启动系统的日志跟踪功能。

【日志设置】

在主窗口,通过执行菜单:工具→选项,即可进入选项设置窗口,选择"日志设置"页。

オンチョンヨーレヨーロ	1000	
条筑登东 返山		跟踪各用户进入和遮击系统的位置、身份和时间等信息)
信息节点访问		(跟踪各用户对各个信息节点的访问信息)
合白柏咖格马		
信息垣前修改		吸尿合用产料合种信息进行增加、咖啡和修改的信息/
录入 报表 分析		(跟踪各用户对各种录入窗口、报表和分析的使用信息)
数据处理菜单		《跟踪各用户调用菜单的"数据处理"信息)
	000000	
SQL命令窗口		(跟踪各用户利用SQL命令窗口执行SQL命令的信息)

【日志记录项目设置】

可以根据系统的应用情况和希望跟踪的目标,灵活设置日志记录项目。系统支持的项目如下:

系统登录和退出,信息节点访问,信息增删和修改,录入窗口、报表和信息分析,数据处理菜单调用,SQL命令窗口的使用。

在需要记录的项目上选中即可,然后确定退出,系统即启动日志记录功能。

【日志查看器】

可在日志查看器中查看日志记录信息,在主窗口,通过菜单:工具→日志查看器可以打开日志查看器窗口,如下图:

日志查看筛选 期间: 2012-06-29 查看选定信息节 电表管理 步。 电表管理 步。 为表收费 日 一 历史数据查 日 一 用电统计分	▼ 至 2012-06 点日志记录 询 析	-29 🔻 操作	者:	▼ 操作类	:型: [系系信记记记打关打打关	充充具表表表开刊开印刊 登退访修增删录录报报报 录出问改加除入入表表表		
查看筛选日志	查看全部	『日志] [清除当前日志	清除全部日志					
1 31 1 9]	探作者	預 21 F	坝目 				ļ	Ш	
当前日志详细描述:					1	~		7	-

该窗口功能说明如下:

【日志查看筛选设置】 对日志信息进行筛选设置:

期间:指定显示的日志记录的期间。

操作者:指定显示的日志记录的某个操作的信息,如果不选择则默认为所有操作者(用户)。

操作类型:指定显示的日志记录只包含选定的日志项目。

查看选定节点日志项目:如果该项选定,则只有当前信息节点且复合前面设置的日志信息才会显示。

【查看筛选日志按钮】 根据上面的设置,显示指定的日志记录信息。

【查看全部日志按钮】 上面的筛选设置无效,显示全部的日志记录信息。

【清除当前日志按钮】 清除当前显示的日志,如果当前日志是筛选后的结果,则只有筛选的这些记录被清除。

【清除全部日志按钮】 清除系统记录的所有日志。

窗口的下半部分显示日志的记录信息,包括时间、操作者、操作和项目信息,如果涉及到数据增删修改,会在最下面的编辑框中显示修改前后的内容对比,在SQL命令窗口执行的SQL语句也会显示在这个编辑框中。

通过数据导航栏可以翻看前后的相关日志记录。

【与EXCEL文件交换数据】

系统支持和EXCEL文件进行数据交换,在主窗口,可以通过在当前节点(选中节点)单击鼠标右键,执行弹出菜单: "表格界面→与EXCEL文件交换数据"可以进入与EXCEL文件交换数据窗口。

→ 人 g X 的 主 ス 信 Y 画 Excel文件 (X1s)导入 Excel文件: 工作表:	Csv文件导入 Csv文件:
学段对应关系:	
表格界面项目	外部对应项目
ID	
电价类别	
起始数1	
截止数1	
电价1	
起始数2	
截止数2	
、、、 从表格界面导出数据到外部文件 表格界面数据到EXCEL文件 工作表名: 来自表格的数据 开始导出	表格界面数据到CSV文件 开始导出

【选定表格】

无论是导出数据到EXCEL还是从EXCEL表格中导入数据,都需要指定表格,表格一般是主表,如果是某个从表,请从该 处指定。

【表格界面数据到EXCEL文件】

工作表名:设置导出的EXCEL文件SHEET的名字,默认为"来自表格的数据"。

开始按钮: 自动创建EXCEL文件,并创建指定的工作表名称,然后将指定表格的数据导入的这个工资表中。

【EXCEL文件数据到表格界面】

EXCEL文件: 通过单击其右面的按钮, 可打开文件对话框, 供用户选择需要导入的EXCEL文件。

工作表:指定需要导入的工作区表名称,直接从下拉列表中选择即可。

字段对应:显示系统内表格界面和EXCEL文件的字段对应关系。因为EXCEL是非数据库格式的数据,因此在导入时,系 统尝试将其转换为数据表格式进行导入,EXCEL的数据格式越倾向于数据表,越容易导入。这里会将两种数据的字段对应 关系自动匹配,如果字段名不同,需要用户从下拉列表中选择字段名称手工进行匹配。

开始按钮:按照上面的设置进行导入操作。如果操作过程中出现格式转换问题,例如字符类型导入到数值类型,系统 会出现提示,并停止导入。